

Утвержден
на заседании педагогического
совета 30.08.2023
Директор школы



Н.П. Вековищева

ПЛАН РАБОТЫ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«РЯЖСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»
г. РЯЖСКА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

О Г Л А В Л Е Н И Е

1. Информационная справка о школе.	3
2. Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год.	5
3. Цели и задачи работы школы на 2023-2024 учебный год.	53
4. Организация учебно-воспитательного процесса.	53

Основные направления деятельности.

1. План методической работы	59
2. Инспекционно - контрольная деятельность.	64
3. Деятельность школы, направленная на получение бесплатного общего образования.	67
4. Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации	68
5. Деятельность по охране жизни и здоровья учащихся	71
6. Развитие воспитательной системы.	72
7. Работа с родителями, общественностью.	74
11. Работа с детьми различных категорий.	75
12. Организация деятельности школьной библиотеки.	78
13. Материально-техническое и финансовое обеспечение.	83
14. Приложения.	84

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ряжская средняя школа №2», расположенное по адресу: РФ, Рязанская область, г. Ряжск, ул. Высотная, д. 12, имеет статус юридического лица. Осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учредителем школы является администрация муниципального образования – Ряжский муниципальный район. Школа является базовой, располагает тремя филиалами «Журавинская основная школа», «Салтыковская основная школа», «Шереметьевская основная школа».

	Количество учащихся по классам			Классы-комплекты			Средняя наполняемость		
	1-4	5-9	10-11	1-4	5-9	10-11	1-4	5-9	10-11
СШ №2	301	414	53	11	15	2	27,4	27,6	26,5
Журавинская ОШ	13	28		2	5		6,5	5,6	
Салтыковская ОШ	18	18		2	5		9	3,6	
Шереметьевская ОШ	17	24		2	5		8,5	4,8	
итого	349	484	53	17	30	2			

Сведения о педагогических кадрах на 1.09.2023 г по МОУ «Ряжская СШ №2»

Образование		Квалификация		Половой состав		Возраст(лет)	
Высшее спец.	37	Высшая	3	женщины	39	25-30	9
Высшее	1	Первая	29			30-45	8
Средне-спец.	2	Соответствие	6	мужчины	3	45-60	19
Учится	2	б/к	4			Свыше 60	6

Сведения о педагогических кадрах на 1.09.2023 г по МОУ «Ряжская СШ №2» с филиалами

Образование		Квалификация		Половой состав		Возраст(лет)	
Высшее спец.	55	Высшая	3	женщины	63	25-30	12
Высшее	5	Первая	50			30-45	12
Средне-спец.	5	Соответствие	9	мужчины	5	45-60	31
Учится	2	б/к	6			Свыше 60	13

Сведения о педагогических кадрах на 1.09.2023 г по филиалу МОУ «Ряжская СШ №2» «Журавинская ОШ»

Образование		Квалификация		Половой состав		Возраст(лет)	
Высшее спец.	5	Высшая	0	женщины	9	25-30	2
Высшее	2	Первая	7			30-45	3
Средне-спец.	2	Соответствие	2	мужчины	0	45-60	2
Учится	0	б/к	0			Свыше 60	2

Сведения о педагогических кадрах на 1.09.2023 г по филиалу МОУ «Ряжская СШ №2» «Салтыковская ОШ»

Образование		Квалификация		Половой состав		Возраст(лет)	
Высшее спец.	8	Высшая	0	женщины	8	25-30	0
Высшее	0	Первая	8			30-45	0
Средне-спец.	1	Соответствие	1	мужчины	1	45-60	6
Учится	0	б/к	0			Свыше 60	3

**Сведения о педагогических кадрах на 1.09.2023 г
по филиалу МОУ «Ряжская СШ №2» «Шереметьевская ОШ»**

Образование		Квалификация		Половой состав		Возраст(лет)	
Высшее спец.	5	Высшая	0	женщины	7	25-30	1
Высшее	2	Первая	6			30-45	1
Средне-спец.	0	Соответствие	0	мужчины	1	45-60	4
Учится	1	б/к	2			Свыше 60	2

МОУ "Ряжская СШ №2" размещена в типовом трехэтажном здании, введенном в эксплуатацию в 2016 году. На 1 этаже здания размещены гардеробы, столовая, актовый зал, спортзал, 1-е классы, кабинет химии, музыки, столярная и слесарная мастерские, кабинеты обслуживающего труда для девочек, кабинет логопеда, игровая. На втором этаже здания расположены административные кабинеты, библиотека, кабинеты для 2-3 классов, кабинеты биологии, географии, математики -3, русского языка и литературы -4, зал хореографии, медицинские кабинеты. На третьем этаже здания - кабинеты информатики -2, истории -3, физики, иностранного языка -5, ОБЖ, 4-е классы, кабинеты групп продленного дня, музей.

Организация питания. Питание обучающихся осуществляется на сырье в школьной столовой: завтрак на 66,22 рублей для учащихся 1-4 классов, 57,27 рублей – 5-11 классов за счет бюджета; и на 70 рублей обед, который оплачивают родители; дети из многодетных семей платят 50% стоимости обеда, опекаемые получают обед бесплатно. Питание осуществляется по графику в помещении столовой на 300 мест. Столовая оснащена современным оборудованием.

Медицинское обслуживание организовано в медицинском кабинете школы медсестрой ГБУ РО «Ряжская ЦРБ» Сушенцевой О.В. При медицинском кабинете имеется процедурная.

Учебные кабинеты. В школе 43 учебных кабинетов, в том числе 2 кабинета информатики. Все кабинеты оснащены автоматизированным рабочим местом учителя. Всего в школе 282 компьютеров, 20 интерактивных досок, 79 медиапроекторов, 24 документ-камеры, 30 принтеров. Все кабинеты имеют эстетический вид, оборудованы современной мебелью. Все учебные и административные кабинеты подключены к высокоскоростной сети Интернет (провайдер – Ростелеком). В школе имеются столярно-слесарная мастерская, кабинет технологии для девочек, лаборатории при кабинетах физики, биологии, химии. **Библиотека** расположена на 2 этаже школы. Оснащена современной мебелью, техническими средствами (5 компьютеров, ксерокс). Фонд литературы в библиотеке насчитывает 27144 экземпляра, из них учебников- 16635, художественной литературы – 10509 экземпляров, методической – 160. Обеспеченность учебниками — 100%. В школе имеется 3 спортивных зала: большой, малый (для начальных классов) и хореографический. Все спортивные залы оснащены инвентарем и спортивным оборудованием в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10. Во всех залах имеются душевые и санузлы.

Система безопасности обеспечена 48 камерами наблюдения, круглосуточным дежурством сторожей – вахтеров и ЧОП Форпост в учебное время.

В школе создана современная материальная база.

АНАЛИЗ РАБОТЫ ШКОЛЫ ЗА 2022-2023 учебный год.

I. УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Анализ учебной деятельности МОУ «Ряжская СШ № 2»

1.1. Общие сведения

Образовательная программа школы и учебный план предусматривают выполнение государственной функции школы: обеспечение базового общего среднего образования, развитие ребенка в процессе обучения. Главным условием достижения этих целей является включение каждого ребенка в деятельность с учетом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач школы на каждой ступени обучения.

В 2022 -2023 учебном году школа работала в режиме пятидневной рабочей недели, занималось 51 класс (30 +21), в которых на конец учебного года обучалось 933 учащихся (812+121) учащихся. Форма организации учебного процесса в прошедшем учебном году классно - урочная:

- ▲ лекции, семинары, практикумы;
- ▲ индивидуальное обучение детей с ОВЗ;
- ▲ консультации;
- ▲ групповые занятия по выбору;
- ▲ олимпиады, конкурсы;
- ▲ предметные недели;
- ▲ открытые уроки.
- ▲ учебный план за прошедший учебный год выполнен, учебные программы пройдены. Выполнена практическая часть программ по физике, химии, биологии, информатике.
- ▲ 9 учащихся (Ермакова Милана -3«б» кл., Самоловова Вера – 5«б» кл., Воронов Дмитрий -6«а» кл., Выблова Елизавета - 9«а» кл., Юмашева Алина-9«а» кл.,Федулкина Яна- филиал «Шереметьевская ОШ»), Офицеров Никита -5 кл, Спиридонова Евгения -2 кл.-филиал «Журавинская ОШ» обучались индивидуально по состоянию здоровья, 3 учащихся (Клычев Максим - «9а», Хованов Андрей «9в», Ухвачёв - 9 кл.- филиал «Журавинская ОШ»), успешно прошли курс интегрированного обучения и успешно сдали ГВЭ за курс основной школы.

Таблица 1. Итоги окончания 2022-2023 уч. г. в МОУ «Ряжская СШ №2»

ОУ	Всего учащихся	Аттестовано (чел)	Окончили с отличием (чел %)		Окончили на «4» и «5»(чел %)		Окончили на «4» и «3»(чел %)		ИК (%)
МОУ «Ряжская СШ №2»	812	725	117	16	286	39	322	45	55,5
Филиал «Журавинская ОШ»	39	37	0	0	9	24	28	76	24
Филиал «Салтыковская ОШ»	38	35	0	0	7	20	28	80	20
Филиал «Шереметьевская ОШ»	44	42	1	2	7	17	34	81	19

**Таблица 2. Результаты успеваемости учащихся
МОУ «Ряжская СШ №2» за 2022 – 2023 учебный год**

Класс	ФИО Кл. рук.	Всего уч-ся	«5»	«4»	«3»	«2»	% успевае мости	ИК %	СОУ
2а	Санферова В. И.	28	8	12	8	-	100	71	0,86
2б	Полова Н. А.	25	7	6	12	-	100	52	0,73
2в	Уткина А. В.	24	4	13	7	-	100	71	0,83
3а	Чистякова В. В.	27	5	8	14	-	100	48	0,84
3б	Флор Н. Г.	32	9	18	5	-	100	84	0,91
3в	Голочалова С. В.	27	6	8	13	-	100	52	0,85
4а	Ерохин Н. Г.	26	5	16	5	-	100	80	0,87
4б	Морденко Е. В.	25	8	9	8	-	100	68	0,87
4в	Колобанова И. А.	26	5	16	5	-	100	80	0,85
4г	Шмакова Л. П.	24	3	9	12	-	100	50	0,81
		264	60	115	89	-	100	65,6	0,84
5а	Афонина О.А.	27	4	11	12	-	100	56	0,78
5б	Тютюнцова Е.И.	25	4	12	9	-	100	64	0,82
5в	Елизарова Т.С.	27	3	8	16	-	100	41	0,76
6а	Архипова Е.А.	30	6	18	6	-	100	80	0,83
6б	Толкачёва Е.А.	28	4	9	15	-	100	46	0,71
6в	Ильина Т.А.	30	2	14	14	-	100	47	0,71
7а	Ратникова О.Б.	28	0	8	20	-	100	29	0,65
7б	Красавина О.В.	31	5	6	20	-	100	35	0,73
7в	Котова А.Ю.	24	0	9	15	-	100	38	0,63
8а	Сухляк Т.А.	23	2	12	9	-	100	61	0,76
8б	Панкрушина А.А.	26	3	6	17		100	35	0,68
8в	Танишина О.В.	22	1	7	14	-	100	36	0,65
9а	Неклюдова А.А.	34	2	12	20	-	100	41	0,67
9б	Абанина С.А.	30	4	8	18	-	100	40	0,70
9в	Ерошина Н.В.	28	4	5	19	-	100	32	0,66
5-9		413	44	145	224		100	45,7	0,72
10	Осипова В.А.	24	8	12	4	-	100	83	0,89
11	Назина Л.Ю.	24	5	14	5	-	100	79	0,87
10-11		48	13	26	9		100	88,6	0,88
Итого		725	117	286	322		100	55,5	0,77

**Таблица 3. Лучшие результаты уровня обученности
МОУ «Ряжская СШ №2» за 2021 – 2022 учебный год показали следующие классы**

№п/п	Класс	Классный руководитель	ИК	СОУ
1	2а	Санфёрова В.И.	71	0,86
2	3б	Флюр Н.Г.	84	0,91
3	4а	Ерохин Н.Г.	80	0,87
4	4в	Колобанова И.А.	80	0,85
5	5б	Тютюнцева Е.И.	64	0,82
6	6а	Архипова Е.А.	80	0,83
7	8а	Сухляк Т.А.	61	0,76
8	10	Осипова В.А.	83	0,89
9	11	Назина Л.Ю	79	0,87

ВЫВОДЫ: Сравнительные данные говорят о снижении динамики уровня обученности и снижении у учащихся уровня мотивации к обучению.

Общий уровень качества знаний по школе понизился на 4,3%.

Следует активизировать работу по следующим направлениям:

- ✓ тесный контакт учителя — предметника с классным руководителем;
- ✓ желание учителя понять, принять проблему ребенка и помочь ему в учебе. Обеспечить овладение выпускниками государственных стандартов любым способом – уроки, консультации вне урока, дополнительные занятия не только с сильными, но и со слабыми учащимися, направление их на различные курсы;
- ✓ для учителей — предметников: взаимопосещение уроков учителями начального и среднего звена;
- ✓ применение современных технологий обучения, позволяющих добиваться стабильных результатов

2. Анализ учебной деятельности учащихся и педагогов начальной ступени образования

Целью образования в начальной школе является выявление и развитие способности каждого ребенка, формирование физически здоровой личности, обладающей прочными базовыми знаниями за курс начальной школы. В 2022-2023 учебном году перед учителями начальной школы стояли следующие задачи:

- научить учащихся осознанному чтению, письму, счету, правильной и полноценной речи;
- продолжить работу по повышению качества обученности за счет совершенствования методики проведения уроков, освоения ИКТ;
- совершенствовать навыки чтения учащихся;
- развивать орфографическую зоркость, уделять серьезное внимание правописанию безударных гласных;
- расширить работу над проектной деятельностью.

В 2022-2023 учебном году учащиеся 1- 4 классов обучались по программам ФГОС НОО.

Учителями 1 – 4 классов (Ерохин Н.Г., Морденко Е.В., Колобанова И.А., Коровина А.Э., Игнатова О.В., Антонова Н.Ю., Галенкова Ю.В., Санфёрова В.И., Уткина А.А., Попова Н.А., Чистякова В.В., Флюр Н.Г., Голочалова С. В.) системно-деятельностный подход реализовывался в учебной и внеурочной деятельности. В рамках интеграции основного и дополнительного образования для учащихся 1- 4-х классов было составлено расписание посещения кружков, секций во второй половине дня.

В ходе контроля над деятельностью учителей нач. классов отмечено, что учителя использовали разнообразные формы проведения уроков:

- групповые;
- парная работа на уроке;
- индивидуальная и фронтальная работа.

Учителями на уроках широко использовались мультимедийные средства, новое учебно-методическое оборудование, повышающий познавательный интерес учащихся. Использование презентаций к урокам стало неотъемлемой частью организации образовательного процесса.

Анализ посещённых уроков свидетельствует о том, что все учащиеся овладели программными знаниями, умениями и навыками по всем учебным предметам. На основе данных результатов можно утверждать, что у всех заложены основы знаний, умений и навыков, необходимые для продолжения обучения, а также сформирован интерес к учебно-познавательной деятельности.

Использование в работе ИКТ, тестовой технологии, проектно-исследовательской деятельности позволило сделать учебный процесс более эффективным и интересным, что отразилось на качестве обучения.

На уроках каждый учитель начальной школы старается использовать разнообразные формы и методы работы, осуществляет индивидуальный подход к каждому ребенку. В целях развития познавательного интереса младших школьников каждым учителем проводятся нестандартные уроки по предметам (урок-сказка, урок-соревнование, урок-путешествие) - это позволяет сделать учебный процесс более интересным.

На первой ступени общего образования используется УМК «Школа России». В течение 2022–2023 учебного года в начальной школе обучалось 355 человек в базовой школе, из них 2 уч-ся обучались на дому и 56 человек в филиалах (3 уч-ся- обучались на дому).

Все обучающиеся в начальной школе овладели программными знаниями, умениями и навыками по всем учебным предметам и переведены в следующий класс.

Комплексно решить задачи, стоящие перед начальной школой, помогает использование в полном объеме рационального и школьного компонентов учебного плана, реализующих вариативность содержания образования в начальной школе.

Учебный план 1 ступени школы на 2022-2023 учебный год был составлен на основании базисного учебного плана и сохранил в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным в начальной школе. При составлении учебного плана учитывался принцип преемственности между классами и ступенями обучения.

Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимой: 1 кл. - 21 ч., 2-4 кл. - 23 ч при пятидневной рабочей неделе.

Учебный план на 2022-2023 учебный год выполнен, учебные программы пройдены. Все учащиеся, в том числе и обучающиеся на дому по состоянию здоровья (2 чел.), успешно прошли курс обучения за соответствующий класс и переведены в следующий.

С целью создания условий для сохранения физического и психического здоровья ребенка, его индивидуальности, развития учащихся как субъектов отношений с людьми, миром и самим собой, формирования общих учебных умений и навыков, желания и умения учиться, развития познавательных интересов и готовности к обучению в основном звене учителями начальных классов выбраны для реализации системы развивающего обучения по УМК «Школа России».

В 2022-2023 учебном году контроль качества обучения в начальной школе осуществлялся согласно плану внутришкольного контроля. В течение года проводился мониторинг уровня сформированности обязательных результатов успеваемости по русскому языку, чтению и математике в виде административных контрольных работ:

- стартовый (входной) контроль, цель которого определить степень устойчивости знаний учащихся, выяснить причины потери знаний за летний период и наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала прошлых лет;

- промежуточный (полугодовой контроль), целью которого является отслеживание динамики ошибки на правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных, ошибки на пропуск, замену букв. Учителям следует особое внимание обратить на усвоение алгоритма определения орфограммы в слове, использования правил проверки обнаруженных орфограмм на основе четко организованной дифференцированной работы. Теоретические вопросы, связанные с изучением выделенных тем, следует включить в план заседаний МО на будущий учебный год.

Результаты итоговых контрольных работ по математике, русскому языку, технике чтения, выполненные учащимися 1 классов, говорят об уровне адаптации младших школьников к

условиям обучения в школе и об усвоении программного материала согласно требованиям образовательных стандартов. Экспертная оценка учащихся по годам, уровня интеллектуального развития и воспитанности как главных характеристик учебно-воспитательного процесса, может расцениваться как устойчивая положительная тенденция.

Таблица 5. Итоги окончания начальной школы 2022-2023 учебного года в МОУ «Ряжская СШ №2»

	Количество учащихся в начальной школе	Успеваемость (%)	ИК (%)	СОУ (%)
МОУ «Ряжская СШ № 2»	355	100	66	80
Филиалы	56	100	53	50

Проведение внутреннего мониторинга в формате контрольных работ и тестов

В течение 2022-2023 уч. г. проводились мониторинговые исследования учащихся 2,3,4 классов. Мониторинговое исследование осуществлялось в форме контрольных работ и тестов.

Проверочные работы проводились с целью получения информации о состоянии качества подготовки учащихся по русскому языку, математике и окружающему миру, а также сформированности некоторых общеучебных умений, выявление проблем в подготовке учащихся к обучению на второй ступени, определение уровня подготовки детей и необходимых педагогических действий по коррекции недостатков в их подготовке.

Таблица 7. Результаты внутреннего мониторинга в формате контрольных работ и тестов МОУ «Ряжская СШ №2» за 2022-2023 учебный год.

ОУ	Предмет	класс	Кол. уч-ся	Кол. уч-ся, вып. раб.	«5»	«4»	«3»	«2»	ИК %	ФИО учителя
СШ № 2	Русский яз.	2а	28	28	8	12	8	-	71	Санферова В. И.
	Русский яз.	2б	25	23	7	6	10	-	57	Попова Н. А.
	Русский яз.	2в	24	23	4	13	6	-	74	Уткина А. В.
	Русский яз.	3а	27	25	5	6	14	-	44	Чистякова В. В.
	Русский яз.	3б	31/1	28	9	15	5	-	86	Флюр Н. Г.
	Русский яз.	3в	27	26	6	8	13	-	54	Голочалова С. В.
	Русский яз.	4а	26	26	5	16	5	-	80	Ерохин Н. Г.
	Русский яз.	4б	25	24	7	9	7	1	67	Морденко Е. В.
	Русский яз.	4в	26	26	5	16	5	-	80	Колобанова И. А.
Русский яз.	4г	24	22	3	7	10	2	45	Шмакова Л. П.	
СШ № 2	Математика	2а	28	28	8	10	10	-	64	Санферова В. И.
	Математика	2б	25	23	7	7	9	-	61	Попова Н. А.
	Математика	2в	24	23	4	13	6	-	74	Уткина А. В.
	Математика	3а	27	25	5	7	13	-	48	Чистякова В. В.
	Математика	3б	31/1	29	9	15	6	-	83	Флюр Н. Г.
Математика	3в	27	26	6	9	12	-	58	Голочалова С.	

										В.
	Математика	4а	26	26	5	16	5	-	80	Ерохин Н. Г.
	Математика	4б	25	24	7	8	8	1	62	Морденко Е. В.
	Математика	4в	26	26	5	16	5	-	80	Колобанова И. А.
	Математика	4г	24	23	3	8	11	1	48	Шмакова Л. П.
СШ № 2	Окруж. мир	2а	28	28	8	12	8	-	71	Санферова В. И.
	Окруж. мир	2б	25	25	7	6	12	-	52	Попова Н. А.
	Окруж. мир	2в	24	24	4	14	6	-	75	Уткина А. В.
	Окруж. мир	3а	27	25	5	6	14	-	44	Чистякова В. В.
	Окруж. мир	3б	31/1	30	9	15	6	-	80	Флор Н. Г.
	Окруж. мир	3в	27	26	6	7	13	-	50	Голочалова С. В.
	Окруж. мир	4а	26	24	3	16	5	-	79	Ерохин Н. Г.
	Окруж. мир	4б	25	25	7	9	7	2	64	Морденко Е. В.
	Окруж. мир	4в	26	26	5	16	5	-	81	Колобанова И. А.
	Окруж. мир	4г	24	24	3	7	12	2	42	Шмакова Л. П.

ВЫВОД: Данные внутреннего мониторинга говорят, что уровень обученности учащихся стабильно высокий. Но с некоторыми категориями детей должна вестись дополнительная работа.

**Таблица 8. Результаты внешнего мониторинга в формате ВПР
МОУ «Ряжская СШ №2» за 2022-2023 учебный год.**

ОУ	Предмет	клас с	Кол. уч-ся	Кол. уч- ся, вып. раб.	«5»	«4»	«3»	«2»	ИК (%)	ФИО учителя
СШ № 2	Русский яз	4а	26	26	3	17	4	2	60	Ерохин Н. Г.
	Русский яз	4б	25	24	4	16	2	2	64	Морденко Е. В.
	Русский яз	4в	26	24	1	8	11	4	45	Колобанова И. А.
	Русский яз.	4г	24							Шмакова Л. П.
СШ №2	Матем.	4а	26	26	14	6	5	1	76	Ерохин Н. Г.
	Матем.	4б	25	23	8	12	3	0	73	Морденко Е. В.
	Матем.	4в	26	24	8	4	8	4	59	Колобанова И. А.
	Матем.	4г	24							Шмакова Л. П.
СШ №2	Окруж. мир	4а	26	26	2	14	8	2	54	Ерохин Н. Г.
	Окруж. мир	4б	25	24	4	12	8	0	60	Морденко Е. В.
	Окруж. мир	4в	26	23	3	9	9	2	54	Колобанова И. А.
	Окруж. мир	4г	24							Шмакова Л. П.

ВЫВОД: Данные внешнего мониторинга говорят, что уровень обученности учащихся стабильно высокий. Но с некоторыми категориями детей должна вестись дополнительная работа.

Техника чтения. В конце учебного года во всех классах проведена проверка техники чтения с целью контроля знаний за год.

**Таблица 9. Результаты проверки техники чтения в 1-4 классах за 2022-2023 уч. г.
в МОУ «Ряжская СШ №2»**

Классы	1-а	1-б	1-в	2-а	2-б	2-в	3-а	3-б	3-в	4-а	4-б	4-в	4-г
Темп чтения:													
ниже нормы	2	2	4	8	12	7	14	5	13	5	8	5	12
выполняют норму	22	17	15	12	6	13	8	18	8	16	9	16	9
выше нормы	10	5	8	8	7	4	5	9	6	5	8	5	3
Выразит.													
монотонное чтение	2	2	4	8	12	7	14	5	13	5	8	5	12
соблюдают паузу, темп	32	22	23	20	13	17	13	27	14	21	17	21	12
кратко пересказывают	32	22	23	20	13	17	13	27	14	21	17	21	12
Не читают	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Вывод: Техника чтения большинства учащихся - «выше нормы», «соответствует норме»

ОБЩИЙ ВЫВОД: Качество образования на начальной ступени образования в 2022-2023 учебном году повысилось. Однако, имеются отдельные ученики, у которых снижена мотивация к учебе, недостаточный контроль со стороны родителей. Учителям начальных классов надо более тщательно продумывать методические пути решения данной проблемы, уделяя большее внимание дифференцированному подходу в обучении, а также к тем учащимся, которые имели низкую мотивацию к учению и к учащимся, имеющим по одной оценке «4», а также по одной оценке «3».

1.3 Анализ учебной деятельности учащихся и педагогов основной и средней ступени образования.

**Таблица 1. Результаты успеваемости учащихся МОУ «Ряжская СШ №2»
за 2022 – 2023 учебный год с 5 по 11 класс.**

Класс	ФИО кл. рук.	Всего уч-ся	«5»	«4»	«3»	«2»	% успев.	ИК %	СОУ
5а	Афони́на О.А.	27	4	11	12	-	100	56	0,78
5б	Тютю́нцсва Е.И.	25	4	12	9	-	100	64	0,82
5в	Елизари́ва Т.С.	27	3	8	16	-	100	41	0,76
6а	Архипова Е.А.	30	6	18	6	-	100	80	0,83
6б	Толкачѣва Е.А.	28	4	9	15	-	100	46	0,71
6в	Ильина Т.А.	30	2	14	14	-	100	47	0,71
7а	Ратникова О.Б.	28	0	8	20	-	100	29	0,65
7б	Красавина О.В.	31	5	6	20	-	100	35	0,73
7в	Котова А.Ю.	24	0	9	15	-	100	38	0,63
8а	Сухляк Т.А.	23	2	12	9	-	100	61	0,76
8б	Панкрушина А.А.	26	3	6	17	-	100	35	0,68
8в	Танишина О.В.	22	1	7	14	-	100	36	0,65
9а	Неслюдова А.А.	34	2	12	20	-	100	41	0,67
9б	Абанина С.А.	30	4	8	18	-	100	40	0,70
9в	Ерошина Н.В.	28	4	5	19	-	100	32	0,66
5-9		413	44	145	224		100	45,7	0,72
10	Осипова В.А.	24	8	12	4	-	100	83	0,89
11	Назина Л.Ю.	24	5	14	5	-	100	79	0,87
10-11		48	13	26	9		100	88,6	0,88
5-11		461	57	171	233		100	49,4	0,74

Вывод: При 100% успеваемости лучший индекс качества показывают учащиеся среднего звена- 10,11 классы, а также учащиеся 5б, 6а, 8а, классов.

Диаграмма индекса качества по русскому языку в 2022-2023 уч. г.

Класс	Учитель	ИК (%)
5а	Абанина С.А.	78
5б	Архипова Е.А.	81
5в	Осипова В.А.	44
6а	Архипова Е.А.	83
6б	Осипова В.А.	57
6в	Неклюдова А.А.	57
7а	Абанина С.А.	50
7б	Архипова Е.А.	48
7в	Неклюдова А.А.	56
8а	Трусова Т.А.	65
8б	Осипова В.А.	46
8в	Архипова Е.А.	50
9а	Неклюдова А.А.	55
9б	Абанина С.А.	63
9в	Неклюдова А.А.	42
10	Осипова В.А.	96
11	Абанина С.А.	79

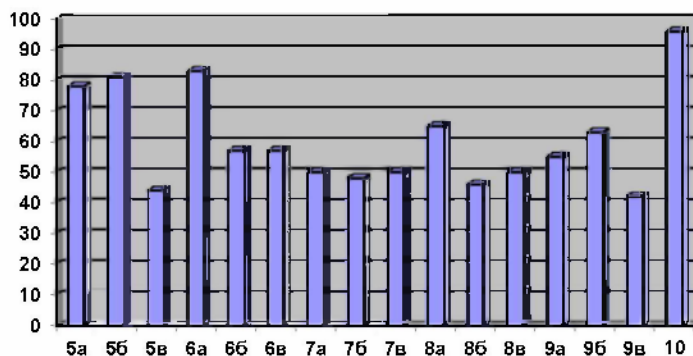
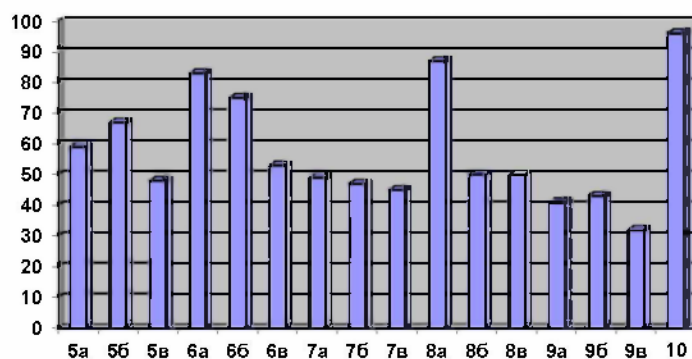


Диаграмма индекса качества по математике в 2022-2023 году

Класс	Учитель	ИК (%)
5а	Синельникова Ю.А.	59
5б	Синельникова Ю.А.	67
5в	Синельникова Ю.А.	48
6а	Назина Л.Ю.	83
6б	Мордовина Ю.В.	75
6в	Мордовина Ю.В.	53
7а	Синельникова Ю.А.	49
7б	Панкрушина А.А.	47
7в	Синельникова Ю.А.	45
8а	Назина Л.Ю.	87
8б	Панкрушина А.А.	50
8в	Назина Л.Ю.	50
9а	Панкрушина А.А.	41
9б	Панкрушина А.А.	43
9в	Панкрушина А.А.	32
10	Назина Л.Ю.	8896
11	Назина Л.Ю.	86



Анализ проведенных ВПР за 2022-2023 год

Всего было проверено 1444 работы учащихся 4,6-9 классов.

Таблица 2. Результативность проведенных ВПР среди 4-8 классов МОУ «Рязская СШ №2» осень 2022 года

Классы	предметы	Кол-во выпол. работу	5	4	3	2	Успеваемость	ИК	Ср. б	Ср. б чств.	подт	ниже	выше
4 классы	Русский	77	11	39	16	6	92	69	3,8	3,9	48	17	7
	Математика	74	25	24	20	5	93	67	3,9	4,0	48	17	9
	Окр. мир	73	11	32	26	4	94	58,6	3,6	4,0	42	29	2
6 классы	Русский	77	15	30	24	8	89	59	3,7	3,9	46	27	4
	Математика	85	9	30	39	7	92	46	3,5	3,8	48	47	
	Биология	85	12	47	22	4	95	69	3,8	4,2	47	38	
	История	78	25	29	21	3	96	70	3,9	4,2	51	25	2
7 классы	Русский	69	4	22	36	7	90	39	3,3	3,7	42	27	
	Математика	71	1	17	47	6	91	24	3,2	3,4	45	26	
	Биология «А»	24	2	11	9	2	92	54	3,5	4,0	12	12	
	История «Б»	27	1	13	11	2	93	52	3,5	3,7	16	10	1
	Обществознание «А» «В»	41	3	18	17	3	91,8	50	3,5	4,0	26	15	
	География «Б» «В»	45	6	12	23	3	95	41	3,4	3,8	30	15	
8 классы	Русский	60	4	22	27	7	88	54	3,4	3,5	34	25	1
	Математика	64	4	18	35	6	90	36	3,3	3,7	36	27	
	Биология А	21	2	11	7	1	95	62	3,7	4,2	9	12	
	История А В	40	2	6	13	2	91	34,7	3,3	3,8	24	14	1
	Общество Б	23	2	6	13	2	91	34,7	3,3	3,8	9	14	
	География Б	20	3	8	8	1	95	55	3,65	3,9	14	6	
	Физика В	23	1	12	8	2	91	56	3,5	3,7	17	6	
	И.яз	60	10	18	27	4	91	45,5	3,5	3,8	27	33	
9 классы	Русский	83	20	40	18	5	95	56,6	3,5	3,7	51	30	2
	Математика	77	3	19	48	7	91	27,5	3,3	3,3	57	20	
	История А	23	1	6	14	2	91	30	3,3	3,7	12	11	
	Химия А	27	3	4	19	1	96	26	3,3	3,5	20	7	
	Химия Б	25	4	11	9	1	96	60	4,1	3,8	20	4	1
	Общество Б	26	1	7	16	2	91	31	3,3	3,8	11	12	
	География В	23	3	3	15	2	91	26	3,3	3,5	17	6	
	Физика В	23	2	10	10	1	96	52	3,6	3,6	19	5	
ВСЕГО	29	1444	19	52	598	10	92,5	47,8	3,5	3,8	878	537	31

Диаграмма 1. Соответствие оценок за четверть или полугодие и результатов ВПР



Диаграмма 2. Общие результаты ВПР (%)

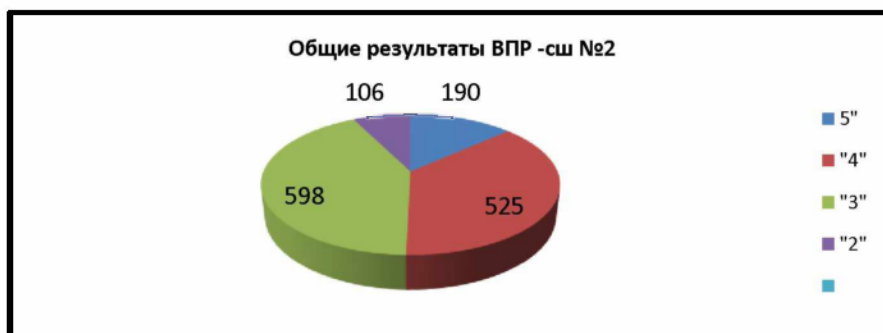
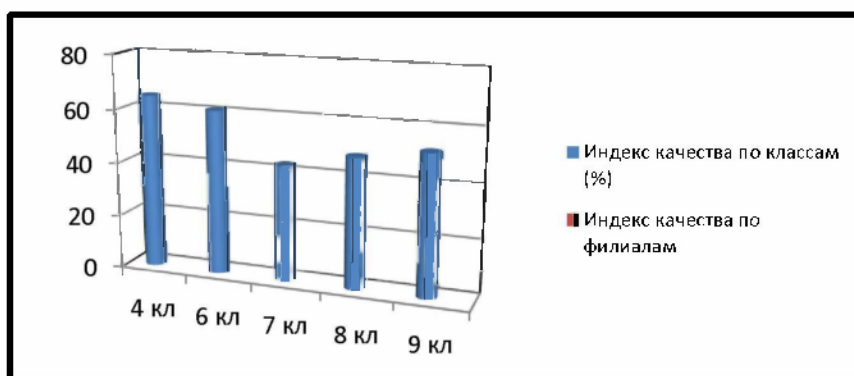


Диаграмма 3. Индекс качества выполненных ВПР по классам (%)



Общие выводы по результатам осенних ВПР-2022

- 37% обучающихся не подтвердили своей отметки за 2021/22 учебный год. В основном произошло понижение оценки по сравнению с отметкой преподавателя. Самое значительное снижение обнаружено по окружающему миру в 4-х классах, по истории, биологии, обществознанию, географии в 7-х, 8-х, 9-х классах.
- Анализ результатов ВПР по сравнению с прошлым годом показал серьезное снижение качества знаний по русскому языку и математике, обществознанию, истории, биологии в 6–9-х классах. Положительная динамика наблюдается по химии и физике по отдельным классам.

Результативность проведенных ВПР среди 4-8 классов МОУ «Ряжская СШ №2» в 2023 году

Классы	предметы	Кол-во выпол работ у	5	4	3	2	Успев асмос ть	ИК	Ср. б	Ср. б четв.	подт	ниже	выш с
4 классы	Русский	91	21	47	17	6	93,75	75,5	3,8	3,8	97	13	11
	Математика	93	24	41	23	5	94,7	68,3	3,9	4,05	65	13	11
	Окружающ ий мир	93	15	41	33	4	96	60	3,7	4,0	62	29	2
5 классы	Русский	73	11	31	23	8	89	57,7	3,6	3,8	54	18	1
	Математика	73	17	27	24	5	93	60	3,7	3,8	51	14	8
	Биология	74	14	33	23	4	94,5	64	3,8	4,0	44	24	6
	История	73	12	28	32	1	99	54,7	3,6	3,9	51	19	2
6 классы	Русский	76	9	35	24	6	92	62	3,6	3,7	54	20	2
	Математика	82	5	34	36	7	91,4	47,6	3,4	3,6	56	27	
	Биология «Б» и «В»	55	2	22	27	4	92,7	44	3,55	3,65	36	19	
	История «А» «В»	57	6	22	29	0	100	49,5	3,45	3,75	44	11	2
	Обществозн ание «Б» География А»	27	7	9	9	2	92,5	59	3,7	4,0	21	7	
7 классы	Русский	67	5	25	30	7	89,5	43	3,4	3,7	54	13	
	Математика	69	3	19	45	2	97	30,6	3,3	3,4	59	10	
	Биология «А и В»	38	3	15	17	3	92	58	3,5	3,7	28	10	
	История Б»	31	9	11	11	0	64,5	64,5	3,9	4,0	25	3	3
	Обществозн ание «А	26	4	9	11	2	92	50	3,6	3,8	19	7	
	География «В»	18	0	8	10	0	100	44	3,4	3,6	15	3	
	Физика «Б» Ин.яз	28	2	15	11		100	61	3,7	3,8	25	3	
8 классы	Русский	60	8	22	24	6	90	51,3	3,6	3,75	48	11	1
	Математика	64	3	30	29	2	97	51,3	3,5	3,5	54	10	
	Обществозн ание «Б»	24	3	6	14	1	96	37,5	3,5	3,75	17	7	
	География «В»	20	2	6	10	2	90	40	3,4	3,7	14	6	
	Физика «В»	19	0	7	11	1	95	37	3,3	3,6	14	5	
	Химия «Б»	26	3	12	10	1	96	58	3,7	3,8	19	7	
	История «А	22	3	11	8	0	100	63	3,8	4,0	16	6	
	Биология 8А	23	5	13	5	0	100	78	4,0	4,0	18	3	2
ВСЕГО	29	1496	203	606	598	85	90,3	53,7	3,55	3,75	1130	341	52

Количество неподтвержденных оценок	Большая разница между средним баллом ВПР и четвертым	Низкая успеваемость по предмету	Объективная оценка ВПР и четвертных
------------------------------------	--	---------------------------------	-------------------------------------

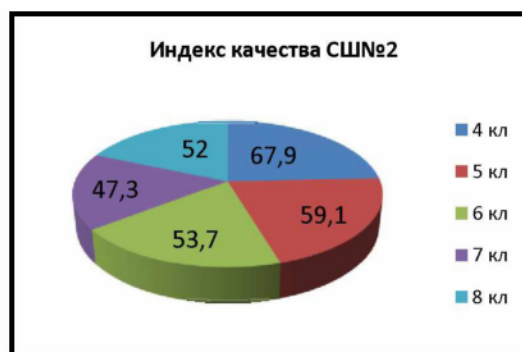
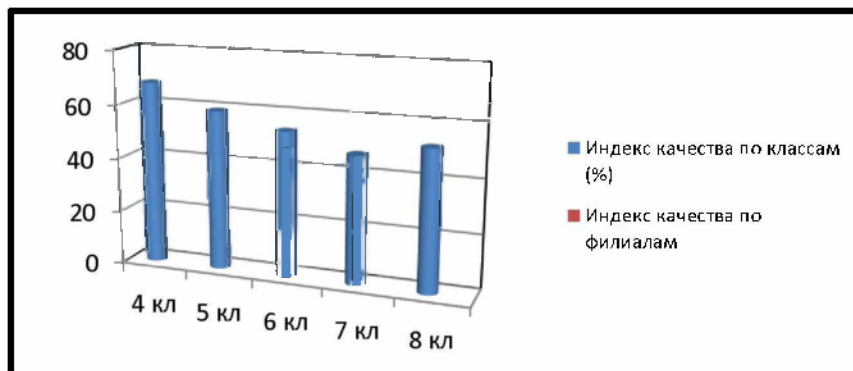
Диаграмма 1. Соответствие оценок за четверть или полугодие и результатов ВПР



Диаграмма 2. Общие результаты ВПР (%)



Диаграмма 3. Индекс качества выполненных ВПР по классам (%)



ВЫВОД: Анализ выполненных работ выявил дефициты подготовки учащихся 7, 8 классов по русскому языку, английскому языку, истории, обществознания, географии.

Сравнительный анализ ВПР В 2022 году (осень) и 2023 году (весна)

Диаграмма 1. Соответствие оценок за четверть или полугодие и результатов ВПР

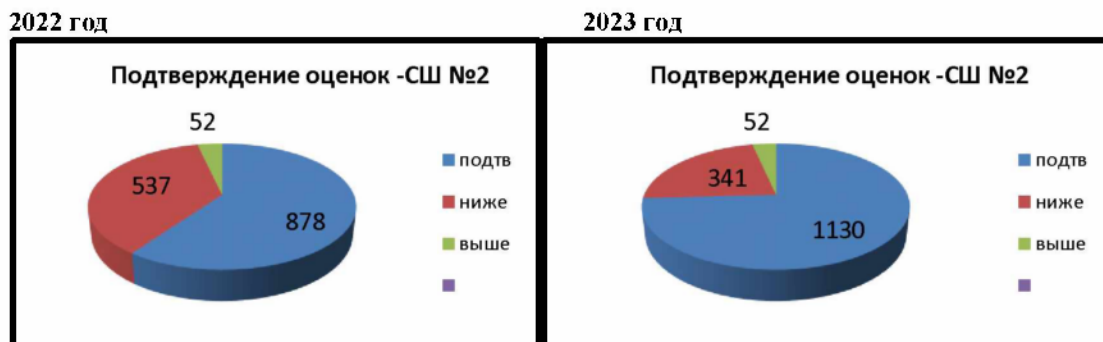


Диаграмма 2. Общие результаты ВПР

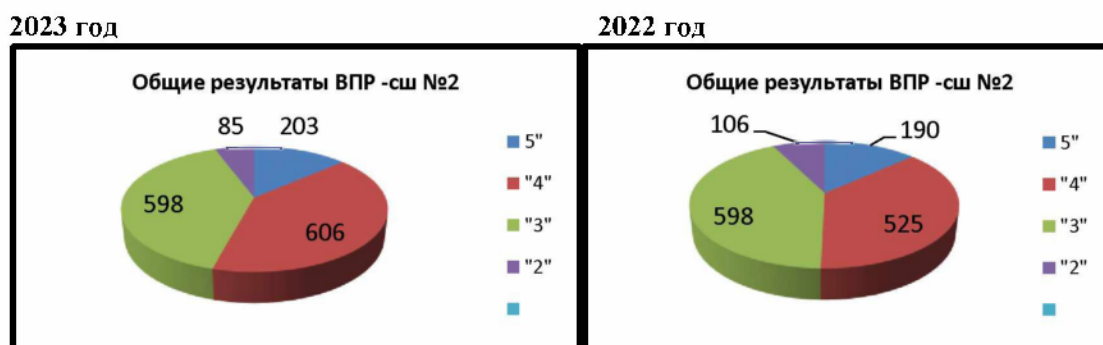
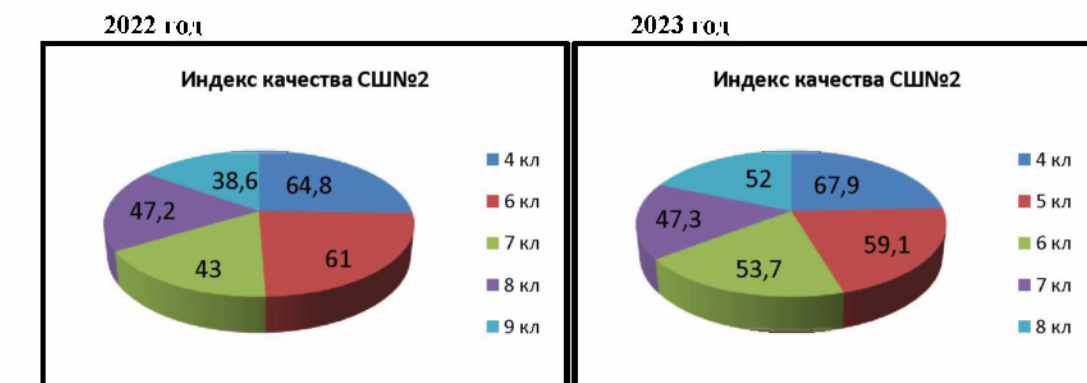


Диаграмма 3. Индекс качества выполненных ВПР по классам (%)



ВЫВОД: 1. По сравнению с 2022 годом увеличилось количество подтвержденных за четверть оценок, возрос индекс качества 4,6,8 классах, снизился ИК в 5 классах. По общим результатам уменьшилось количество «5», но возросло количество «4», увеличилось количество «2». Даны рекомендации по преодолению дефицитов.

**Государственная итоговая аттестация
МОУ «Ряжская СШ №2» за 2022- 2023 учебный год.**

В 2022/2023 учебном году основную общеобразовательную школу закончили 104 (92+12ф) учащихся. 92 выпускника получили аттестаты государственного образца, 7 человек получили аттестаты с отличием (Ерохина Яна, Дыкина Диана, Белова Дарья, Нечаев Илья, Попова Наталья, Маричева Валерия, Шарикова Виктория.), что составляет 7,6%. Ращупкина Дарья, имеет одну оценку четыре по математике, Янина Мария- по физике, Шувалова Вероника - по литературе, 30 учащихся получили аттестаты без троек, что составляет 32,6%; ИК-38,8 %, по сравнению с прошлым учебным годом ИК понизился на 10%.

12 учащихся не прошли ГИА в форме ОГЭ в основной период:

- 1.Благовестова Полина - русский язык, математика, обществознание;
- 2.Быков Дмитрий - русский язык, математика, география;
- 3.Семизарова Валентина - русский язык, обществознание, география;
- 4.Леонова Анастасия- русский язык, математика, география;
- 5.Свиридов Денис - русский язык, математика, обществознание;
- 6.Шварёв Роман - русский язык, математика, география;
- 7.Дору Сергей – география;
- 8.Корнеева Надежда - география;
- 9.Подволоцкий Кирилл- география;
- 10.Наумкина Юлия- математика, география;
- 11.Прозорова Оксана- математика;
- 12.Саликов Артем- обществознание.

Таблица 4. Результаты итоговой аттестации за курс основной общеобразовательной школы в 2022 – 2023 учебный год.

Предмет	МОУ «Ряжская средняя школа №2»														
	Всего учащихся	сдало	«5»	%	«4»	%	«3»	%	«2»	%	ИК %	Подп. в. год. оц. (ч./%)	Выше год. оц.	Ниже год. оц.	Ср. б.
Русский язык	92	89+3	14	12,9	29	26,7	44	40,5	5	4,6	46,7	54 58,6	11 11,9	27 29,5	3,6
Матем.	92	89+3	3	3,3	38	41,3	45	48,9	6	6,5	46	46 50%	16 17,3	30 32,3	3,4
Общес. т.	92	69	2	22,8	13	18,8	51	73,9	4	5,7	21,7	31	2	36	3,2
История	92	3	1	33,3	1	33,3	1	33,3	0		66,6	1	9	2	4
География	92	52	5	9,6	12	20,3	29	55,7	13	14,4	32,6	14	4	34	3,3
Физика	92	8	0	0	3	37,5	5	62,5	0	0	37,5	2	0	6	3,8
Биолог.	92	15	2	13,3	4	26,6	9	60,1	0	0	40				3,5
Химия	92	9	4	44	5	56	0	0	0	0	100	5	1	11	4,4
ИКТ	92	17	0	0	7	41	10	59	0	0	41	1	0	16	3,4
Литература	92	2	0	0	1	50	1	50	0	0	50	0	0	2	3,5
Ин. яз.	92	3	1	3,3	2	66,7	0	0	0	0	100	2	0	1	4,3
									0						

Журавинская основная школа»															
Русский язык	3	2+1	0	0	1	33,3	1	33,3	1	33,3	33,3	1	1	1	3
Математика	3	2+1	0	0	0	0	2	66,6	1	33,3	0	2	0	1	2,7
Обществозн.	3	2	0	0	0	0	1	50	1	50	0	1	0	1	2,5
Биолог.	3	2	0	0	1	50	1	50	0	0	50	1	1	0	3,5
«Салтыковская основная школа»															
Русский язык	4	4					4	100			0	2		2	3
Математика	4	4					3	75	1	25	0	3		1	2,75
Обществозн.	4	4					4	100			0	2		2	3
Географ.	4	4					3	75	1	25	0	1		3	2,75
«Шереметьевская основная школа»															
Русский язык	5	5	0	0	1	20	4	80	0	0	20	3	1	1	3
Математика	5	5	0	0	0	0	5	100	0	0	0	2	0	3	3
География	5	5	0	0	2	40	3	60	0	0	60	5	0	0	3,6
Биология	5	5	0	0	3	60	2	40	60	60	3	60	1	1	3,6

**Сравнительный анализ текущей успеваемости выпускников
основного общего образования по сдаваемым предметам (средняя оценка)
в 2022-2023 уч. г.**

ОУ	предмет	Кол. уч-ся сдававших	Ср. балл	Ср. балл экз.
МОУ «Ряжская СШ№2»	Русск. Яз.	89+3	3,7	3,6
	Математика	89+3	3,6	3,4
	Физика	8	4,4	3,8
	Химия	9	4,5	4,4
	Биология	15	4,2	3,5
	История	3	4,6	4
	География	52	4	3,3
	Англ. яз.	3	4,6	4,3
	Обществозн.	69	3,7	3
	Литература	2	5	3,5
Филиал МОУ «Ряжская СШ№2» «Журавинская ОШ»	Русск. Яз.	2+1	3	3
	Математика	2+1	3	2,7
	Обществозн.	2	3	2,5
	Биология	2	3	3,5
Филиал МОУ «Ряжская СШ№2» «Салтыковская ОШ»	Русск. Яз.	4	3,5	3
	Математика	4	3	2,75
	Обществозн.	4	3,5	3

	География	4	3,75	2,75
Филиал МОУ «Ряжская СШ №2» «Шереметьевская ОШ»	Русск. Яз.	5	3,2	3,2
	Математика	5	3,6	3
	География	5	3,6	3,6
	Биология	5	3,6	3,6

Итоги аттестации в 11 классе в 2022/2023 учебном году МОУ «Ряжская СШ № 2»

В 2022/2023 учебном году среднюю общеобразовательную школу закончили 24 учащихся. Все учащиеся были допущены к итоговой аттестации и успешно выдержали её. 2 выпускника-Абанин Егор и Малюков Дмитрий получили «Медаль» «За особые успехи в учении», Малюков Дмитрий награжден знаком Губернатора Рязанской области «медалью «За особые успехи в учении». Абанина Елизавета, Крылов Владимир и Рогаткина Лада получили аттестаты без четверок, Минасян Карина - с одной четверкой (по математике), 18 выпускников получили аттестаты без троек, ИК=75%.

9 учащихся награждены грамотами за особые успехи в изучении отдельных дисциплин, 6 учащихся – за активное участие в общественной жизни школы.

Учащиеся 11 - х классов проходили итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена, ЕГЭ по русскому языку и математике - обязательный для всех выпускников, ЕГЭ по остальным предметам — по выбору.

Таблица 7. Предметы по выбору.

Ин.яз	Матем(п)	Биолог.	Химия	Литер.	Физика	ИКТ	история	общество
1	11	4	3	1	6	3	6	9

ВЫВОД: Выбор предметов говорит о профессиональном самоопределении выпускников.

**Таблица 8. Результаты ЕГЭ в 11 классе МОУ «Ряжская СШ №2»
в 2022-2023 году**

№ п/п	Предмет	Количество учащихся	Положительный результат (нижний порог)	Минимальный балл	Максимальный балл	Средний балл
1	Русский язык	24	24	37	97	68
2	Математика П	11	27	40	90	54
3	Математика Б	13	7	7	20	4(оценка)
4	История	6	32	12	74	46
5	Обществознание	9	42	24	72	55
6	Физика	6	36	51	80	62
7	Литература	1	32	60	60	60
8	Химия	3	36	61	70	66
9	ИКТ	3	40	43	88	60
10	Биология	4	36	45	58	49

Таблица 9. Сравнительный анализ результатов ЕГЭ по русскому языку и математике за 3 года в МОУ «Ряжская СШ № 2»

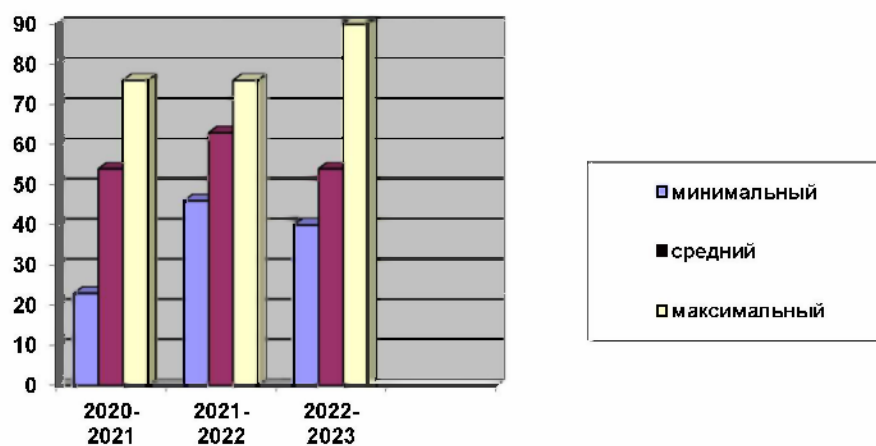
Русский язык.

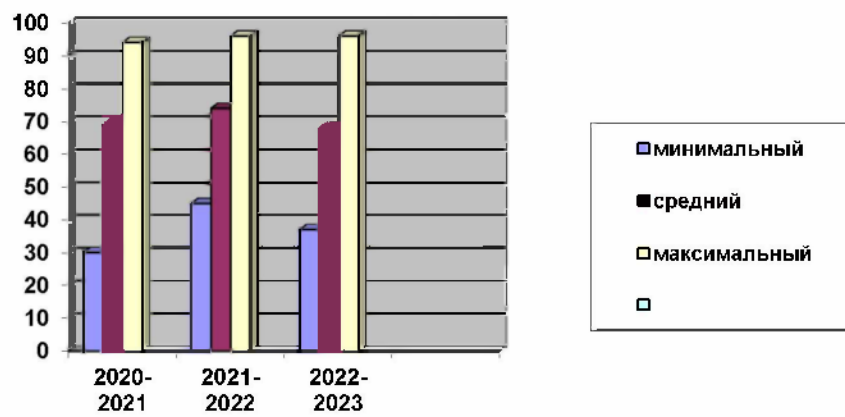
	2020/2021 уч. г.	2021/2022 уч. г.	2022/2023 уч. г.
Количество учащихся	23	18	24
Нижний порог в баллах	24	24	24
Минимальный балл	30	45	37
Максимальный балл	96	96	97
Средний балл	69	74	68

Математика профильная.

	2020/2021 уч. г.	2021/2022 уч. г.	2022/2023 уч. г.
Количество учащихся	23/9	13/5	11/13
Нижний порог в баллах	27	27	27
Минимальный балл	23	46	40
Максимальный балл	76	76	90
Средний балл	54	63	54

Диаграмма результатов ЕГЭ по русскому языку и математике за 3 года





ВЫВОД: наблюдается стабильная положительная динамика сдачи ЕГЭ как по русскому языку, так и по математике.

АНАЛИЗ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ЗА 2022-2023 учебный год.

Важнейшим средством повышения мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Роль методической работы школы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально, оперативно и творчески использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания. Школа работает над темой:

Методическая тема:

«Повышение уровня профессионального мастерства и развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования».

Цель: совершенствование системы профессионального саморазвития педагогов с целью переориентации педагогов на формирование результатов в соответствии с требованиями новых образовательных стандартов и повышения качества образовательного процесса.

Приоритетные направления и задачи в 2022-2023 учебном году:

1. Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя:

- Реализация ФГОС 3 поколения
- реализация компетентного подхода в образовательном процессе;
- оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов и др.) в образовательном процессе;
- внедрение дистанционной формы обучения в образовательный процесс;
- организация работы с одаренными детьми;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов;
- активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
- обеспечение методической работы с педагогами образовательного учреждения на диагностической основе;
- подготовка к ВПР и РПР, государственной (итоговой) аттестации учащихся 9-х и 11-х классов;
- содействие профессиональному самоопределению школьников.

2. Отбор и разработка профильных и элективных курсов на уровне программ.

3. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:

- повышение уровня профессиональной подготовки учителей;
- формирование информационной компетентности педагогов;
- создание банка данных по проблемам современного урока, формам и методам обучения.

4. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива:

- приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствие с требованиями новых руководящих документов в области образования, учебных планов и программ;
- повышение качества образования за счёт широкого использования информационных ресурсов и компьютерных технологий в обучении и управлении образованием, формирование и развитие информационной культуры учащихся, педагогических и руководящих кадров.

5. Продолжение работы по духовно-нравственному, патриотическому и гражданскому

воспитанию обучающихся через повышение воспитательного потенциала урока, внеклассных мероприятий

6. Создание оптимальных условий, обеспечивающих укрепление здоровья обучающихся

Поставленные задачи решались через совершенствование методики проведения каждого урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков учащихся, повышение мотивации к обучению у учащихся.

Главным звеном методической работы в школе является методическое объединение учителей-предметников:

-МО учителей начальной школы председатель – Галенкова Ю.В.

-МО учителей русского языка и литературы - Осипова В.А.

-МО учителей математики и физики - Назина Л.Ю.

-МО учителей истории, общественных дисциплин - Ерошина Н.В.

-МО учителей естественных дисциплин –Котова А. Ю.

-МО учителей иностранного языка- Елизарова Т.С.

-МО классных руководителей – Афонина О.А.

-МО учителей эстетического цикла – Толкачева Е.А.

-МО учителей физической культуры, технологии, ОБЖ – Тютченкова М.А.

Каждое МО работало над выбранной методической темой.

Анализ учебно-методической работы ШМО учителей начальных классов за 2022 – 2023 учебный год

Работа МО учителей начальных классов в 2022-2023 г. была направлена на решение методической темы **«Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе.**

Цель: Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире.

Задачи:

1. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями в условиях перехода на ФГОС и ФГОС ОВЗ через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.
2. Активно внедрять в педагогическую деятельность современные образовательные технологии в рамках урока и внеурочной деятельности, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
3. Продолжить изучение и внедрение в практику наиболее эффективных здоровьесберегающих образовательных технологий преподавания предметов в начальной школе, информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся.
4. Планировать работу над самообразованием, изучать, обобщать и распространять опыт работы учителей начальных классов по всем направлениям учебно-воспитательного процесса через мастер-классы, обучающие семинары.

На заседаниях ШМО рассматривались вопросы:

1. Необходимость использования на современном уроке в начальной школе инновационных педагогических технологий.
2. Информационно-коммуникационные технологии -инструментарий универсальных учебных действий на ступени начального образования.
3. Понятие универсальных учебных действий. Способы формирования УУД на уроках в начальной школе.

Свое творческое мастерство преподаватели МО повышали через творческие мастерские и

мастер-классы. Уроки подготавливались учителями по интересующему предмету, затем происходило обсуждение увиденного, лучшие элементы методики, применяемые учителем, фиксировались всеми преподавателями и брались на заметку. В этом учебном году открытые уроки проводились учителями: Санферова В.И., математика, 1 класс; Коровина А. Э. русский язык, 3 класс; Галенкова Ю.В, литературное чтение, 4 класс.

В 2022-2023 учебном году было проведено 5 заседаний методического объединения.

Анализ тематики выступлений свидетельствует об изменении позиции педагогов в отношении целей и задач деятельности начальной школы. На первое место выступают задачи, связанные с развитием личности младшего школьника, его творческих способностей и индивидуальных особенностей, что соответствует требованиям ФГОС третьего поколения. В 2022-2023 учебном году каждый учитель работал над интересующей его методической темой, связанной с единой методической темой МО начальных классов.

Выводы: Тематика заседаний МО отражала основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

Рекомендации: -

- на ближайшем ШМО обсудить особенности ФГОС третьего поколения, провести комплексный анализ;
- совершенствовать работу по управлению качеством преподавания в начальной школе;
- учителям выпускных классов необходимо совершенствовать формы работы по подготовке учащихся к олимпиадам, ВПР;
- разнообразить приемы и методы при работе с одаренными детьми;
- вести мониторинг профессиональной деятельности учителям начальной школы.

Анализ учебно-методической работы ШМО учителей основной и средней школы за 2022– 2023 учебный год.

Методическая тема:

«Повышение уровня профессионального мастерства и развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования».

Цель: совершенствование системы профессионального саморазвития педагогов с целью переориентации педагогов на формирование результатов в соответствии с требованиями новых образовательных стандартов и повышения качества образовательного процесса.

Задачи:

1. Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя:

- Реализация ФГОС 3 поколения
- реализация компетентного подхода в образовательном процессе;
- оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов и др.) в образовательном процессе;
- внедрение дистанционной формы обучения в образовательный процесс;
- организация работы с одаренными детьми;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов;
- активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
- обеспечение методической работы с педагогами образовательного учреждения на диагностической основе;
- подготовка к ВПР и РПР, государственной (итоговой) аттестации учащихся 9-х и 11-х классов.

На заседаниях ШМО рассматривались вопросы:

- внедрение обновленных ФГОС для учащихся 5 классов;
- активизация работы по проектной деятельности;
- формы работы с одаренными детьми;
- инновационная деятельность педагогов;
- подготовка к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ и др.

Следует обратить внимание на:

1. Усиление работы с одаренными детьми.
2. Совершенствование подготовки учащихся к промежуточной и итоговой аттестации.
3. Повышение качества обучения с применением новых педагогических технологий.
4. Повышение интереса и мотивации к участию в профессиональных конкурсах.

Рекомендации:

- совершенствовать работу по управлению качеством преподавания в основной и средней школе;
- учителям-предметникам необходимо совершенствовать формы работы по подготовке учащихся к всероссийской олимпиаде школьников, ВПР, ОГЭ, ЕГЭ;
- разнообразить приемы и методы при работе с одаренными детьми;
- вести мониторинг профессиональной деятельности;

Профессиональные конкурсы:

В 2023 году Галенкова Ю.В., учитель начальных классов приняла участие во всероссийском конкурсе «Первый учитель», Юров Е.Ю. принял участие в региональном этапе конкурса «Лучший учитель физической культуры», Тютченкова М.А., учитель физической культуры приняла участие в региональном этапе конкурса «Учитель здоровья», Трусова Т.А., заместитель директора по ВР заняла 1 место в региональном конкурсе на лучшую методическую разработку, Котова А.Ю., учитель биологии стала финалистом Всероссийского конкурса «Мой лучший урок», Неклюдова А.А., учитель русского языка и литературы стала участником всероссийского конкурса «Педагогический форум», Архипова Е.А. заняла 1 место конкурса Всероссийского конкурса SMART «Лучшее внеклассное мероприятие»

Педагогические советы:

В текущем учебном году состоялись педагогические советы:

1. Анализ и диагностика итогов 2021-2022 учебного года. Утверждение учебного плана, плана работы школы на 2022-2023 учебный год. Задачи школы на 2022-2023 учебный год
Итоги работы по оздоровлению детей за прошедший год.
Режим работы школы в 2022-2023 учебном году.
Об учебной нагрузке учителей на 2022-2023 уч. год
Утверждение рабочих программ педагогических работников школы
Нормативно-правовая база школы. Обсуждение и принятие локальных актов школы.
2. Внедрение новых ФГОС, как инструмента реализации образовательной политики РФ
3. Педагогический тренинг «Инновационная деятельность как путь саморазвития педагогов»
4. Особенности идеологической воспитательной работы с детьми и родителями в образовательной организации в современных условиях.

Обобщение педагогического опыта

Одно из основных направлений методической работы: изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта. В течение года изучался опыт Киселевой Н.Н. по теме: «Формирование естественно-научной грамотности в школе».

Всероссийская олимпиада школьников

В рамках программы «Одаренные дети» прошел школьный этап всероссийской олимпиады школьников, в котором приняли участие 555 человек. 119 учащихся стали участниками муниципального этапа, из них 46 человек стали призерами и победителями. В региональном этапе приняло участие 12 человек, двое стали призерами.

Справка - анализ участия учащихся МОУ «Ряжская СШ № 2» во всероссийской олимпиаде школьников в 2023- 2024 году

Цель: проанализировать участие и получение призовых мест учащихся школы, обратить внимание на рейтинговые баллы, продолжить работу по развитию одаренности учащихся

Приложение 1

Анализ участия МОУ «Ряжская СШ №2» в школьном этапе всероссийской олимпиаде школьников 2021-2022 г. г с филиалами

№	Название ОО	Количество участий (чел)	Количество участников (чел)	% от общего числа участников	Победители и призеры (чел)	% от общего числа участников
1	МОУ «Ряжская СШ №2»	707	425	67	242	33
2	Филиал МОУ «Ряжская СШ №2» «Журавинская ОШ»	26	13	50	0	0
3	Филиал МОУ «Ряжская СШ №2» «Салтыковская ОШ»	17	8	47	0	0
4	Филиал МОУ «Ряжская СШ №2» «Шереметьевская ОШ»	29	12	41	0	0
итого		779	458		242	33

Вывод: Исходя из данных, следует отметить, что работа по организации и проведению школьного этапа ВСОШ хорошо поставлена в МОУ «Ряжская СШ №2» и «филиале «МОУ «Ряжская СШ №2».

Рекомендации: Филиалам МОУ «Ряжская СШ №2» «Журавинская ОШ», «Шереметьевская ОШ», «Салтыковская ОШ» обратить внимание на недостаточное вовлечение учащихся в школьный этап ВСОШ, организовать работу по подготовке и проведению данного этапа. Всем филиалам обратить внимание на отсутствие победителей и призеров данного этапа. Провести работу по подготовке учащихся для участия в школьном этапе ВСОШ.

Приложение 2. Результаты всероссийской олимпиады школьников за 2022-2023 г в МОУ «Ряжская СШ № 2» (школьный и муниципальный этап)

Общеобразовательные предметы	Школьный этап				Муниципальный этап			
	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
Английский язык	43	17	9	8	4	2	1	1
Астрономия	10	5	2	3	2	0	0	0
Биология	44	14	3	11	11	5	1	4
География	35	17	6	11	10	2	1	1
Информатика	22	6	2	4	3	0	0	0
Искусство (мировая художественная культура)	0	0	0	0	0	0	0	0
История	51	11	6	5	5	1	0	1
Испанский язык	0	0	0	0	0	0	0	0
Итальянский язык	0	0	0	0	0	0	0	0
Китайский язык	0	0	0	0	0	0	0	0
Литература	63	21	6	15	10	5	2	3
Математика	65	18	8	10	10	1	1	0
Немецкий язык	10	0	0	0	0	0	0	0
Обществознание	55	18	5	13	10	4	1	3
Основы безопасности жизнедеятельности	34	12	4	8	8	4	1	3
Право	22	10	5	5	4	2	2	0
Русский язык	84	21	7	14	14	5	2	3
Технология	65	31	13	18	12	9	3	6
Физика	26	7	3	4	3	0	0	0
Физическая культура	41	15	6	9	9	7	4	3
Французский язык	0	0	0	0	0	0	0	0
Химия	32	7	1	6	5	1	0	1
Экология	0	0	0	0	0	0	0	0
Экономика	5	2	1	1	1	1	0	1
ВСЕГО	707	232	87	145	121	49	19	30

Приложение 3. Результаты участия учащихся в олимпиадах (за три года) по МОУ «Ряжская СШ № 2»

года	Муниципалитет		Регион		Всего
	Победители	призеры	победители	призеры	
2020-2021	13	33	0	2	49
2021-2022	23	38	0	3	64
2022-2023	10	39	0	2	51

ВЫВОД: В школе ведется планомерная работа с одаренными детьми. Особенно следует отметить успехи учащихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников учителей физкультуры Тютченкову М.А., русского языка и литературы – Осипову В.А., Абанину С.А. Архипову Е.А., истории и обществознания – Ерошину Н.В. Учителям начальных классов, химии, физики, информатики усилить работу по подготовке учащихся к олимпиадам, конкурсам. Снижение количества призовых мест будет проанализировано на ШМО и работа будет активизирована.

Приложение 4. Мониторинг участия учащихся МОУ «Ряжская СШ №2» в конкурсах.

Организация, осуществляющая проведение олимпиады	Общее количество участников	Количество призеров и победителей всероссийского этапа
Всероссийский конкурс сочинений	2	0
Всероссийская олимпиада «Фоксфорд»	2	
Всероссийский конкурс «Большие выжвы» Рег. этап	1	
Всероссийский конкурс «Урок цифры»	180	
Всероссийский олимпиада «Учи.ру»	5 (мат), 36 (н.к.)	23
Всероссийские олимпиада школьников по рус. яз	2	2
Всероссийская олимпиада МАИ «Тракторная влета»	7	
Онлайн –уроки финансовой грамотности	877	
Всероссийский финзачет	48 детей и 39 взрослых	
Всероссийский конкурс «Класс»	2	1
Всероссийский проект «Билет в будущее»	258	
Всероссийское тестирование «Профдиагностика»	217	
Региональный конкурс «АГроНТИ»	3	2
Всероссийская олимпиада «Олимпус»	7	3
Региональный конкурс «Язык – наш древо жизни на земле» (муниципальный этап)	15	12
Региональный конкурс «От аза до ижицы»	5	5
Региональный этап всероссийского конкурса «Моя малая Родина»	3	
Региональный этап всероссийского конкурса «Живая классика»	2	
Региональный конкурс «Экодром»	5	
Региональный конкурс «Юниат 2022»	1	1
Региональный конкурс «Ученик года»	1	
Муниципальный конкурс «Учитель дальнего следования»	1	
Смотр-конкурс по патристическому воспитанию»	1	
Муниципальный конкурс «Слово доброе посвятить»	35	4 мун. Поб, 2 рег
Муниципальный конкурс «Библиоканикулы»	4	1
Муниципальный конкурс «Неопалимая кулино»	7	5
Региональный конкурс «	13	
Межрайонный православный слет	4	1
Региональный конкурс «Подвигу жить в века»	10	3
Всероссийская олимпиада по финансовой грамотности	7	5
Всероссийские конкурсы рисунков	24	2
Всего	1824	70

Предметные недели

В школе имеется опыт проведения предметных недель, которые позволяют как учащимся, так и учителям дополнительно раскрыть свой творческий потенциал, самореализацию. Для этого используются разнообразные формы работы с учащимися. В рамках предметных недель проводятся олимпиады, творческие конкурсы, развивающие и интеллектуальные игры. Ребята сами придумывают и оформляют кроссворды, ребусы, загадки; создают презентации. На проектных занятиях готовятся к постановкам спектаклей, сказок. В классах проводятся конкурсы по изготовлению поделок, моделей. Интересные, разнообразные и нетрадиционные формы проведения уроков в рамках предметных недель вызвали большой интерес учащихся, значительно увеличив мотивацию к изучению предметов.

Проведённые в рамках предметных декад, мероприятия были интересны по форме и содержанию. При разработке мероприятий педагоги использовали задания, которые требовали от учащихся не простого воспроизведения приобретенных знаний и умений, а их творческого применения. Именно такие задания вызывали у учащихся наибольший интерес.

Интересными и полезными для учащихся стали познавательные вопросы, для решения которых можно было предложить несколько вариантов ответов. Это позволяло учащимся проявить свои творческие способности

Учителя продумывали содержание и характер заданий таким образом, чтобы по их выполнению можно было судить о степени усвоения программного материала и уровня развития способностей учащихся.

С целью повышения мотивации, познавательной активности деятельности школьников в предметной неделе, мероприятия были продуманы так, чтобы придать гласности отличившихся учащихся и их поощрить.

Таким образом, внеклассная работа в виде проведения предметных недель является мощным стимулом повышения мотивации школьников к учению. Поэтому МО следует включать в планы работы обязательное их проведение, развивать систему внеклассной работы с учащимися различного уровня подготовки с целью создания такой атмосферы в процессе обучения, где каждый ученик мог бы реализовать свои способности. занимает самообразование. Темы самообразования, предложенные учителям на выбор, были обсуждены на методсовете, согласованы с методической темой школы и методической темой МО. Повышению педагогической компетенции способствовали и помогали: ШМО учителей, взаимопосещение уроков, различные конкурсы педагогического мастерства, наставничество в различных его формах.

Самообразование

Особое место в работе по повышению профессиональной компетентности учителей занимает самообразование. Практически все учителя школы посмотрели обучающие вебинары по обновленным ФГОС, финансовой и функциональной грамотности.

Курсовая подготовка

В 2022-2023 учебном году прошли:

В 2022 году повысили свою профессиональную квалификацию

- **курсы повышения квалификации на базе РИРО:**
 - предметная область по обновленным ФГОС– 18 человек;
 - переподготовка по теме: Педагогика: «Теория и методика преподавания предмета «География», «Теория и методика преподавания предмета Физическая культура», «Теория и методика преподавания в начальных классах» - 1 человек;
 - Выявление особых образовательных потребностей у школьников с ОВЗ- 1 человек;
 - Организация ВР в ОО Рязанской области по результатам социально- педагогического тестирования -1 человек;
- «Школа современного учителя» г. Москва - 2 человека.
- Предметная область по обновленным ФГОС- 3 человека (Москва)
- Институт изучения детства, семьи и воспитания - 1 человек
- РАНХиГС- проектная школа – 1 человек;
- Электронный университет правительства Рязанской области- 1 человек;
- Учи. Ру» -1 человек;
- Фоксфорд- 1 человек;
- На портале центра инновационного образования и воспитания-«Единый урок»:
 - Федеральный государственный стандарт 3 поколения -4 человека;
- Предметная область – «Технология» 1 человек
- «Содружество» - 1 человек

В связи с проведением ГИА прошли обучение организаторы ЕГЭ и ОГЭ.

Назина Л.Ю. принимала участие в проверке письменной части ЕГЭ по математике.

Все учителя предметных комиссий прошли курсы повышения квалификации в количестве

24 ч., с целью обучения проверки экзаменационных работ письменной части ОГЭ.

Учителя Архипова Е.А., Афонина О.А., Галенкова Ю.В., Киселева Н.Н., Толкачева Е.А., Попова Н.А. имеют личные сайты на страницах проектов «Инфоурок», «Мультиурок», где обмениваются опытом со своими коллегами.

Все педагоги успешно освоили автоматизированную информационно-аналитическую систему «Барс- Электронная Школа», платформу дистанционного обучения «РСДО», электронную платформу «Учи.ру», «РЭШ», «Сферум».

В 2023- 2024 году курсовая подготовка пройдет согласно графику.

Анализ методической работы позволяет сделать вывод:

план методической работы выполнен, очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, об этом говорит стабильность в показателях качества знаний, возросла активность учителей в желании поделиться педагогическими и творческими находками. Но при этом нужно активизировать работу некоторых педагогов по внедрению в свою практику новых технологий, методов, приемов, способствовать более активному участию в профессиональных конкурсах, заявлять о себе на муниципальном и региональном уровнях.

Рекомендации:

Изучить Федеральную программу НОО и ООО в своих предметных областях;

- изучить ФГОС третьего поколения и понять, каких знаний и умений вам недостаточно.
- овладеть сервисами для работы с цифровым образовательным контентом.
- направить деятельность педколлектива на дальнейшее изучение и внедрение системно-деятельностного подхода в обучении;
- в работе ШМО по повышению профессионального мастерства обратить внимание на следующие умения: применение новых технологий и их элементов, разнообразить формы и методы проведения ШМО и РМО,
- рекомендовать учителям разрабатывать учебные, дидактические материалы;
- активизировать работу с одаренными детьми;
- продолжить мониторинг результативности образовательного процесса;
- уделить внимание аспектам инклюзивного образования;

Тема методической работы

«Обновленные ФГОС: новые механизмы качества образования»

Цель: непрерывное совершенствование профессиональной компетентности учителей как условие реализации цели обеспечения изменений в содержании и организации образовательного процесса в условиях внедрения и реализации, обновленных ФГОС НОО и ООО.

Задачи: 1. Обеспечить методическое сопровождение реализации обновленных ФГОС НОО и ООО.

2. Создать условия для непрерывного повышения квалификации педагогов по вопросам формирования и развития функциональной грамотности, использования цифровых образовательных ресурсов.

3. Продолжить деятельность по развитию творческого и инновационного потенциала педагогических работников.

4. Обеспечить совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений и творческих групп педагогов.

5. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива:

- приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствие с требованиями новых руководящих документов в области образования, учебных планов и программ;

- повышение качества образования за счёт широкого использования информационных ресурсов и компьютерных технологий в обучении и управлении образованием, формирование и развитие информационной культуры учащихся, педагогических и руководящих кадров.
6. Продолжение работы по духовно-нравственному, патриотическому и гражданскому воспитанию обучающихся через повышение воспитательного потенциала урока, внеклассных мероприятий
 7. Создание оптимальных условий, обеспечивающих укрепление здоровья обучающихся.
 8. Подготовка к ВПР и государственной (итоговой) аттестации учащихся 9-х и 11-х классов;
 9. Содействие профессиональному самоопределению школьников.
 10. Создать условия для внедрения обновленной системы наставничества.

АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ЗА 2022-2023 учебный год.

В 2022-2023 учебном году воспитательная работа школы была ориентирована на реализацию Рабочей программы воспитания школы, которая разработана в соответствии с методическими рекомендациями «Примерной программы воспитания», утвержденными 02.06.2020 года на заседании Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, с Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования. Реализация цели и задач программы воспитания осуществляется в рамках 10 направлений - модулей воспитательной работы школы: «Ключевые общешкольные дела», «Классное руководство», «Курсы внеурочной деятельности», «Школьный урок», «Самоуправление», «РДШ», «Профориентация», «Школьные медиа», «Организация предметно - эстетической среды», «Работа с родителями». Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды.

Эта работа была направлена на достижение уставных целей, на выполнение задач, соответствующих реализуемому этапу развития образовательной системы школы, и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса.

Вся деятельность была направлена на достижение поставленной цели: «Формирование у обучающихся духовно-нравственных ценностей, способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной образовательной траектории, способности к успешной социализации в обществе».

Согласно поставленной цели в начале учебного года были определены следующие задачи: поддерживать традиции образовательной организации и инициативы по созданию новых в рамках уклада школьной жизни, реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел; реализовывать воспитательный потенциал и возможности школьного урока, поддерживать использование интерактивных форм занятий с обучающимися на уроках; инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ; их коллективное планирование, организацию, проведение и анализ самостоятельно проведенных дел и мероприятий; инициировать и поддерживать деятельность детских общественных организаций (РДШ, РДДМ); вовлекать обучающихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности; организовывать профориентационную работу с обучающимися; реализовывать потенциал классного руководства в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы, укрепление коллективных ценностей школьного сообщества; развивать предметно-

эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности, формирование позитивного уклада школьной жизни и положительного имиджа и престижа Школы; организовать работу с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.

В течение 2022-2023 учебного года воспитательная деятельность реализовывалась в трех сферах: в процессе обучения, во внеклассной образовательной сфере, во внеурочной деятельности.

Реализация данных задач осуществлялась через организацию общешкольных мероприятий, работу кружков, организацию предметных и тематических недель, линеек и дежурств по школе, оформительскую и трудовую деятельность, проведение спортивных соревнований, работу ученического самоуправления и т.д.

С 2019 года на базе школы действует первичная ячейка общественно-государственной детско-юношеской организации - Российского Движения Школьников. Согласно уставу РДШ воспитательная работа школы была ориентирована на реализацию 4-х направлений:

1. Личностное развитие,
2. Гражданская активность,
3. Информационно - медийное направление,
4. Военно- патриотическое направление.

Во 2 полугодии 2022 – 2023 учебного года открыто первичное отделение РДДМ «Движение Первых» «Лидер» на базе школьной детской общественной организации «Лидер».

Реализация поставленных задач по приоритетным направлениям осуществлялась через ежегодный план работы, в который заложен тематический принцип, учитывающий специфику отдельных временных периодов и привязанность к календарным датам:

- Сентябрь – «Здравствуй, школа!», месячник безопасности дорожного движения «Внимание! Дети на дороге!».
- Октябрь – «Я познаю мир», месячник безопасности жизнедеятельности.
- Ноябрь – «Я – гражданин России», месячник здорового образа жизни.
- Декабрь – «Я и мои права», месячник правового воспитания и личностного развития.
- Январь – «В кругу друзей», акция «Эстафета поколений»
- Февраль - «Кем быть?», месячник профориентации и гражданско-патриотического воспитания.
- Март – «Вместе дружная семья», месячник семейного воспитания.
- Апрель – «Я выбираю здоровье», месячник экологического и трудового воспитания.
- Май – «Памяти павших будьте достойны», месячник патриотического воспитания.

Основными традициями воспитания в МОУ «Ряжская СШ №2» являются следующие:

- ключевые общешкольные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов;
- коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;
- ступени социального роста обучающихся (от пассивного наблюдателя до участника, от участника до организатора, от организатора до лидера того или иного дела);
- конструктивное межличностное, межклассное и межвозрастное взаимодействие обучающихся, а также их социальная активность;
- ориентация на формирование, создание и активизацию ученического самоуправления, как на уровне класса, так и на уровне школы;

- формирование корпуса классных руководителей, реализующего по отношению к обучающимся защитную, личносно развивающую, организационную, посредническую (в том числе и в разрешении конфликтов) функции и т.д.

Для реализации поставленных задач были определены приоритетные направления, через которые и осуществлялась воспитательная работа:

Укрепление связи семьи и школы.

На начало 2022-2023 учебного года насчитывается 30 учебных класса, с общей численностью 818 учащихся, на 25.05. 2022 года - 812 человека. Были изучены семьи обучающихся, их социальный состав:

№ п/п	Статус семьи	Кол-во 2019-2020	Кол-во 2020-2021	Кол-во 2021-2022	Кол-во 2022-2023
1.	Многодетные семьи	88	90	98	121
2.	Малообеспеченные семьи	128	135	161	-
3.	Семьи с детьми-инвалидами	21	23	17	14
4.	Семьи с опекаемыми детьми	16	19	18	19
5.	Приемные семьи	-	-	-	-
6.	Неполные семьи	158	161	171	145

В 2022-2023 учебном году на внутришкольном учете состояло 11 семей. В прошедшем учебном году были организованы и проведены внеклассные мероприятия с привлечением родителей: тематические конкурсы поделок и рисунков, выставка урожая, новогодние праздники, школьный Слет волонтеров, добровольческие акции в поддержку солдат СВО, последний звонок и выпускной бал, помощь в подготовке классов и школы, помощь в организации экскурсионных поездок – классные родительские комитеты.

В течение года велась работа с родителями, целью которой было дать психолого-педагогические знания через регулярные Советы профилактики, родительские собрания, консультации администрации школы, классных руководителей, социального педагога по социальным вопросам, вопросам педагогической коррекции складывающихся отношений между детьми и взрослыми в отдельных семьях, родительские лектории, индивидуальные беседы об особенностях возраста и методах подхода к воспитанию ребенка, безопасности на дорогах, по профилактике суицида, курении сигарет и вейпов, употребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений, сохранению и укреплению здоровья.

Во втором полугодии состоялись родительские собрания в 5 - 9 классах с участием представителей родительского актива Совета отцов, школьного психолога, администрации школы и представителей ПДН по профилактике курения электронных сигарет «Электронные сигареты: польза или вред?».

Вся проделанная работа по данному направлению заслуживает удовлетворительной оценки. За истекший год было сделано немало, но остаются вопросы, над которыми

необходимо работать – уровень посещаемости родительских собраний в некоторых классах остается по-прежнему низкий, что негативно влияет на поведение учащихся, успеваемость, отсутствие интереса к школьной жизни в целом, нежелание развиваться творчески, физически, интеллектуально, что в свою очередь влияет на рост правонарушений среди детей и подростков. Необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, разнообразить формы работы с родителями.

В следующем учебном году особое внимание уделить работе родительского всеобуча, администрации школы поставить на контроль организацию работы с родителями, эффективность которой помогает решить ряд проблем, связанных с обучением и воспитанием детей и подростков.

Сохранение и укрепление здоровья учащихся

Деятельность школы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся поставлена на должном уровне. Выставки плакатов и рисунков, агитационные ролики в группе Вконтакте, участие в различных акциях и соревнованиях, классные часы и общешкольные мероприятия, спортивные соревнования, а также выпуски школьной газеты, тележурнала «Вторалаш», школьного телевидения, - все это необходимо продолжать и развивать. Продолжить проведение Всемирного Дня здоровья в форме акции «Цени свою жизнь» и Дня погружения в ЗОЖ, проводимые силами педагогов, волонтерского отряда школы и традиционных школьных Малых олимпийских игр, Президентских состязаний, во всех классах.

Военно-патриотическое воспитание.

В школе создан отряд юнармейцев под руководством учителя ОБЖ Федосеева И.В. Юнармейцы принимают активное участие в школьных и районных митингах и торжественных мероприятиях, ежегодно участвуют в районных соревнованиях «Зарница», «Орленок», в районном смотре-конкурсе «Смотр строя и песни», в юнармейских слетах. Одно из основных направлений воспитательной работы школы, целью которого является формирование гражданско-патриотического сознания, развитие чувства сопричастности судьбам Отечества, сохранение и развитие чувства гордости за свою страну.

Для реализации цели были поставлены следующие задачи:

- воспитание личности гражданина-патриота Родины, способного встать на защиту государственных интересов страны;
- воспитание отрицательного отношения к насилию, к уничтожению человека, к нарушению прав человека, его свободы, осуждение того, что ведет к человеческим жертвам.

Школа уделяет большое внимание патриотическому воспитанию, которое осуществляется на должном уровне. Школьный юнармейский отряд «Авангард» не только принимает самое активное участие во всех патриотических акциях, конкурсах, соревнованиях, но является инициатором и организатором мероприятий.

В 2022-2023 учебном году участники юнармейского движения принимали активное участие во всероссийских, областных и муниципальных и школьных патриотических акциях:

- еженедельная торжественная церемония подъема флага РФ и исполнение гимна РФ;
- 28. 10. 2022 Церемония открытия "Парты Героя Советского Союза Андрея Михайловича Серебрякова" к 109-ой годовщине со дня рождения Андрея Серебрякова.
- 6.12.2022 6 школьников 7-го класса МОУ «Ряжская СШ № 2» вступили в ряды всероссийского военно-патриотического движения «Юнармия».

- 27.01.2023 г. читательская конференция по книге «Мера бытия» о снятии блокады Ленинграда.
- 21.02.2023 г. Классная встреча с защитником Отечества с военнослужащими в/ч 11227, с воинами ветеранами боевых действий в ДРА и встреча с бойцом ЧВК «Вагнер»
- 25.02.2023 г. участие в конференции в городской библиотеке №1 «Связь поколений».
- 26.02.2023 г. участие в конференции в РДК «Без срока давности».
- 26.02.2023 г. акция «Солдатская посылка» с поздравлением солдат в/ч 11227 от юнармейцев и добровольцев МОУ «Рязская СШ № 2»
- 24.03.2023 г. участие в благотворительном концерте в поддержку ВС РФ в спецоперации на Украине.
- 26.03.2023 г. участие в траурных мероприятиях похорон бойца ЧВК «Вагнер».
- 06.04.2023 г. посещение призывной комиссии ВК Рязского и Александрово-Невского районов.
- 12.04.2023 г. уличная акция на микрорайоне, посвящённая «Дню космонавтики».
- 15.04.2023 г. добровольческая акция по благоустройству памятника Чернобыльцам.
- 19.04.2023 г. просмотр документального фильма о д. Хатынь, и детском концетрационном лагере «Саласпилс».
- 26.04.2023 г. участие в митинге, посвящённом 26-й годовщине Чернобыльской трагедии.
- встреча участников автопробега, членов профсоюзной организации ГБОУ Школы 2044 имени Героя Советского Союза Серебрякова Андрея Михайловича и дочери героя – Л. А. Серебряковой, посвященного 78 годовщине Великой Победы.
- 18.05.2023 г. добровольческая акция по благоустройству памятника Герою СССР Серебрякова А.М.
- 19.05.2023 г. вахта памяти у памятника Герою СССР Серебрякова А.М.
- 07.05.2023 г. добровольческая акция по благоустройству памятника Герою СССР Серебрякова А.М.
- 08.05.2023 г. поздравление ветеранов ВОВ г. Рязска и с. Н - Еголдаево.
- 09.05.2023 г. вахта памяти у памятника Герою СССР Серебрякова А.М.
- 20.06.2023 г. добровольческая акция по благоустройству памятника Герою СССР Серебрякова А.М.
- 22.06.2023 г. Вахта памяти у памятника Герою СССР Серебрякова А.М.
- встречи с интересными людьми, классные встречи;
- акция «Блокадный хлеб»;
- всероссийская акции #НаЗащитеМира;
- всероссийские Уроки памяти (по памятным датам);
- онлайн-акция «Красный тюльпан»;
- акции, посвященные к 23 февраля "Спасибо Вам, защитники", "Юнармейские вопросы";
- акции к Международному женскому дню "Спасибо вам, любимые";
- всероссийские акции "В честь павших и живых", "Свеча памяти", "Минута молчания" (День памяти и скорби).

Личностное развитие.

1. Творческое развитие.

В направлении «Творческое развитие» учащиеся принимали участие в таких мероприятиях как:

- 1) мероприятия, посвященные Дню знаний;
- 2) публикации видеообращений и видеофильмов, посвященных Дню учителя, вечеру встречи выпускников, Международному женскому Дню 8 марта, Дню защитников Отечества, Дню матери, Новому году;

- 3) новогодние утренники;
- 4) школьный конкурс «Я выбираю здоровье и спорт» к Всемирному Дню борьбы с туберкулезом;
- 5) районные, областные и Всероссийские конкурсы творческой направленности: «Зеркало природы», региональный чемпионат профессионального мастерства «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), Всероссийский конкурс юных чтецов «Живая классика» и т.д. (см. Приложение 2);
- 6) участие во Всероссийских акциях РДШ, РДДМ;
- 7) Всероссийская акция «Мечты о космосе» - «Космическая поэзия» и исполнение на видео песни группы «Земляне» - «Трава у дома»;

2. Популяризация ЗОЖ.

В рамках направления «Популяризация ЗОЖ» в школе действует ШСК «Лидер. Учащиеся школы, воспитанники Школьного спортивного клуба «Лидер» принимали участие в таких мероприятиях как:

- 1) традиционные школьные соревнования по футболу, баскетболу, волейболу, шашкам, шахматам, настольному теннису;
- 2) классные часы, посвященные Всемирному Дню здоровья в рамках «Всероссийской акции «Будь здоров!»»;
- 3) спортивные состязания «Веселые старты» и «Олимпийское многоборье» для учащихся 1-11 классов, посвященные Всемирному Дню здоровья;
- 4) проведение волонтерами школы занятий с учащимися «Осторожно, туберкулез!»;
- 5) ежедневная утренняя зарядка для учащихся 1-4 классов;
- 6) беседа «Режим дня и его влияние на организм»;
- 7) урок здоровья для учащихся 9-11 классов в рамках Всероссийской акции «СТОП ВИЧ/СПИД»;
- 8) беседа с учащимися 8-х классов по предупреждению развития вредных привычек: табакокурения, алкоголизма, наркомании.
- 9) уроки здоровья, посвященные профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе, новой коронавирусной инфекции, о правилах поведения в школе, соблюдении мер предосторожности в период эпидсезона;
- 10) участие в районных и областных соревнованиях (см. Приложение 2).
- 11) День здоровья в формате Дня погружения в ЗОЖ;
- 12) Всероссийские недели здорового питания в школе.
- 13) Участие в Международной акции "Здоровое питание в школе и дома".
- 14) Всемирный День борьбы с туберкулезом.

3. Популяризация профессий.

В 2022-2023 учебном году на базу школы открыт педагогический класс для учащихся 10 класса.

По направлению «Популяризация профессий» учащиеся школы принимали участие в таких мероприятиях как:

- 1) занятия и классные часы по популяризации рабочих и современных профессий;
- 2) встречи с представителями высших и средних профессиональных учебных заведений, посещение дней открытых дверей онлайн на сайтах учебных заведений;
- 3) День открытых дверей ОГБПУ "Рязский колледж" на базе школы;
- 4) участие в проекте «Уроки финансовой грамотности для школьников»;
- 5) участие во Всероссийском тестировании «Ключи к профессиям»;
- 6) участие во Всероссийском открытом уроке «Проектория»;
- 7) участие во Всероссийской олимпиаде по финансовой грамотности;
- 8) участие во Всероссийском марафоне "ФинЗож Фест-2022";

- 9) мероприятие «Урок профессиональной ориентации» в рамках интерактивной выставки «Образование и карьера» в общеобразовательных учреждениях Рязанской области;
- 10) Участие в проекте «Билет в будущее», прохождение профессиональной пробы "Геодезист и мастер по ремонту автомобилей".
- 11) Всероссийские онлайн-уроки «Шоу профессий»;
- 12) Открытый региональный чемпионат профессионального мастерства «Молодые профессионалы».
- 13) Всероссийская акция "Все профессии важны".
- 14) Экскурсии на предприятия района: «Ряжский элеватор».

Гражданская активность.

С 2015 года в школе активно развивается добровольческое движение, создан школьный добровольческий отряд «БлагоТвори». В этом учебном году сформирован школьный отряд «Волонтёры Победы».

Развитию добровольческого движения в школе способствует реализация одного из 10 модулей новой Рабочей программы воспитания «Ключевые общешкольные дела». В 2022-2023 учебном году волонтерский отряд стал не только участником добровольческих акций различного достоинства, но и инициатором новых активностей и проектов. К работе отряда присоединились педагоги, родительская общественность, сотрудники детского сада №4, районного военкомата, городской библиотеки, специалисты спорткомитета района.

Акции и мероприятия добровольческого отряда школы «БлагоТвори» и отряда «Волонтёры Победы»:

- патриотическая акция, велопробег «День флага с РДШ»;
- всероссийская акция "Капля жизни";
- патриотическая акция «Диктант Победы»;
- просветительская акция "Включи DOBRO";
- муниципальный образовательный слёт «Волонтеров Победы»;
- акция «Поздравительное письмо учителю»;
- акции добровольцев 6 А класса: "Цветы учителям";
- акция "Забота" и «Эстафета поколений»;
- всероссийская экологическая акция "День урожая";
- образовательное мероприятие для учащихся 5 классов "Волонтерство как смысл жизни";
- акция РДШ ко Дню отца «Суперпапа!»;
- участие в благотворительном митинге-концерте в поддержку Армии России;
- «Будь здоров!» профилактическая акция по профилактике распространения ОРВИ и ковида;
- областная акции «Цени свою жизнь» (классные часы, зарядки и флешмобы);
- акция «Стоп ВИЧ/СПИД», посвящённая Всемирному Дню борьбы со СПИДом.
- Международная акция "Тест по истории Великой Отечественной войны".
- открытие Парты имени Героя Советского Союза Ларина Андрея Васильевича ко Дню героев Отечества.
- Рождественская ёлка на микрорайоне " Новый год у ворот, ребятшек ёлка ждёт!"
- всероссийская акция "Покорми птиц зимой";
- патриотическая акция «Блокадная ласточка»;
- Классная встреча с защитником Отечества к 23 февраля;
- акция «Солдатская посылка»;

- акция «Книги детям Донбасса», акция «Письмо солдату», акция по сбору гумпомощи участникам СВО, акция в помощь бойцам военной спецоперации "Окопная свеча" (в течение года);
- Всероссийском экологическом субботнике.
- форматы акций всероссийского «Дня Эколят»;
- Международные акции «Георгиевская ленточка», «Стена памяти», «Окна Победы», «Песни Победы»;
- участие в муниципальном молодёжном квесте «Путь к Победе»;
- акция «Россия рисует» ко Дню российского флага;
- праздничная развлекательная программа ко Дню России;
- выборы в орган ученического самоуправления - школьный совет РДДМ;
- проведение мероприятий в школьном летнем оздоровительном лагере «Искорка»;
- проведение экскурсий в школьном музее;
- акция: «Эстафета поколений»;
- участие во Всероссийской акции «Свеча памяти», посвященной Дню памяти и скорби, -
- участие во Всероссийской акции «Окна России», посвященной Дню России;
- участие в районной и областной акции «Мы – граждане России»;
- проведение спортивного мероприятия «Президентские состязания», посвященного Дню здоровья;
- акции в рамках "Весенней недели добра";
- квест "Движение первых-старт в будущее"
- проведение мероприятия, посвященного Дню детских общественных организаций;
- участие в конкурсах проекта президентской платформы «Россия – страна возможностей» «Большая Перемена»;
- волонтерская патриотическая акция «Нам не дано забыть» к Дню неизвестного солдата;
- участие во всероссийской акции «Добровольцы - детям»;
- участие в областном онлайн-квесте по правилам дорожного движения «Весенняя дорога»;
- Всероссийская акция «Доброкино»;
- участие в районном конкурсе «Доброволец Ряжского района 2023года»;

По направлению «*Экология*» учащиеся школы принимали участие в следующих мероприятиях:

1. в рамках Всероссийского урока «Эколят – защитников природы» классные часы для учащихся 1-11-х классов: «Животные родного края», «Экологический калейдоскоп», «Красная книга», квест - игра «Наш след на земле» для 6 классов;
2. акция «Квиз: PRO Экологию» в рамках Всероссийской акции, посвященной Международному Дню Земли;
3. митинг, посвященный 35-летию аварии на Чернобыльской АЭС;
4. акция «По страничкам Красной книги» для учащихся начальных классов в рамках Всероссийской акции, посвященной Международному Дню Земли;
5. акция «Добрые дела родному краю».
6. Экопутешествие «Лес - богатство и краса!» на базе городской детской библиотеки.

Формирование нравственных основ личности и духовной культуры.

Реализация проектов «Разговоры о важном», церемония поднятия Государственного флага, исполнение Государственного гимна России.

В 2022 – 2023 учебном году особое внимание формированию нравственных основ личности и духовной культуры уделялось на еженедельных занятиях по понедельникам «Разговоры о важном» в 1-11 классах. Данные информационно-просветительские занятия

патриотической, нравственной и экологической направленности проводились в рамках внеурочной деятельности для обучающихся 1–11 классов. Реализация данного проекта в комплексе с еженедельным торжественным поднятием Государственного флага, исполнением Государственного гимна России способствовала восполнению потребности в общении детей и взрослых, позволяет решать основные воспитательные задачи, формировать традиционные духовно-нравственные ценности, а также дает возможность ребятам задуматься о смыслах и правильных оценках, происходящих вокруг них событий.

Классными руководителями в течение года проведена серия ситуационных классных часов, занятий-тренингов, направленных на формирование устойчивой нравственной позиции обучающихся, проведены мероприятия, способствующие формированию и проявлению определенных нравственных качеств личности обучающихся. Важная роль в этом направлении отведена библиотечным и музейным урокам.

Библиотечные уроки различных форматов для учеников проводились библиотекарем Глебовой Н.В. на темы: «Аптека для души», «С чего начинается Родина», «Подвигу твоему, Ленинград!», «Путешествие в страну детства» и т.д.

Музейные уроки, подготовленные руководителем школьного музея Ерошиной Н.В., проводились для учащихся 5- 11 классов к памятным историческим датам и важным событиям культуры: «Урок-проект «Моя родословная», «И в памяти, и в сердце», «Нет в России семьи такой, где б ни был памятен свой герой» и др.

Уровень заинтересованности обучающихся в подобных мероприятиях высокий, что позволяет судить о достаточно хорошем уровне сформированности нравственных и духовных качеств обучающихся. Настораживает в отдельных случаях среди подростков недоброжелательность, нетерпимость по отношению друг к другу.

Классным руководителям необходимо провести диагностику уровня воспитанности, по итогам которой спланировать индивидуальную работу с обучающимися.

Работа по воспитанию толерантности остается одной из приоритетных на 2023-2024 учебный год.

Информационно - медийное направление.

В 2017- 2018 учебном году в школе создано школьное телевидение «На Высотке ТВ», которое продолжает развиваться уже в рамках информационно-медийного направления РДП. Это очень серьезная и кропотливая работа. Выпуски интересные, яркие. Кроме того, с 2018 года выходит в свет школьная газета «Время перемен». В 2021 году создан новый проект информационно-медийного направления тележурнал «Вторалаш», который выходит ежемесячно.

Освещение событий школьной жизни на сайте школы и в школьной группе социальной сети «ВКонтакте», выпуск школьной газеты «Время перемен», выпуски школьного телевидения «На Высотке ТВ».

Результаты работы по всем направлениям позволяют сделать выводы:

- о высоком уровне активности учащихся школы в реализации творческих, интеллектуальных, спортивных возможностей;
- об умении учащихся проявлять лучшие качества и в личном, и в командном плане.

Профилактика правонарушений.

Согласно плану воспитательной работы, в рамках реализации задачи по формированию нравственных качеств у обучающихся в целях предупреждения и профилактики правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков в школе осуществлялась следующая деятельность:

- оформление необходимых нормативных документов на обучающихся, состоящих на внутришкольном учете и на учете в КДН:

2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Внутришкольный учет			
7	7	8	10
КДН			
0	3	2	3

-налажена связь с инспекторами НДН и КДН. В школе проводились беседы с подростками по теме «Правонарушения и уголовная ответственность», «Помощник в преступлении – тоже преступник» и т.п.

- классными руководителями проводится работа в направлении профилактики правонарушений с обучающимися и их родителями - классные часы, индивидуальные беседы по профилактике правонарушений, употребления ПАВ.

- в работы школьного Совета профилактики, на котором рассматриваются текущие вопросы, вопросы постановки обучающихся на внутришкольный учет, снятия с учета, активное участие принимает родительская общественность;

- отслеживание занятости обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, в свободное время, в период каникул, привлечение их к занятиям в коллективах дополнительного образования, спортивных секциях.

Многие обучающиеся группы риска, «трудные» подростки секцию футбола от ДЮСШ, ДЮЦ «Шанс», «Флагман».

- работа психологической службы школы с обучающимися, склонными к девиантному поведению, их родителями.

- строго отслеживается посещение, пропуски учебных занятий.

Организованы встречи с представителями системы профилактики:

- В рамках проведения Всероссийского дня правовой помощи детям прошёл классный час, приуроченный к Всемирному дню ребёнка с участием старшего инспектора по делам несовершеннолетних, член комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ю. В. Мастюковой.

- В рамках межведомственной оперативно-профилактической акции "Дети России 2023" состоялась встреча учащихся 8-9 классов с инспекторами ПДН МО МВД России "Рязский" Ю. Флор и К. Храповым.

В школе действует система работы по профилактике правонарушений, но в связи с материальными трудностями в семьях, где родителей волнует прежде всего пропитание, но не обучение и воспитание детей, уровень правонарушений, к сожалению, оставляет желать лучшего. Однако школа не снимает с себя ответственности.

В новом учебном году больше внимания уделить правовому всеобучу, психологической службе провести более глубокие исследования по выявлению детей, склонных к девиантному поведению, суициду, проводить психологические тренинги, администрации школы продолжить методическую учебу классных руководителей по работе

с детьми, склонными к правонарушениям, и их родителями. Необходимо усилить работу школьного совета профилактики.

Развитие самоуправления

В 2022-2023 учебном году педагогический коллектив МОУ «Ряжская СШ №2» продолжал работу над вопросом организации самоуправления как на школьном уровне, так и в классных коллективах.

Ребятами была спланирована деятельность на год, проведено 4 заседания школьной детской организации «Лидер» по вопросам организации и проведения общешкольных мероприятий, анализ проведенных дел. Во втором полугодии учебного года на базе школы создано первичное отделение РДДМ «Движение первых», сформирован Совет общественной организации «Лидер».

Ученица 10 класса Александра Сергеева приняла участие в региональном этапе Всероссийского конкурса «Ученик года - 2022».

Учащиеся 9-х классов Лямкина Юлия и Корнеева Анастасия стали победителями VII Открытого регионального чемпионата "Молодые профессионалы" (WorldSkills-2023) в компетенции "Геопространственные технологии". Призёрами этого чемпионата признаны учащиеся 9-х классов Кира Шарикова, Диана Адамова (2 место); Наталья Попова и Розанна Суфиярова (3 место).

Большую работу по организации самоуправления в школе проводит школьный добровольческий отряд «БлагоТвори» и школьный отряд «Волонтёры Победы».

Работа классных руководителей.

Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач, справедливые и разумные требования предъявляются и принимаются большинством учащихся, более 85 % обучающихся школы посещают кружки и секции, умеют распределить между собой работу, стремятся к общению в свободное время.

Но вместе с тем:

1. Не все обучающиеся активно включены в жизнедеятельность ученического коллектива, не у всех находится дело по интересу.
2. Эпизодические связи классных коллективов по параллелям.
3. Доброжелательные отношения между обучающимися в классе не всегда выражаются в действенной помощи друг другу.
4. В поведении некоторых обучающихся наблюдаются факты невоспитанности и бестактности, межличностные отношения не всегда отличаются доброжелательностью и взаимопомощью.

Профилактика ПДДТТ

Количество ДТП с участием детей – 1.

Значимые мероприятия по ПДДТТ совместно с ГИБДД, – мероприятие совместно с инспектором по пропаганде дорожного движения ст. лейтенантом Миловановым А. В.:

- Неделя безопасности дорожного движения. (встреча учеников 2-3, 6 классов с инспектором по пропаганде дорожного движения ГИБДД МО МВД «Ряжский» ст. лейтенантом Миловановым А. В.)

- «Зимняя безопасность» (В преддверии зимних каникул с учениками 5-ых, 6-ых и 8-ых классов встретился инспектор по пропаганде безопасности дорожного движения ОГИБДД МО МВД России "Ряжский" старший лейтенант полиции А. В. Милованов).

- В преддверии новогодних каникул для учащихся 7Б класса инспектор по ПБДД ОГИБДД МО МВД России "Рязский" А. В. Милованов провёл викторину "Знатоки дорожного движения".

- В преддверии весенних каникул школьный отряд ЮИД присоединился к профилактической акции по БДД #СОХРАНИСАМОЕДОРОГОЕ.

- Единый день ПДД, в рамках которого педагоги на классных часах провели инструктажи по профилактике ДТТ во время весенних каникул, в игре - викторине "Я по улице шагаю" с обучающимися 1-6 классов повторили ПДД, посмотрели обучающие мультфильмы.

- Интерактивное профилактическое мероприятие для учащихся начальной школы с участием педагогов Ресурсного центра дополнительного образования Рязанской области «Лаборатория безопасности» совместно с инспектором по пропаганде БДД ОГИБДД МО МВД России "Рязский" Алексеем Миловановым.

- Интерактивный спектакль по ПДД театра "Гримм Лис" г. Воронеж для учащихся 1-5 классов.

Дополнительное образование.

В учреждениях дополнительного образования обучающиеся школы занимаются активно и довольно успешно.

УДОД	ДМШ	ДХШ	ДЮСШ	ДДО «Альте паруса»	ДЮЦ «Шанс»	ЦВР	ДК	Воскрес- ная школа	«Флагман»
406	5	42	10	50	34	34	39	6	186
50%									
Занятость учащихся в кружках и секциях ДО на базе школы («Навигатор ДО»)									
Кол-во учащихся	Кол-во учащихся, зарегистрированных в «Навигаторе ДО» на базе школы			Кол-во программ ДО	Кол-во педагогов		%		
812	731			18	27		90%		

В 2022-2023 учебном году на базе школы проходили выездные занятия Мобильного Кванториума г. Рязань, которые пользовались популярностью среди учащихся школы.

Создание условий для развития каждого ребенка:

1.) Учащиеся школы имеют возможность развиваться через сеть дополнительного образования. Сюда входят как объединения дополнительного образования в рамках ФГОС, так и кружки на базе Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

Сеть дополнительного образования определена следующими направлениями:

- 1) общекультурное;
- 2) Социальное;
- 3) техническое и научно-техническое;
- 4) спортивно-оздоровительное;
- 5) духовно-нравственное;
- 6) интеллектуальное;

В рамках этих направлений осуществлялась деятельность 79 объединения ДО в рамках занятий внеурочной деятельности ФГОС (5 часов в неделю).

Перед руководителями объединения ставились задачи:

- 1) вести работу по дополнительному образованию в единой системе воспитательно-образовательного пространства;

- 2) вовлекать ребенка в различные виды деятельности;
- 3) стимулировать к творчеству;
- 4) принимать участие в школьных и районных мероприятиях;
- 5) расширять культурное пространство ребенка.

Данные задачи решались путем составления специальных программ. Учащиеся, занимавшиеся в кружках и секциях, были активными участниками мероприятий разного уровня.

В рамках реализации Федеральных государственных общеобразовательных стандартов в школе работали объединения дополнительного образования: 31 в начальных классах 35 в 5-9 классах и 13 в 10-11 классах (включая цикл занятий «Разговоры о важном», курсы функциональной и финансовой грамотности):

«Основы финансовой грамотности», «Грамотный читатель» (функциональная грамотность), «Юным умникам и умницам», «Юный журналист», «Геометрия вокруг нас», «Загадки русского языка», «Решение нестандартных задач», «Доктора природы», «Речевой этикет», «Подвижные игры», «Плавание», «ОДНКНР Основы светской этики», «Каким я вижу этот мир», «Хоровой класс», «ПроФизику», «Театральная студия «Фантазия», «Юнармия», «Путь в профессию», «Офисные программы», «ПроеКТОрия», «Школьный музей», «Элективный курс по подготовке к ОГЭ по русскому языку», «Экология человека», «Подготовка к ОГЭ по математике, обществознанию, географии», «Азбука танца», Шаг в будущее» (профорентация), «Пишем сочинение» (функциональная грамотность), «Как прекрасен этот мир» (география), «От простого к сложному (подготовка к ЕГЭ), «Трудные вопросы органической химии», «Мир профессий», «Секреты русского языка», «Волейбол», «Web-дизайн» и т.д.

Кружки на базе Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста»

Направления	Объединения	Количество человек
Научно-техническое	«3-D моделирование», «Управление беспилотными летательными аппаратами», «Архитектурное моделирование»	151
Художественно-эстетическое	Театральная студия «Фантазия»	73
Социальное	«Растим журналистов»	29
Спортивно-оздоровительное	«Шахматы»	38
Интеллектуальное	«Инфо знайка»	35
Общеразвивающее	«Мир безопасности», «Школа будущего первоклассника»	17 74

2) Поддерживались связи с учреждениями культуры: ДК, Дом творчества, ДДЮ «Алые паруса».

3) В школе проводились выставки работ юных художников: «Подвигу жить в веках», «Неопалимая Купина», «Слово доброе посеять», «Мир глазами детей», «Иллюстрации к любимым книгам», «Осторожно! Туберкулёз!», «Подводный мир», «Духовное наследие».

4) Учащиеся систематически посещали Рязский краеведческий музей, художественные выставки. Совершались экскурсии в областной центр.

5) Проводились концерты и выставки работ творческих объединений и коллективов школы, приуроченные к праздникам и торжественным дням.

6) В 2022-2023 учебном году на базе школы проходили выездные занятия Мобильного Кванториума г. Рязань, которые пользовались популярностью среди учащихся школы.

Одним из определяющих факторов успешного функционирования школы являлось обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся. Оказывалась методическая

помощь классным руководителям, учителям, руководителям походов, экскурсий по вопросам безопасности, организованы их инструктажи.

Оформлены стенды по ПДД. Также осуществляются меры по поддержанию противопожарного состояния на должном уровне. В школе вывешены схемы эвакуации, определен и изучен порядок действий в случае возникновения пожара. Проводились тактические учения по эвакуации.

Анализируя в целом воспитательную работу школы в 2022-2023 учебном году можно сказать следующее, что педагогический коллектив, грамотно и эффективно выполнял свои функциональные обязанности. Все работали по утверждённым планам, которые были составлены с учётом возрастных особенностей учащихся и их интересов, с использованием разнообразных форм деятельности. Задачи, поставленные перед классными коллективами, соответствовали направлению работы школы и вытекали из воспитательных потребностей. Реализация поставленных задач осуществлялась через планомерную воспитательную работу, работу творческих групп, органов детского самоуправления. Содержание общешкольных дел было направлено на самореализацию учащихся, развитие творческих способностей, формирование общечеловеческих ценностей. Большая часть планируемых мероприятий проводилась в тесном сотрудничестве педагогического коллектива с органами ученического самоуправления. В школе сформирован календарь традиционных творческих дел, основанных на принципах, идеалах и взглядах воспитательной работы образовательного учреждения.

В ходе организации традиционных школьных дел прослеживается обязательная цепочка технологических звеньев.

Главное всей работы заключается в том, что учащиеся приобретают навыки организации и управления в творческой, интересной для них форме.

Подтверждением успешности традиционных школьных мероприятий является то, что практически все учащиеся называют каждое из этих дел, запомнившихся своей яркостью, интересным содержанием, разнообразием, полезными знаниями, состязательностью. Данные факты говорят о том, что наши традиции сохраняются благодаря усилиям всех тех учителей, которые активно, творчески поддерживают и развивают их.

Такая структура воспитательной работы позволяет охватить всех учащихся школы, исходя из их склонностей и интересов, способствует всестороннему развитию личности каждого ребенка.

Крупные события школьной жизни, подготовленные большинством, содержат в себе основополагающие ценности и нравственные ориентиры. Важное преимущество школьного творческого дела состоит в том, что оно позволяет классам увидеть себя в зеркале других классов, сравнить, сопоставить. Это очень важно для формирования общественного мнения, коллективной самооценки, роста группового самосознания

Эффективность воспитательной работы. Результативность в районных, областных, всероссийских мероприятиях.

Приложение 1. Сводная ведомость участия в мероприятиях различного уровня.

Районные			Областные			Всероссийские, международные		
Кол-во мероприятий	Кол-во детей, принявших участие	Кол-во призовых мест	Кол-во мероприятий	Кол-во детей, принявших участие	Кол-во призовых мест	Кол-во мероприятий	Кол-во детей, принявших участие	Кол-во призовых мест
32	454	154	29	214	52	26	175	22

Приложение 2. Результативность участия в мероприятиях различного уровня.

№	Название конкурса/мероприятия	Руководитель	Результаты	Кол-во уч-ков
1.	Всероссийский конкурс «Большая перемена»	Трусова Т.А.	Финалист, участие	2
2.	Всероссийский конкурс «Лидеры XXI»	Трусова Т.А.	Участие	1
3.	Региональный этап Всероссийского конкурса «Ученик года - 2022».	Трусова Т.А.	Участие	1
4.	Всероссийский день бега «Кросс наций!»	Тютченкова М.А.	1,2,3 – личных	15
5.	Всероссийский конкурс «Моя культура – моё наследие»	Афонина О.А.	2 призёра	3
6.	Всероссийский конкурс «Сказки Абрамцевского дуба»	Афонина О.А.	Участие	6
7.	Всероссийский конкурс сочинений «Россия – страна возможностей»	Неклюдова А.А.	Участие	1
8.	Всероссийский литературный конкурс «Класс!»	Абанина С.А. Осипова В.А.	1-победитель, 1 призёр	2
9.	Всероссийская олимпиада журналистики Санкт-Петербургского университета промышленных технологий и дизайна «Хрустальное перо»	Осипова В.А.	финалист	1
10.	Всероссийский проект «Читаем всей Россией!»	Морденко Е.В.	участие	7
11.	Всероссийская олимпиада по русскому языку и литературе Мичуринского государственного аграрного университета	Осипова В. А.	2 –победителя, 1 призёр.	3
12.	Всероссийский заочный конкурс «Адрес детства – Россия»	Осипова В.А.	1 призёр	1
13.	Всероссийская викторина «Дорога безопасности»	Уткина А.В.	1 общекомандное место	4

14.	Всероссийский конкурс «Наша история» (от партии «Единая Россия»)	Ерошина Н.В.	Участие	1
15.	Всероссийский конкурс рисунков «Вес животные важны»	Афони́на О.А.	Участие	4
16.	Всероссийская олимпиада по финансовой грамотности	Назина Л.Ю.	5 призеров	7
17.	Областной этап всероссийской интеллектуально-игровой программы «Экодром»	Котова А.Ю.	Участие	5
18.	Всероссийский конкурс «Моя малая Родина» (региональный этап)	Котова А.Ю.	Участие	3
19.	Всероссийский конкурс «Большие вызовы»	Котова А.Ю.	Участие	1
20.	"Юнармейская доблесть" III степени	Федосеев И.В.	2 знака	2
21.	«Большой всероссийский фестиваль детского и юношеского творчества»	Афони́на О.А.	Итоги не подведены	6
22.	Всероссийский конкурс для учащихся 8-10 классов «Большая перемена»	Трусова Т. А.	участие	46
23.	Международная техническая олимпиада МАИ «Траектория взлёта»	Назина Л.Ю.	Участие	7
24.	Московская олимпиада «Взлёт»	Назина Л.Ю.	Участие	1
25.	Всероссийская интеллектуальная викторина «Лига знаний 2023»	Тютюнцева Е.И.	Полуфинал	15
26.	Знак Губернатора Рязанской области "Школьному активисту"	Трусова Т.А.	1 знак	1
27.	Областной конкурс «Лучшая команда РДШ»	Красавина О.В.	Участие	4
28.	IV премии Рязанского регионального пресс-центра Движения Первых.	Трусова Т.А.	1 победитель	1
29.	IX региональный конкурс «Учитель – профессия дальнего действия на Земле»	Неслюдова А.А.	Участие	1
30.	Смотр-конкурс среди образовательных организаций Рязанской области по патриотическому воспитанию.	Ерошина Н.В.	Участие	1
31.	Зональный турнир по шахматам «Белая ладья»	Тютченкова М.А. Савоськин В.И.	1 место + 4 личных (1,2,3)	4
32.	Областной этап всероссийской интеллектуально-игровой программы «Экодром»	Котова А.Ю.	Участие	5
33.	Областной читательский конкурс Рязанской областной научной библиотеки им. М. Горького «Библиоканикулы»	Осипова В.А. Архипова Е.А.	Участие 1 победитель	4
34.	Региональный конкурс «Язык наш, древо жизни на земле»	Афони́на О.А. Осипова В. А.	2 призовых Участие	15

		Галенкова Ю.В. Морденко Е.В. Колобанова И.А. Ерохин Н.Г. Флюр Н.Г. Архипова Е.А.		
35.	Областной шахматный турнир «Белая ладья»	Савоськин В.И.	Участие	4
36.	Региональный конкурс «Слово доброс посеять»	Осипова В.А. Архипова Е. А. Афоница О.А. Неклюдова А.А.	7 призеров	10
37.	Зональный этап соревнований по волейболу зачёт Спартакиады учащихся	Тютченкова М.А.	1 место –девочки, 1 место- мальчики	16
38.	Региональный этап Всероссийского конкурса АГРО НТРИ 2023.	Котова А.Ю.	1 победитель, 2 призера	48
39.	Областной этап соревнований по волейболу	Тютченкова М.А.	Участие	12
40.	Областной этап по легкой атлетике	Тютченкова М.А.	Участие	3
41.	Областная викторина «От аза до ижицы. Загадки русского языка», посвящённая Дню славянской письменности и культуры.	Осипова В.А. Архипова Е. А.	3 –победителя, 2 призер.	5
42.	Областные зональные по волейболу «Школьная волейбольная лига»	Тютченкова М.А.	Девочки – участие Мальчики – участие	16
43.	Областные соревнования по баскетболу в зачёт Спартакиады учащихся	Тютченкова М.А.	Участие	10
44.	Зональный этап соревнований по шашкам «Чудо шашки»	Тютченкова М.А.	2 общекомандное место и 4 личных места	4
45.	Областные зональные соревнования по баскетболу	Тютченкова М.А.	Мальчики – 1 место.	10
46.	VII Открытый региональный чемпионат "Молодые профессионалы" (WorldSkills-2023) в компетенции "Геопространственные технологии".	Тютюнцова Е.И.	1 место общекомандное, 2 –победителя, 6 призеров.	8
47.	Областной конкурс «Юннат – 2022»	Котова А.Ю.	Победитель	1
48.	Региональный конкурс «Подвигу жить в веках»	Афоница О.А.	3 призер	10
49.	Зональный этап Президентских состязаний	Тютченкова М.А. Красавина О.В. Трусова Т.А.	2 место	16
50.	Открытый конкурсе методических разработок Рязанской области.	Трусова Т.А.	1 место	1
51.	Областной этап конкурса рисунков «Охрана труда глазами детей»	Афоница О.А.	Участие	3

52.	Межрайонный православный слёт	Осипова В.А.	1 – диплом 1 степени	1
53.	Первенство района по плаванию	Тютченкова М.А.	1 место, 1 место личных	10
54.	Первенство района по летнему лиатлону	Тютченкова М.А.	3 место+ 2 личных	6
55.	Муниципальный турнир по футболу памяти В. Кашколевского	Тютченкова М.А.	Участие	4
56.	Муниципальный этап соревнований по футболу «Золотая осень»	Тютченкова М.А.	1, 2 место командное	30
57.	Муниципальный турнир по шахматам «Белая ладья»	Тютченкова М.А. Савоськин В.И.	1 место + 4 личных (1,2,3)	4
58.	Районные соревнования «Осенний кросс»	Тютченкова М.А.	1 место+ 17 личных	80
59.	Муниципальный этап читательского конкурса Рязанской областной научной библиотеки им. М. Горького «Библиоканикулы»	Архипова Е.А.	1 победитель	4
60.	Муниципальный этап областного конкурса «Язык наш, древо жизни на земле»	Афониная О.А. Осипова В. А. Колобанова И. А. Уткина А.В. Морденко Е.В.	6 призовых мест 4 призовых места+ 1 победитель	20
61.	Муниципальный этап конкурса «Красота Божьего мира»	Афониная О.А.	Участие	3
62.	Районный фестиваль ГТО	Тютченкова М.А.	4 – золото	10
63.	Муниципальный конкурс «Слово доброе посеять»	Афониная О.А., Неклюдова А. А., Осипова В.А., Архипова Е. А., Флор Н.Г.	9 победителей, 13 призовых мест	22
64.	Муниципальный этап конкурса сочинений «Без срока давности»	Неклюдова А.А.	1 призёр	1
65.	Муниципальный этап конкурса творческих работ «Русская матрёшка»	Афониная О.А.	1 призёр	9
66.	Муниципальный этап конкурса творческих работ «Стиль жизни - здоровье»	Афониная О.А.	Участие	8
67.	Муниципальный этап соревнований по волейболу зачёт Спартакиады учащихся Рязского района	Тютченкова М.А.	1 место – девочки, 1 место- мальчики	20
68.	Районные соревнования по теннису зачёт Спартакиады учащихся Рязского района	Тютченкова М.А.	2 место – дев., 2 место – мальчики, + 6 личных	6
69.	Муниципальный этап по легкой атлетике	Тютченкова М.А.	1 место общекорпусное, 5 личных	10
70.	Районные соревнования по волейболу «Школьная волейбольная лига»	Тютченкова М.А.	Девочки – 1 место. Мальчики – 1 место.	20

71.	Муниципальном этап соревнований по шашкам «Чудо шашки»	Тютченкова М.А.	1 общекомандное место и 4 личных места	4
72.	Районные соревнования по баскетболу в зачёт Спартакиады учащихся Рязского района	Тютченкова М.А.	девочки – II место, мальчики – I место.	20
73.	Лично-командное первенство Рязского муниципального района соревнования по лыжам гонкам	Тютченкова М.А.	1 общекомандное место, 9 – личных (1,2,3)	22
74.	Районные соревнования по имнему полиатлону	Тютченкова М.А.	2 место + 1 личное	6
75.	Муниципальный этап региональный конкурса «Подвигу жить в веках»	Афониная О.А.	2 победителя, 2 призера.	16
76.	Муниципальный этап соревнований по футболу «Кожаный мяч – 2023»	Тютченкова М.А.	2 место, 3 место, 4 место общекомандные	39
77.	Муниципальный конкурс «Молюсь за Россию»	Афониная О.А.	3 призера	7
78.	Муниципальный этап конкурса «Сказки А. Н. Островского» к 200-летию со дня рождения драматурга.	Афониная О.А.	1 призёр	5
79.	Муниципальный этап соревнований по полиатлону	Тютченкова М.А.	2 место общекомандное, 2 личных	6
80.	Легкоатлетическая эстафета, посвящённая 78 годовщине Великой Победы	Тютченкова М.А.	1 общекомандные места в 2 возрастных группах	32
81.	Районный этап Президентских состязаний	Тютченкова М.А. Красавина О.В. Трусова Т.А.	1 место	16
82.	Муниципальный конкурс рисунков «Неопалимая Купина»	Афониная О.А.	1 призёр	14

Взаимодействие с родителями:

- Классные родительские собрания, согласно рекомендуемой тематике психолого-педагогического просвещения родителей.
- Общешкольные родительские собрания: «Дополнительное образование, как средство обучения и развития детей», «Родителям будущих первоклассников», «Что нужно знать родителям, дети которых будут сдавать ЕГЭ и ОГЭ».
- Привлечение родителей к участию во внеклассных и общешкольных праздниках и мероприятиях.
- Совет отцов.
- Индивидуальные психолого-педагогические консультации.

Повышение профессионального мастерства.

Главная работа по воспитанию учащихся в школе отводится классным руководителям. Именно они должны создавать условия для реализации способностей детей и создавать благоприятный морально-психологический климат в коллективе.

Классные руководители владеют широким арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса в школе и классе.

С целью повышения профессионального мастерства классных руководителей ежегодно составляется план работы МО.

Цель работы в 2023 – 2024 учебном году: повышение теоретического, научно-методического уровней подготовки классных руководителей по вопросам психологии, педагогики, теории и практики воспитательной работы.

Задачи, решаемые МО, были следующими:

- работа по повышению научно-теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания детей;
- работа с одарёнными детьми;
- обновление и развитие единой системы школьного и классного ученического самоуправления;
- совершенствование всех видов профилактической работы.

На заседаниях объединения рассмотрены вопросы:

- Планирование работы общеобразовательного учреждения на учебный год и реализация плана через воспитательную систему класса.

Роль классного руководителя в системе воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС;

- Комплексный подход в реабилитации несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- Системный подход к организации работы классного руководителя с неблагополучными семьями.
- Обмен опытом. Роль классного руководителя в становлении и развитии самоуправления.
- Анализ работы за год. Перспективы на новый 2023-2024 учебный год.

В соответствии с планом внутришкольного контроля по воспитательной работе посещались уроки, классные часы, внеклассные воспитательные мероприятия, родительские собрания.

Проверялись планы воспитательной работы (планирование и организация работы в классном коллективе):

- планы воспитательной работы были составлены всеми классными руководителями,
- по завершению учебного года каждым классным руководителем был проведён и написан анализ воспитательной работы с классом за прошедший учебный год. Были детально проанализированы сферы деятельности классного коллектива, описана индивидуальная работа с детьми и родителями, психологический микроклимат класса, подготовка и проведение тематических классных часов.

Профессиональная компетентность классных руководителей в основном соответствует требованиям, и всё же в следующем учебном году необходимо изучать передовой опыт коллег, внедрять новые формы деятельности.

Анализ выполнения планов воспитательной работы в классах за год показал, что учащиеся 1 классов (Игнатова О.В., Антонова Н.Ю., Галенкова Ю.В.) получили необходимые знания по успешному сосуществованию в коллективе; учащиеся 5 классов (Афонина О.А., Тютюнцева Е.И., Елизарова Т. С.) успешно прошли период адаптации, учащиеся 2-11 классов пополнили знания по разным сферам развития за счет правильно выбранной тематики классных часов и общешкольных мероприятий. Можно сказать, что практически все классные коллективы сформированы. Воспитательная работа строилась по системе коллективно-творческих дел (КТД).

Хочется отметить, что классные руководители ответственно относятся к составлению плана ВР, подготовке и проведению внеклассных мероприятий, вовремя представляют

запрашиваемую информацию, откликаются на любую просьбу об оказании помощи в проведении общешкольных мероприятий.

Большую помощь в подготовке общешкольных мероприятий оказали: учитель музыки Толкачева Е.А., учитель ИЗО, руководитель театральной студии Афонина О.А., педагог-организатор Красавина О.В.

Задачи, поставленные на 2022 - 2023 учебный год, выполнены. Организация и проведение воспитательных мероприятий осуществлялись, исходя из интересов, интеллектуальных и физических возможностей учащихся, что обеспечивало реализацию личностно-ориентированного подхода при одновременном обеспечении массовости мероприятий. Все аспекты воспитательной работы позволяли учащимся ярко и неординарно проявлять свои творческие способности. Воспитательная работа школы основывалась на принципах сохранения и укрепления здоровья учащихся.

Исходя из вышесказанного, учитывая потребности учащихся и их родителей в необходимости развития воспитательной системы школы в 2023-2024 учебном году, необходимо решать следующие **воспитательные задачи**:

- организовать деятельность Штаба воспитательной работы школы, Центра детских инициатив;
- продолжить работу по созданию условий для успешного перехода на ФГОС третьего поколения;
- продолжить реализацию целей и задач Рабочей программы воспитания школы;
- продолжить реализацию следующих проектов: цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном», церемонии поднятия Государственного флага РФ и исполнение Государственного гимна РФ; расширить формы проведения занятий (объяснение в доверительном диалоге, выход в исторические парки, проведение занятий на базе школьных музеев, библиотек), а также включить регионального компонента в тематику каждого занятия «Разговоры о важном»; проработать вопрос привлечения родителей (выпускников) к проведению занятий «Разговоры о важном»; вовлекать обучающихся педагогических классов в проведение занятий «Разговоры о важном» в начальной школе (первые профпробы)
- поддержание оптимальных условий для воспитания и развития каждого обучающегося;
- создание условий для самореализации личности каждого ученика;
- формирование у детей духовно-нравственной и правовой культуры;
- создание условий для участия семей обучающихся в воспитательном процессе, повышения активности родительского сообщества, привлечение родительской общественности к участию в школьной жизни;
- усиление работы по формированию у детей и их родителей позитивных семейных ценностей;
- воспитание у учащихся позитивного отношения к труду и привитие бережного отношения к школьному и личному имуществу;
- создание условий для формирования у учащихся культуры сохранения собственного здоровья. Способствование преодолению вредных привычек, учащихся средствами физической культуры и занятием спортом;
- создание условий для безопасного пребывания учащихся в образовательном учреждении, усиление профилактической работы по предупреждению детского травматизма;
- продолжение работы по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и по предупреждению наркомании среди подростков, максимальное привлечение детей группы «риска» к участию в жизни школы, класса, в занятиях кружков, секций;

- расширение позитивного воспитательного пространства, путем привлечения к решению проблем воспитания детей и подростков потенциал общественных организаций, социума;
- проводить профориентационную работу;
- использование ресурсов дополнительного образования учащихся для организации единого воспитательного пространства, непрерывного образования;
- продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие РДДМ и органов ученического самоуправления (Совет первичной организации РДДМ «Лидер», школьные отряды юнармейцев «Авангард», добровольцев «БлагоТвори», «Волонтёры Победы», медиациентр «НА ВЫСОТКЕ TV», ШСК «Лидер», школьный музей «История школы в истории страны», театральная студия «Фантазия»).

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: создание условий для становления образованного, всесторонне развитого человека с активной жизненной позицией, способного к самоанализу и рефлексии, умеющего ориентироваться в окружающем социуме, принимать решения и отвечать за свои поступки.

Для достижения заданной цели на 2023 – 2024 учебный год поставлены **следующие задачи:**

- создание необходимых условий для повышения качества образования;
- реализация программы перехода школы на ФГОС третьего поколения;
- создание условий для педагогического творчества, вариативности в отборе содержания, форм, методов обучения и воспитания;
- реализация личностно-ориентированного подхода, сотрудничество учащихся и преподавателей в работе над проектами в рамках моделирования, конструирования и исследования;
- реализация концепции профильного обучения в старшей школе, предвузовская подготовка;
- внедрение инновационных образовательных технологий;
- совершенствование воспитательной системы и дополнительного образования;
- внедрение Федерального государственного образовательного стандарта для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Инклюзивное образование».

1. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МОУ «Ряжская СШ №2» на 2022-2023 уч. г.

1.1 График дежурства администрации

№	Дни недели	Ответственный дежурный
1	Понедельник	Вековищева Н.П
2	Вторник	Тихонская Н.В.
3	Среда	Трусова Т.А.
4	Четверг	Кислева Н.Н.
5	Пятница	Лукашин Д.В.

1.2. Расписание звонков

Урок	Время	Перемена
1 урок	8.30- 9.10	10 минут
2 урок	9.20-10.00	20 минут
3 урок	10.20-11.00	20 минут
4 урок	11.20-12.00	Физпауза -10 минут
5 урок	12.10-12.50	10 минут
6 урок	13.00-13.40	10 минут
7 урок	13.50-14.30	10 минут

1.3. График питания

1 перемена	10.00-10.20	1 – 4 классы
2 перемена	11.00-11.20	5 – 11 классы

1.4. Тематика педагогических советов на 2023 -2024 учебный год

Сроки	Вопросы для обсуждения	Ответственные
Педагогический совет № 1 «Анализ итогов 2022/23 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2023/24 учебном году»		
Август	<ol style="list-style-type: none">1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2022/23 учебном году.2. Общие тенденции российского образования:<ul style="list-style-type: none">· внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО;· обновление ФГОС СОО;· реализация ООП по обновленным ФГОС НОО и ООО;· внедрение ФГИС «Моя школа»;· формирование функциональной грамотности;· введение единых подходов к оцениванию;· формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;· внедрение новой модели профориентации школьников;· формирование системы патриотического воспитания;· повышение цифровой грамотности детей и обеспечение информационной безопасности школьников;· новые Порядки проведения ГИА-9 и ГИА-11, Порядок аттестации учителей.1. Внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.2. Внедрение обновленного ФГОС СОО.3. Утверждение ООП уровней образования, разработанных или обновленных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.4. Согласование изменений в ООП уровней образования, разработанных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО, на 2023/24 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по	Директор школы Вековищева Н.П. Заместитель директора по УВР Тихонская Н.В. Заместитель директора по УМР Киселева Н.Н. Заместитель директора по ВР Трусова Т.А.

	<p>предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.</p> <p>5. Утверждение плана работы школы на 2023/24 учебный год.</p> <p>6. Принятие и корректировка локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность.</p> <p>Приведение локальных актов в соответствие с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО</p>	
<p>Педагогический совет № 2 «Качество образования как основной показатель работы школы»</p>		
Ноябрь	<p>1. Анализ результатов стартовой и входной диагностик.</p> <p>2. Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФОП.</p> <p>3. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы</p>	<p>Заместитель директора по УВР Тихонская Н.В.</p> <p>Заместитель директора по УМР Киселева Н.Н.</p> <p>Заместитель директора по ВР Трусова Т.А.</p>
<p>Педагогический совет № 3 «Развитие профессиональных компетенций педагогов»</p>		
Январь	<p>1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти.</p> <p>2. Применение нового Порядка аттестации педагогических работников.</p> <p>3. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников.</p> <p>4. Самооценка педагога по требованиям профстандарта.</p> <p>5. Реализация федеральных образовательных программ: дефициты и первые успехи.</p> <p>6. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности</p>	<p>Заместитель директора по УМР Киселева Н.Н.</p>
<p>Педагогический совет № 4 «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»</p>		
март	<p>1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти.</p> <p>2. Результаты: достижения и проблемы реализации проекта «Разговоры о важном».</p> <p>3. Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме.</p> <p>4. Формирование стратегии вовлечения в систему школьного патриотического воспитания социальных партнеров и родителей.</p> <p>5. Обмен опытом. Знакомство педагогов с лучшими практиками патриотического воспитания</p>	<p>Заместитель директора по ВР Трусова Т.А.</p> <p>Советник по воспитанию Красавина О.В.</p>
<p>Педагогический совет № 5 «О допуске к ГИА»</p>		

Май	1. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА. 2. Условия проведения ГИА в 2024 году	Заместитель директора по УВР Тихонская Н.В.
Педагогический совет № 6 «О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов»		
май	1. Анализ результатов ВПР. 2. Итоги промежуточной аттестации. 3. Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс	Заместитель директора по УВР Тихонская Н.В. Заместитель директора по УМР Киселева Н.Н.
Педагогический совет № 7 «Итоги образовательной деятельности в 2023/24 учебном году»		
июнь	1. Реализация ООП в 2023/24 учебном году. 2. Анализ результатов ГИА обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании. 3. Анализ результатов ГИА обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании	Директор школы Всковищева Н.П. Заместитель директора по УВР Тихонская Н.В.

1.4.. Календарный учебный график МОУ «Ряжская СШ №2» на 2023-2024 учебный год.

1.Продолжительность учебного года

В 1-х классах – 33 учебные недели

Во 2-11-х классах – 34 учебные недели

3.3.Календарный график учебных четвертей и каникул

	Период		Учебные дни	Каникулярные дни
1 четверть	01.09.2023 – 27.10.2023	8	41	
каникулы	28.10.2023 – 06.11.2023			10
2 четверть	07.11.2023 – 28.12.2023	8	38	
каникулы	29.12.2023 – 08.01.2024			11
3 четверть	09.01.2024 – 22.03.2024	10	52	
каникулы	23.03.2024 – 31.03.2024			9
4 четверть	01.04.2024 – 29.05.2024	8	39	
		34	170	30
Дополнительные каникулы для 1-х классов	12.02.2024 – 18.02.2024			7

3.4. Праздник последнего звонка – 24 мая 2024 года

3/5. Окончание учебного года для обучающихся 9, 11 –х классов в соответствии с графиком проведения ГИА.

1.5. Распределение учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год в МОУ «Ряжская СШ №2»

№	Ф.И.О.	Должность	Предмет	Количество часов
1	Веквищев Н.П.	Директор	Математика	
2	Тихонская Н.В.	Зам. директора по УВР	История, обществознание	
3	Киселева Н.Н.	Зам. директора по УМР Учитель	Химия Индивидуальное обучение Внеурочная деятельность	4 1 2
4	Трусова Т.А.	Зам. директора по ВР	Русский язык и литература Внеурочная деятельность	7 4
5	Танишина О.В.	Учитель	Английский язык Внеурочная деятельность	30 3
6	Осипова В.А.	Учитель	Русский язык, литература Внеурочная деятельность	30 4
7	Абанина С.А.	Учитель	Русский язык, литература Внеурочная деятельность	32 3
8	Архипова Е.А.	Учитель	Русский язык, литература Внеурочная деятельность Индивидуальное обучение	30 5 2
9	Неслюдова А.А.	Учитель	Русский язык Внеурочная деятельность	33 3
10	Назина Л.Ю.	Учитель	Математика Внеурочная деятельность Индивидуальное обучение	32 5 2
11	Синельникова Ю.А.	Учитель	Математика Внеурочная деятельность	30 2
12	Панкрушина А.А.	Учитель	Математика Внеурочная деятельность	30 3
13	Мязина А.С.	Учитель	Математика Внеурочная деятельность Индивидуальное обучение	12 7 2
14	Богданова О.Н.	Учитель	Информатика и ИКТ Внеурочная деятельность	28 8
15	Благовестова Е.А.	Учитель	Физика Внеурочная деятельность Индивидуальное обучение	25 2 1
16	Котова А.Ю.	Учитель	Биология Химия Внеурочная деятельность Индивидуальное обучение	18 12 3 2
17	Инина Л.А.	Учитель	Биология Внеурочная деятельность Индивидуальное обучение	10 1 8
18	Тютюнцева Е.И.	Учитель	География Внеурочная деятельность Индивидуальное обучение Соц. педагог	20 2 2 0,5 ст
19	Сухляк Т.А.	Педагог-психолог	Педагог-психолог География Внеурочная деятельность Индивидуальный проект	1 ст. 6 3 2

20	Красавина О.В.	Учитель Педагог-организатор	История, обществознание Советник по воспитанию Индивидуальное обучение Внеурочная деятельность	12 1 ст. 1 3
21	Ерошина Н.В.	Учитель	История Английский язык Внеурочная деятельность	19 9 5
22	Ратникова О.Б.	Учитель	История Английский язык Внеурочная деятельность Индивидуальное обучение	19 12 3 2
23	Елизарова Т. С.	Учитель	Английский язык Внеурочная деятельность	32 3
24	Ильина Т.А.	Учитель	Английский язык Внеурочная деятельность	26 3
25	Афоница О.А.	Учитель	ИЗО Технология Внеурочная деятельность	9 26 8
26	Толкачова Е.А.	Учитель	Музыка Внеурочная деятельность	20 4
27	Попов Н.В.	Учитель	Технология Внеурочная деятельность	26 4
28	Тютченкова М.А.	Учитель	Физическая культура Внеурочная деятельность	33 4+30%
29	Юров Е.Ю.	Учитель	Физическая культура Внеурочная деятельность	28 4+10%
30	Федосеев И.В.	Преподаватель ОБЖ	ОБЖ Внеурочная деятельность	8 (1 ст.) 8
31	Игнатова О.В.	Учитель	Начальные классы Внеурочная деятельность Воспитатель ГПД Индивидуальное обучение	18 3 30 16
32	Антонова Н.Ю.	Учитель	Начальные классы Внеурочная деятельность Воспитатель ГПД	18 3 10
33	Галенкова Ю.В.	Учитель	Начальные классы Внеурочная деятельность Логопед	18 9 1 ст
34	Санферова В.И.	Учитель	Начальные классы Внеурочная деятельность Воспитатель ГПД	18 3 10
35	Попова Н.А.	Учитель	Начальные классы Внеурочная деятельность Воспитатель ГПД	18 3 10
36	Уткина А.В.	Учитель	Начальные классы Внеурочная деятельность Воспитатель ГПД Английский язык	18 3 10 2
37	Чистякова В.В.	Учитель	Начальные классы Внеурочная деятельность Воспитатель (подвоз)	18 2 25
38	Флор Н.Г.	Учитель	Начальные классы Внеурочная деятельность Воспитатель ГПД	18 3 10
39	Голочалова С.В.	Учитель	Начальные классы	18

			Внеурочная деятельность Воспитатель ГПД	3 10	
40	Колобанова И.А.	Учитель	Начальные классы Внеурочная деятельность Воспитатель ГПД	18 3 10	
41	Морденко Е.В.	учитель	Начальные классы Внеурочная деятельность Воспитатель ГПД	18 10	2
42	Потапенко Ю.С.	Воспитатель ГПД	Воспитатель ГПД	30	

2. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ПО ДОСТИЖЕНИЮ ОПТИМАЛЬНЫХ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Методическая работа

Методическая тема школы:

«Обновленные ФГОС: новые механизмы качества образования»

Цель: непрерывное совершенствование профессиональной компетентности учителей как условие реализации цели обеспечения изменений в содержании и организации образовательного процесса в условиях внедрения и реализации, обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО.

Задачи:

1. Обеспечить методическое сопровождение реализации обновленных ФГОС НОО и ООО.
2. Создать условия для непрерывного повышения квалификации педагогов по вопросам формирования и развития функциональной грамотности, использования цифровых образовательных ресурсов.
3. Продолжить деятельность по развитию творческого и инновационного потенциала педагогических работников.
4. Обеспечить совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений и творческих групп педагогов.
5. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива:
 - приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствие с требованиями новых руководящих документов в области образования, учебных планов и программ;
 - повышение качества образования за счёт широкого использования информационных ресурсов и компьютерных технологий в обучении и управлении образованием, формирование и развитие информационной культуры учащихся, педагогических и руководящих кадров.
6. Продолжение работы по духовно-нравственному, патриотическому и гражданскому воспитанию обучающихся через повышение воспитательного потенциала урока, внеклассных мероприятий
7. Создание оптимальных условий, обеспечивающих укрепление здоровья обучающихся.
8. Подготовка к ВПР и государственной (итоговой) аттестации учащихся 9-х и 11-х классов;
9. Содействие профессиональному самоопределению школьников.
10. Создать условия для внедрения обновленной системы наставничества

**Методические объединения учителей МОУ «Ряжская СШ №2»
2023-2024 учебный год**

№	Название МО	Методическая тема МО	Руководитель МО
1	МО учителей математики, информатики, физики	«Оптимальные технологии и методические подходы в обучении обучающихся математике, физике и информатике»	Руководитель МО
2	МО учителей истории, обществознания и географии	«Современные подходы к организации обучения и интерактивные технологии»	Руководитель МО
3	МО учителей русского языка и литературы, английского языка.	«Инновационные педагогические технологии как условие развития ключевых компетенций при обучении русскому языку и литературе с целью повышения качества образования»	Руководитель МО
4	МО учителей биологии, химии, географии	«Современные подходы к организации обучения предметам естественнонаучного цикла в условиях перехода на федеральные образовательные стандарты третьего поколения»	Руководитель МО
5	МО учителей начальных классов	«Формирование ключевых компетенций младших школьников через внедрение новых педагогических технологий в образовательном процессе»	Руководитель МО
7	МО классных руководителей	«Воспитание гражданской ответственности и правового самосознания школьников различными формами деятельности»	Руководитель МО

**План методической работы МОУ «Ряжская СШ №2»
2023-2024 учебный год**

№п/п	Направления деятельности	Сроки	Исполнители	Форма представления результатов
Организационно-педагогическая деятельность				
Заседания методического совета				
1	Проведение заседаний методического совета по плану:	В течение года	Директор, руководители ШМО	Протоколы заседаний методического совета
2	Утверждение методической темы школы на учебный год	Август	Директор школы	Протокол педагогического совета школы
3	Информация с муниципальных, региональных методических совещаний	В течение года	Зам. директора по УВР	Заседания МО
4	Анализ методической работы за прошлый учебный год	Сентябрь	Зам. директора по УВР, Методсовет	Протокол заседания
5	Обсуждение плана методической работы на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Зам. директора по УВР, Методсовет	Протокол заседания
6	Организация преподавания элективных курсов	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Расписание элективных курсов
7	Планирование работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к обучению	Сентябрь	зам. директора по ВР, руководитель НОУ, Методсовет	Планы работы МО
8	Итоги мониторинга учебного процесса	Октябрь	зам. директора по УВР	Протокол педагогического

				совета школы справка
9	Подведение итогов работы за учебный год и планирование на следующий учебный год	Май	зам. директора по УВР, Методсовет	Протокол заседания
10	Подготовка к педсовету	В соответствии с планом	зам. директора по УВР.	Протокол педсовета
11	Самообразование-одна из форм повышения профессионального мастерства педагога	Январь	Зам. директора по УВР и ВР	Протокол заседания
Работа с учителями-предметниками				
1	Обобщение опыта работы учителей, в т.ч. учителей, проходящих аттестацию в 2023-2024 учебном году	В течение года	Зам. директора по УВР	Протокол заседания
2	Совершенствование организации предпрофильной подготовки.	Февраль	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директоре
3	Подготовка к итоговой аттестации	В течение года	Зам. директора по УВР	Протокол заседания
4	Педагогические советы по темам	В течение года	Администрация школы	Протокол педагогического совета
5	Творческие отчеты педагогов о работе над темой самообразования	В течение года	Учителя-предметники	
6	Подведение итогов работы школы по методической теме	Май, август	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Протокол методического совета, протокол педагогического совета
7	Проведение обзоров психолого-педагогической и специальной литературы. Интернет-ресурсы	1 раз в четверть	библиотекарь школы	
Работа по повышению педагогического мастерства				
1	Определение содержания форм и методов повышения квалификации педагогов школы в 2023-2024 учебном году	Сентябрь	Зам. директора по УВР, Методсовет	Протокол заседания
2	Подготовка материалов к выполнению заданий курсовой подготовки	В течение года	Руководители МО, зам. директора по УВР, директор	Портфолио аттестующихся педагогов
3	Подготовка плана повышения квалификации	Сентябрь	Зам. директора по УВР,	
4	Посещение курсов повышения квалификации учителями и администрацией	По плану	Администрация школы, руководители МО	Копии свидетельств
5	Посещение конференций, районных семинаров	По плану	Администрация школы, руководители МО	Обсуждение на МО
6	Обсуждение публикаций творчески работающих учителей	По мере поступления	Зам. директора, руководители МО	Обсуждение на МО
7	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы	В течение года	Зам. директора, руководители МО	Обсуждение на МО
8	Взаимопосещение уроков, занятий внеурочной деятельности, индивидуальных занятий, кружков, внеклассных мероприятий	В течение года	Зам. директора, руководители МО	Обсуждение на МО
9	Участие в школьных педсоветах, совещаниях, семинарах	В течение года	Зам. директора, руководители МО	

Контрольно-оценочная деятельность учителя				
1	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на заседании МО	В течение года	Зам. директора, руководителя МО	Протокол заседания
2	Заседания МО с целью выявления затруднений у учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	По окончании четверти	Зам. директора, руководителя МО	Совещание при зам. директора по УВР
3	Выборочное анкетирование учителей, учащихся, родителей	По мере необходимости	педагог-психолог	Справка
4	Индивидуальные беседы с учителями	В течение года	Зам. директора, руководителя МО	
Внеурочная деятельность по предмету				
1	Организация школьных предметных олимпиад	сентябрь	Зам. директора, члены Методсовета	Школьный этап олимпиады
2	Организация и проведение предметных недель	По плану	Руководители МО	Программа проведения, подведение итогов
3	Организация работы с одаренными детьми	В течение года	Зам. директора по УВР	
Контроль. Анализ результативности				
1	Входной контроль	Сентябрь	Зам. директора по УВР	справка
2	Состояние документации	В течение года	Зам. директора по УВР	Протокол заседания справка
3	Посещаемость, успеваемость обучающихся	В течение года	Зам. директора по УВР	Справка
4	Итоги мониторинга учебного процесса за 1-е и 2-е полугодие	Октябрь, апрель	Зам. директора по УВР	Подведение итогов
5	Проведение контрольных срезов	Согласно графику	Зам. директора по УВР	Справка
6	Выполнение учебного плана	Май	Зам. директора по УВР	совещание при директоре
7	Проверка журналов	В течение года	Зам. директора по УВР	Справка
8	Подготовка к итоговой государственной аттестации	В течение года	Зам. директора по УВР	Протокол заседания
9	Анализ результативности МО за год: -разработка методической темы -результативность по предмету -отслеживание профессионального мастерства педагогов (анализ уроков) -повышение педагогического мастерства преподавателей (самообразование, курсовая подготовка, аттестация, участие в конкурсах, проведение открытых уроков) -результаты итоговой аттестации по предмету -итоги внеклассной работы по предмету -подведение итогов заполнения портфолио -планирование работы на следующий учебный год	Май	Руководитель МО	Подведение итогов Анализ работы МО
Обеспечение методической работы				

1	Учебно-методическое обеспечение: Работа с руководителями МО и заведующей библиотекой по обеспечению школы учебниками и учебно-методической литературой	Май, август-сентябрь	библиотекарь, зам. директора по УВР	
2	Материально-техническое обеспечение: Работа с завхозом школы, по оснащению учебных кабинетов, необходимым современным оборудованием	В течение года	Зам. директора по АХР, руководители МО	
3	Информационно-справочное обеспечение: Содействие внедрению и широкому использованию в школе информационных технологий. Организация и ведение консультационной работы с учителями как с пользователями ПК по вопросам применения новых современных технологий в педагогике. Оказание помощи в проведении уроков с применением ЦОРов. Поддержание и развитие связей с другими учебными заведениями через электронную почту и Интернет по вопросам внедрения новых информационных технологий	В течение года	Учитель информатики, зам. директора по УВР	
Работа руководителей МО				
1	Формирование банка данных о методической работе учителей	Август	Руководитель МО	Банк данных
2	Разработка, согласование и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год и организация его выполнения	Август	Руководитель МО	План
3	Разработка предложений по проведению методической недели	Сентябрь	Руководитель МО	План
4	Составление графиков открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету, семинаров, «круглых столов», творческих отчетов и организация их проведения	Сентябрь	Руководитель МО	График
5	Уточнение списков на повышение квалификации и квалификационной категории учителями МО	Сентябрь	Зам. дир. по УВР Руководитель МО	График
6	Согласование плана проведения предметных недель	По графику	Руководитель М/О	План
7	Проведение заседаний ШМО	По плану	Руководитель МО	Протоколы
Работа внутри МО				
1	Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и средств обучения	В течение года	Руководитель МО	Отчет
2	Разработка плана и проведение мероприятий по плану предметной недели	По плану	Руководитель МО	Отчет
3	Рассмотрение рабочих программ, программ элективных, индивидуально-групповых занятий	Сентябрь	Руководитель МО	Протокол справка

	по предметам			
4	Рассмотрение выступлений коллег на педсоветах, семинарах, конференциях	По плану	Руководитель МО	Отчет
5	Обсуждение результатов педагогических экспериментов	В течение года	Руководитель МО	Протокол
6	Выборочное анкетирование учителей, учащихся, учителей, родителей	По мере необходимости	Психолог	Справка
7	Формирование методической копилки для сайта школы	В течение года	учитель информатики, отв. за сайт школы Руководитель МО	Сайт школы
8	Индивидуальные беседы с учителями	В течение года	Руководитель МО	
9	Планирование разнообразных форм деятельности	Сентябрь	Руководитель МО	
10	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на заседании МО	В течение года	Руководитель МО	Протокол заседания МО
Работа с вновь прибывшими учителями				
1	Посещение уроков	В течение года	Зам. директора по УВР	План
2	Проведение административных и текущих тестовых срезов знаний учащихся по предметам	В течение года	Администрация, руководители МО	План
3	Анкетирование вновь прибывших учителей	Октябрь	Зам. директора по УВР, психолог	
4	Индивидуальные беседы	В течение года	Зам. директора по УВР, рук.МО	
Работа с учителями, принимающие участие в профессиональных конкурсах				
1	Определение алгоритма участия педагогов в профессиональных конкурсах	сентябрь	Администрация, руководители МО	
2	Изучение и подготовка нужной документации	Октябрь-январь		
3	Активизация работы по продвижению своего опыта в сети интернет и среди коллег.	В течение года		

Инспекционно - контрольная деятельность.
Контроль учебно-воспитательного процесса.

Виды и формы контроля	Объект контроля	Сроки	Подведение итогов	Исполнители
Персональный	Методический уровень аттестующихся учителей	В течение года	совещания при директоре	Администрация, руководители МО
тематический	Организация внеурочной деятельности начальных классов с требованиями ФГОС.	январь	МО	Администрация, руководитель МО
	Адаптация учащихся 1, 5, 10 классов в новых условиях.	октябрь, ноябрь, январь	МО, консилиум, совещание при директоре	зам. директора по УВР, социальный педагог

	Организация работы с КИМами при подготовке к ВПР, ОГЭ и ЕГЭ: - гуманитарный цикл – 2 четверть; - естественный цикл – 4 четверть; - физико-математический – 3 четверть.	В течение года	МО	зам. директора по УВР
	Работа классных руководителей с детьми группы риска.	1 полугодие	МО классных руководителей	зам. директора по ВР
классно-обобщающий	Освоение стандарта обучения учащихся 1 –11 классов.	апрель-май	Совещание при директоре	зам. директора по УВР
	Классно-обобщающий контроль 5 классов: 10 класса.	октябрь-ноябрь; январь	Консилиум	зам. директора по УВР
административный	Качество обученности учащихся по русскому языку, математике. Срезы по предметам.	в течение года, по окончании четверти	МО	директор зам. директора по УВР
	Прохождение программного материала	январь май	Совещание при завуч	зам. директора по УВР
	Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.		МС	зам. директора по УР
	Оформление и ведение школьной документации: классные журналы, журналы факультативных и элективных занятий, личные дела, журналы учащихся, находящиеся на индивидуальном обучении, дневники учащихся	В течение года (не реже 1 раза в четверть)	Справки	Зам. директора по УВР, ВР

План работы Методического совета МОУ «Ряжская СШ №2»	сроки	Ответственные
1. Обеспечение управления методической работой		
1.1. Работа методического совета: Цель деятельности: оказание действенной помощи учителям и классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания школьников, обобщении внедрении передового педагогического опыта повышения теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей	В течение года	Члены методического совета школы
Заседание первое 1. Утверждение состава совета. Распределение обязанностей между членами методсовета. Выбор председателя МС. 2. Анализ работы МС и задачи на новый учебный год. Рассмотрение плана работы МС. 3. Анализ прохождения итоговой аттестации выпускниками 9, 11 классов. 4. Анализ выполнения ВПР 5. Рассмотрение плана работы ШМО. 6. Рассмотрение рабочих программ по предметам, учебных предметов, элективных курсов, кружков, внеурочной деятельности.	август	Члены методического совета школы

<p>7. Подготовка к ВПР и всероссийской олимпиаде школьников</p> <p>8. Утверждение заявки на курсы повышения квалификации н 2023-2024 учебный год.</p> <p>10. Ознакомление с методическими письмами.</p> <p>11. Ознакомление с нормативными документами об изменениях в ФГОС ФООП.</p> <p>12. Стартовый контроль базовых знаний по учебным предметам.</p> <p>Мониторинг готовности первоклассников к обучению в школе.</p>		
<p>Заседание второе</p> <p>1. Организация, проведение и анализ стартовой диагностики.</p> <p>2. Утверждение графика проведения предметных недель. взаимопосещения уроков.</p> <p>3. Организация работы с одаренными детьми, имеющими высокую мотивацию к учению. Организация школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>4. Нормативно-правовые документы по аттестации кадров. Утверждение графика аттестации на 2023-2024 учебный год.</p> <p>5. Определение УМК по различным предметам в 2023-2024 учебном году.</p> <p>6. Определение кандидатур и оказание методической помощи педагогам, которые будут принимать участие в профессиональных конкурсах.</p>	Сентябрь-Октябрь	Члены методического совета школы
<p>Заседание третье</p> <p>1. Организация и проведение классно-обобщающего контроля в 5 классе.</p> <p>2. Вопросы аттестации педагогических кадров.</p>	Октябрь	Члены методического совета школы
<p>Заседание четвертое</p> <p>1. Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Участие обучающихся в муниципальном этапе школьной олимпиады.</p> <p>2. Итоги успеваемости 1 четверти</p> <p>3. Итоги классно-обобщающего контроля в 5 классе.</p>	Ноябрь	Члены методического совета школы
<p>Заседание пятое</p> <p>1. Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников</p> <p>2. Анализ промежуточного контроля.</p> <p>3. Итоги первого полугодия.</p>	Декабрь	Члены методического совета школы
<p>Заседание шестое</p> <p>1. Итоги регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников</p> <p>2. Подготовка к ВПР.</p> <p>3. Подготовка выпускников к государственной (итоговой) аттестации</p> <p>4. Итоги третьей четверти.</p>	Март	Члены методического совета школы
<p>Заседание седьмое</p> <p>1. Подготовка к промежуточной аттестации учащихся. Рассмотрение материалов промежуточной аттестации.</p> <p>2. Единый орфографический режим по ведению документации.</p> <p>3. Организация и проведение рубежного (итогового) контроля по учебным предметам.</p>	Май	Члены методического совета школы

Контроль образовательно-воспитательной среды

Виды и формы контроля	Объект контроля	Сроки	Подведение итогов	Ответственный
тематический	Организация горячего питания	сентябрь	Совещание при завуче	Администрация
	Инвентаризация материальных средств и ценностей	В течение года	Совещание при директоре	Директор
	Состояние уровня здоровья детей (по медосмотру)	2 раза в год	Производственное совещание	Медицинские работники
	Контроль за состоянием мер по пожарной безопасности	в течение года	совещание при директоре	Зам. директора, ответственный по ОТ
	Состояние учебных кабинетов	сентябрь	Совещание при директоре	зам. директора по УВР
	Состояние работы по охране труда и технике безопасности.	в течение года	Совещание при директоре	ответственный по ОТ
	Состояние работы по соблюдению теплового и светового режима в зимнее время	апрель	Совещание при директоре	Зам.директора по АХР

Контроль структурных подразделений.

Виды и формы контроля	Объекты контроля	Сроки	Подведение итогов	Исполнитель
Тематический	Работа школьной библиотеки (библиотечный фонд учебников).	май	совещание при директоре	заместитель директора по ВР
	Работа с детьми на опеке.	май	совещание при директоре	социальный педагог
	Работа школьного самоуправления, творческих объединений	апрель-май	совещание при директоре	заместитель директора по ВР
	Работа Совета по профилактике правонарушений.	май	Педагогический совет	заместитель директора по ВР

Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного общего образования

Задачи:

- создать условия, обеспечивающие развитие каждого учащегося в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями;
- достичь оптимального уровня базового и дополнительного образования.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организовать приём учащихся в 1 класс. Проводить набор учащихся в 10 класс.	до 1 сентября	администрация

2.	Издать приказ о зачислении учащихся в 1.10 классы	сентябрь	директор школы
3.	Провести смотр готовности классов, учебных кабинетов к началу учебного года	август	директор школы, заведующие кабинетами
4.	Назначить классных руководителей, заведующих кабинетами, руководителей кружковых занятий.	сентябрь	директор школы
5.	Составить план внутришкольного контроля.	август	администрация
6.	Проверить наличие книжного фонда учебников и методической литературы.	сентябрь	директор школы
7.	Изучить постановления, решения, распоряжения, приказы по вопросам образования, методические рекомендации и письма Министерства образования и науки РФ и других органов образования, изданные в летний период и ознакомить с ними учителей.	сентябрь	администрация
8.	Собрать заявки-пожелания от учителей и составить расписание занятий	август	зам. директора по УВР
9.	Составить и утвердить тематическое планирование предметов учебного плана для всех ступеней обучения.	август	администрация, учителя-предметники
10.	Внести корректировки в составе Управляющего совета школы, утвердить нормативно- правовые акты.	октябрь	директор
11.	Составить списки семей: малообеспеченных, многодетных, неполных.	сентябрь	кл. руководители
12.	Обеспечить преемственность дошкольного и начального образования, начального и основного, основного и среднего образования.	сентябрь	администрация
13.	Организовать работу ШБП.	в течение года	администрация
14.	Осуществлять индивидуальный подход к обучению слабоуспевающих учащихся.	в течение года	учителя - предметники
15.	Проводить совещания и планерки по предварительной успеваемости, контролировать учебу сильных учащихся, слабоуспевающих учащихся.	в течение года	директор, зам. директора по УВР
16.	Проводить текущий, промежуточный и итоговый контроль знаний. Проводить анализ результатов контрольных и самостоятельных работ.	по четвертям	администрация
17.	Контролировать преподавание и успеваемость по предметам, вызывающих особые затруднения у учащихся.	в течение года	зам. директора по УВР
18.	Провести школьный этап олимпиад по основным предметам. Издать приказ, утвердить график его проведения. Озвучить результат на совещании при директоре.	октябрь	администрация
19.	Организовать подготовку к муниципальному, региональному этапам Всероссийской олимпиады школьников.	2-3 четверть	зам.директора по УВР
20.	Проводить следующие предметные декады: - гуманитарного цикла; - физико-математического цикла; - естественного цикла; - начальной школы.	в течение года	руководители ШМО
21.	Контролировать успеваемость и посещаемость занятий трудных детей и детей, склонных к правонарушениям.	в течение года	кл. руководители
22.	Составить и утвердить экзаменационный материал и комиссии для переводного и итогового контроля знаний учащихся.	апрель-май	администрация
23.	Организовать обучение детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.	в течение года	администрация

Подготовка учащихся к государственной (итоговой) аттестации

Задача:

- создать условия для успешной подготовки учащихся и прохождению ими государственной (итоговой) аттестации

№ п/п	Содержание	Ответственный	Сроки
<i>Нормативно-правовое обеспечение</i>			
1	Сформировать пакет документов по организации государственной (итоговой) аттестации:	администрация	В течение года
2	Скорректировать нормативно-правовую базу школы	администрация	В течение года
3	Осуществить открытость нормативных документов через сеть Интернет и информационный стенд	администрация	В течение года
<i>Организационная деятельность</i>			
1	Организовать проведение инструктивно-методических совещаний классных руководителей, учащихся 9, 11 классов. Систематически проводить информационно-разъяснительную работу среди учащихся и их родителями по вопросам проведения ОГЭ и ЕГЭ. Изучение распорядительных нормативных документов	Администрация Классные руководители	Октябрь, март Постоянно
2	Родительские собрания по параллелям (9-11 классы): ➤ Нормативно-правовая база ➤ «Психологические особенности подготовки к Г(И)А в новой форме»; ➤ «О порядке подготовки и проведения Г(И)А (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.)» ➤ «О порядке подготовки и проведения ЕГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.)»	Администрация	Ноябрь, март, апрель
3	Провести классные часы по теме: «Подготовка к государственной (итоговой) аттестации»	Классные руководители	Октябрь, ноябрь
4	Систематически доводить до учителей, учащихся и их родителей нормативные правовые и распорядительные документы федерального, регионального и муниципального уровней по вопросам проведения Г(И)А в форме ОГЭ и ЕГЭ (под роспись, создав ведомости ознакомления), официальные сайты	По мере поступления документов	Администрация, классные руководители
5	Создать и осуществлять корректировку банка данных учащихся 9-х и 11-х классов (ОГЭ, ЕГЭ), в том числе: - претендующих на награждение медалью (10-11 классы); - претендующих на получение аттестата особого образца (9 классы); - выпускников с ограниченными возможностями здоровья	Зам. директора по УВР, кл. рук.	Ноябрь
6	Создать базу данных учащихся, выходящих на Г (И)А в форме ОГЭ (для 9-х классов), ЕГЭ (для 11 классов) Сверка базы данных по учащимся школы на электронном носителе	Зам. директора по УВР, кл. рук.	По мере необходимости По запросу управления образования
7	Организовывать консультации в соответствии с требованиями ЕГЭ, ОГЭ.	Учителя-предметники	В течение года
8	Оформление информационного стенда по государственной (итоговой) аттестации и его регулярное обновление	Администрация	Ноябрь В течение года
9	Организовать практические занятия с учащимися по работе с бланками ответов.	Учителя-предметники	В течение года

	Анализ ошибок при заполнении бланков		
10	Проанализировать результаты и процедуру проведения государственной (итоговой) аттестации в 9 классах 2018-2019 учебного года	Руководители МО	Сентябрь
11	Оформление заявлений участия в: - ЕГЭ (11 класс); - ОГЭ (9 класс)	Классные руководители	Январь Февраль
12	Оформление уведомлений на ЕГЭ	Тихонская Н.В. Классные руководители	Май
13	Оформление странички с материалами по вопросам ОГЭ и ЕГЭ на сайте школы	Богданова О.Н. Тихонская Н.В..	В течение года
14	Проведение педагогического совета по допуску учащихся к государственной аттестации	Администрация	Май
15	Своевременное доведение результатов Г(И)А с участием ТЭК и Г(И)А до сведения учащихся и их родителей, обеспечение конфиденциальности (ведомость, подписи)	Администрация	По мере прохождения экзаменов
Методическое обеспечение			
1	Организовать участие классных руководителей, учителей-предметников, администрации в работе семинаров по ЕГЭ и ОГЭ	Тихонская Н.В. Киселёва Н.Н.	В течение года
2	Организовать курсовую подготовку учителей по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, участие в «круглых» столах и т.п.		В течение года
3	Обеспечить учащихся и учителей КИМами ЕГЭ и ОГЭ по мере поступления	Администрация. руководители МО	В течение года
4	Осуществить использование материалов Интернет-ресурсов по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ	Руководители МО	В течение года
5	Участие в работе совещаний ответственных за подготовку и проведение Г(И)А учащихся 9-х классов в новой форме, ЕГЭ (в 11 классах).	Администрация	В течение года
6	Подготовка раздаточных материалов – памяток для учащихся, участвующих в ОГЭ, ЕГЭ	Администрация. руководители МО	В течение года
Контроль за подготовкой к экзаменам			
1	Осуществить проведение учебно-тренировочных контрольных работ для учащихся 11-х и 9-х классов (русский язык, математика)	Администрация	1 раз в полугодие
2	Осуществить проведение репетиционных экзаменов по	Администрация	1 раз в полугодие

	русскому языку и математике	ия	
3	Осуществить проведение контрольных работ в форме и по материалам ОГЭ, ЕГЭ для учащихся 9 и 11 классов	Руководители МО	Март-апрель
4	Организовать посещение уроков в 9 и 11 классах	Администрация	В течение года
5	Осуществить проверку выполнения программ по предметам в выпускных классах	Администрация	Декабрь, апрель-май

2.2. Деятельность по охране жизни и здоровья учащихся

Задачи:

совершенствовать работу по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев; усилить работу по противопожарной безопасности учащихся; не допускать ухудшения состояния здоровья учащихся в период пребывания в школе, создать условия для формирования ЗОЖ.

№	Мероприятия	Срок (месяц)	Ответственный
Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма			
1.	Изучать правила дорожного движения с учащимися школы	сентябрь	преподаватель ОБЖ Кл. руководители, библиотекарь
2.	Тематические внеклассные мероприятия по безопасности дорожного движения.	в течение года	преподаватель ОБЖ, кл. руководители Зам. директора по ВР.
3.	Встреча с работниками ГИБДД		зам. директора по ВР
4.	На родительских собраниях периодически обсуждать вопрос о профилактике детского дорожно – транспортного травматизма.	в течение года	Кл. руководители, зам. директора по ВР
5.	Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения	октябрь, апрель	зам. директора по ВР, учитель ИЗО.
6.	Участвовать в конкурсе «Безопасное колесо»	сентябрь	преподаватель ОБЖ
7.	Совещание при директоре школы с повесткой «О работе классных руководителей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма».	апрель	директор школы
Противопожарные мероприятия			
1.	Издать приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима.	сентябрь	директор
2.	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников и учащихся школы.	сентябрь апрель	ответственный по ОТ
3.	Провести учения по эвакуации учащихся в случае возникновения пожара.	октябрь апрель	преподаватель ОБЖ
4.	Обновить надписи и указательные знаки, ведущие к эвакуационным выходам.	сентябрь	ответственный по ОТ
5.	Контролировать состояние пожарной безопасности в учебных помещениях и столовой.	в течение года	ответственный по ОТ
Мероприятия по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев.			
1.	Провести совещание при директоре школы с повесткой «О работе учителей физической культуры и трудового обучения, классных руководителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся».	сентябрь	директор
2.	Издать приказ о создании комиссии по охране труда.	сентябрь	директор

3.	На родительских собраниях обсуждать вопросы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей.	в течение года	классные руководители, Зам. директора по ВР.
4.	Привести оборудование кабинетов технического и обслуживающего труда в соответствии с требованиями техники безопасности и производственной санитарии.	в течение года	заведующие кабинетами
5.	Принять меры безопасности в учебных кабинетах химии, физики, информатики, спортивном зале, мастерской.	в течение года	заведующие кабинетами
6.	При проведении массовых мероприятий принимать постоянные меры по безопасности и охране жизни детей (инструктажи).	в течение года	зам. директора по ВР, учителя
Мероприятия по охране здоровья учащихся			
1.	Определить уровень физического развития и физической подготовки учащихся. Провести совещание по результатам уровня физического развития учащихся.	октябрь	учитель физкультуры
2.	Организовать медицинский осмотр учащихся школы.	2 раза в год	директор, медицинские работники
3.	Провести собрание родителей по результатам медицинского осмотра учащихся.	октябрь, апрель	классные руководители
4.	Провести диагностические исследования в 1, 5, 10 классах: дозировка домашнего задания, здоровье учеников в режиме дня школы, нормализация учебной нагрузки.	октябрь, апрель	зам. директора по УВР
5.	Обеспечить санитарно-гигиенический режим в школе.	в течение года	Коллектив школы
6.	Организовать горячее питание школьников.	в течение года	директор, ответственный за питание, классные руководители
7.	Составить план физкультурно-оздоровительных мероприятий на учебный год.	сентябрь	учитель физкультуры
8.	Составить расписание занятий согласно санитарно-гигиеническим требованиям.	сентябрь	зам. директора по УВР
9.	Проводить мероприятия по профилактике вредных привычек у учащихся.	в течение года	классные руководители, зам. директора по ВР
10.	Организация и проведение Дней Здоровья	в течение года	учитель физкультуры

2.3. Деятельность педагогического коллектива по развитию воспитательной системы и обеспечению воспитанности учащихся

Задачи:

- развитие воспитательной системы;
- достижение оптимального уровня воспитанности учащихся;
- развитие личности учащегося с учетом его возраста, интеллекта и интересов;
- развитие творческих способностей учащихся.
-

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Составить и утвердить план воспитательной работы на учебный год	сентябрь	зам. директора по ВР
2.	Назначить приказом директора классных руководителей для 1-11 классов.	сентябрь	директор
3.	Утвердить план воспитательной работы классных руководителей.	сентябрь	зам. директора по ВР
4.	Утвердить планы работы методического объединения классных руководителей.	сентябрь	директор
5.	Провести открытые воспитательные мероприятия: <ul style="list-style-type: none"> ○ День знаний ○ День учителя 	сентябрь октябрь	зам. директора по ВР

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Фестиваль детско-юношеского творчества «Звездный старт – 2022» ○ День рождения РДШ ○ Новый год ○ Вечер встречи выпускников ○ День Защитника Отечества ○ 8 марта ○ Малые олимпийские игры ○ День Победы ○ День защиты детей 	<p>ноябрь</p> <p>ноябрь декабрь февраль февраль март апрель май июнь</p>	
6.	<p>Провести тематические дни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Всемирный день толерантности – 16 ноября; • Международный день отказа от курения – 18 ноября; • Всемирный день борьбы со СПИДом – 15 декабря; • Всемирный день борьбы с наркоманией – 1 марта; • Всемирный день Здоровья – 7 апреля; • Дни экологической безопасности; • Дни славянской письменности и культуры – 23-24 мая; • Всемирный день без табака – 31 мая. 	<p>ноябрь ноябрь</p> <p>декабрь март апрель</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	зам. директора по ВР, классные руководители
7.	Составить план работы библиотеки. Контролировать проведение библиотечных уроков, читаемость школьников.	сентябрь	библиотекарь Зам. директора по УВР
8.	Провести общешкольные линейки.	в течение года	администрация
9.	Осуществлять контроль за проведением классных часов, воспитательных мероприятий. Результаты контроля рассматривать на совещании при директоре.	в течение года	зам. директора по ВР
10.	Составить социальный паспорт школы. Составить планы работы с детьми различных категорий.	сентябрь	Заместитель директора по ВР, кл. руководители, социальный педагог
11.	Организовать работу Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних. Утвердить план работы на новый учебный год.	в течение года сентябрь	зам. директора по ВР, социальный педагог
12.	Назначить ответственных педагогов за работу творческих объединений.	Сентябрь -	зам. директора по ВР
13.	Организовать работу по изучению личности учащегося классным руководителем.	в течение года	зам. директора по ВР, классные руководители
14.	Организовать экскурсионную работу.	в течение года	зам. директора по ВР, классные руководители
15.	Организовать выставки детского творчества: газет и плакатов, рисунков, поделок.	в течение года	зам. директора по ВР, классные руководители

2.4. Подготовка учащихся к продолжению образования, трудовой деятельности, к жизни в семье и обществе.

Задачи:

- создать условия для успешной социализации выпускников школы;
- привитие навыков самообслуживания

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
---	-------------	-------	---------------

1	Проводить работу по профориентации и предпрофильной подготовке учащихся.	в течение года	администрация
2	Собрать сведения о трудоустройстве выпускников 9 и 11 классов. Провести анализ продолжения образования выпускников.	сентябрь	классные руководители
3	Организация преподавания элективных курсов и факультативных курсов.	сентябрь	зам. директора по УВР
4	Составить план работы по благоустройству пришкольной территории.	сентябрь	ответственный за пришкольный участок
5	Оформить уголок выпускника.	2 полугодие	зам. директора по УВР
6	Организовать встречи учащихся с людьми разных профессий.	в течение года	зам. директора по ВР
7	Провести беседы на классных собраниях по бережному отношению к имуществу ученика, класса и школы.	в течение года	классные руководители
8	Привлекать учащихся школы к организации и проведению классных и школьных мероприятий.	в течение года	кл. руководит. зам. директора по ВР
9	Организовать дежурство по столовой и по школе.	в течение года	кл. руководители
10	Рассмотреть темы по семейным, правовым и экономическим вопросам на уроках ОБЖ и обществознания.	в течение года	учителя-предметники
11	Сформировать органы ученического самоуправления под эгидой Российского движения школьников. Совет актива – учащиеся 5-11 классов. Утвердить план его работы.	сентябрь	зам. директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители

2.5. Работа с родителями, общественностью.

Задачи:

- создать единое образовательное пространство;
- привлечь финансово- материальные средства родителей, общественности для развития школы

№	Мероприятия	Сроки	Ответств.
1	Утвердить план работы Управляющего Совета.	сентябрь	директор
2	Заключить договор с родителями первоклассников.	в течение года	директор
3	Спланировать классными руководителями занятия всосбуча с родителями на учебный год.	сентябрь	заместитель директора по ВР, классные руководители
4	Проводить общешкольные родительские собрания.	в течение года	администрация, классные руководители
6	Организовать встречи с представителями разных профессий как помощь в профессиональной подготовке учащихся.	в течение года	зам. директора по ВР, классные руководители
7.	Вовлечь родителей и представителей общественности в организацию внешкольной и внеклассной работы учащимися, в организацию дежурства, в работу по предупреждению правонарушений, проведение культурно – массовых мероприятий.	в течение года	Администрация, классные руководители, Совет отцов
8.	Планировать организацию встреч с работниками милиции с целью профилактики первичных правонарушений, наркомании и других асоциальных явлений.	в течение года	администрация

9.	Организовать работу Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних. Утвердить план его работы.	в течение года	администрация
10.	Контролировать учащихся, состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних.	в течение года	Администрация, классные руководители
11.	Организовывать посещение семей учащихся, родители которых не занимаются воспитанием детей.	В течение года	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог, классные руководители
12.	Организация работы с детьми, находящимися под опекой и опекунами. Обследовать ЖБУ.	В течение года 2 раза в год	Социальный педагог, классные руководители.
13.	Организовать работу школьного родительского патруля.	сентябрь	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
14.	Организация работы Совета отцов	октябрь	Зам. директора по ВР

2.6. Организация деятельности МОУ «Ряжская СШ № 2» в 2023-2024 учебном году по работе с детьми различных категорий

2.6.1. Работа с детьми, склонными к правонарушениям

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Обновление банка данных по детям, склонным к правонарушениям.	сентябрь - октябрь	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог, Классный руководитель
2	Систематические наблюдения за детьми с целью установить характер их педагогической запущенности	в течение года	Социальный педагог, Классные руководители
3	Наблюдение и анкетирование за положением ученика в классном коллективе, характером взаимоотношения с ним, наметить пути и способы улучшений.	в течение года	Классный руководитель
4	Изучать интересы, склонности и способности учащихся группы риска, возможное включение их во внеурочную кружковую общественно-полезную деятельность.	сентябрь - октябрь	Социальный педагог, Классные руководители
5	Изучать положение ребенка группы риска в семье.	сентябрь - октябрь	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог, Классные руководители
6	Привлекать детей группы риска к участию в культурно-массовой и спортивной работе.	в течение года	Классные руководители
7	Организовывать тематические беседы на правовую тематику с приглашением инспектора ПДН, специалистов	в течение года	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог
8	Привлечение самих учащихся к самоуправлению в школе.	в течение года	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог
9	Совместное принятие мер по поступившим сигналам о правонарушениях учащихся.	в течение года	Администрация, Социальный педагог, Классный руководитель
10	Контролировать семьи, уклоняющихся от воспитания детей	в течение года	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог, Классные руководители
11	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
12	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы
13	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
14	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы
15	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
16	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы
17	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
18	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы
19	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
20	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы
21	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
22	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы
23	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
24	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы
25	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
26	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы
27	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
28	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы
29	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
30	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы
31	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
32	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы
33	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
34	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы
35	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
36	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы
37	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
38	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы
39	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
40	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы
41	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
42	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы
43	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
44	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы
45	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
46	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы
47	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
48	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы
49	Организовать работу с родителями учащихся, склонными к правонарушениям	в течение года	Администрация школы
50	Привлечение родителей к участию в жизни школы	в течение года	Администрация школы

	образования, правоохранительных органов, прокуратуры и здравоохранения.		
13	Проведения Совета Профилактики по проблемам успеваемости и посещаемости.	в течение года	В течение года

2.6.2. Работа с детьми, находящимися под опекой

№	Направление работы	Сроки	ответственные
1	Проводить работу по выявлению детей и подростков, оставшихся без попечения родителей, больных детей и детей - сирот. Поставить их на учет.	в течение года	Социальный педагог
2	Проводить обследование материально-бытовых условий подопечного.	2 раза в год	Социальный педагог Классный руководитель
3	Проводить работу по выявлению интересов потребностей, трудностей в учебе детей-сирот и подопечных детей, подростков, родители которых не обеспечивают их надлежащим воспитанием.	в течение года	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог, Классный руководитель
4	Посещать подопечных, помощь на дому. Оказывать посильную помощь в воспитании, обучении, организации отдыха подопечных.	в течение года	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог
5	Участвовать в рассмотрении конфликтов с подопечными и своевременно оказывать им социальную поддержку.	в течение года	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог
6	Оказывать помощь в обеспечении подопечных путевками в оздоровительные лагеря.	во время каникул	Социальный педагог, классные руководители
7	Выступать на родительских собраниях по вопросам трудового и семейного законодательства, охраны прав детства, основам социальной политики	по графику	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог

2.6.3. Работа с одаренными детьми

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход
1	Составление плана работы МО с одаренными и мотивированными детьми	август	Руководители МО	План работы МО с одаренными и мотивированными детьми
2	Составление графика предметных недель и олимпиад на 2023-2024 учебный год	август	Руководители МО	График
3	Уточнение списка детей с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления	сентябрь	Кл. руководители	Список
4	Формирование банка данных обучающихся, имеющих высокий уровень учебно - познавательной деятельности.	сентябрь	Кл. руководители, руководители МО	Банк данных
5	Разработка планов индивидуального сопровождения одаренных и мотивированных на учебу детей	сентябрь	Учителя предметники	Планы
6	Проведение и участие в предметных неделях	по графику	Ответственные за проведение предметной недели, кл. руководители	План проведения предметной недели, анализ
7	Проведение школьного этапа предметных олимпиад	по графику	Ответственные за проведение олимпиад,	Протоколы, приказ МОУ по проведению и организации

			руководитель МО	школьного этапа предметных олимпиад
8	Участие в муниципальном туре предметных олимпиад	по графику	Кл. руководители, учителя-предметники	Протокол, приказ управления образования
9	Подбор заданий повышенного уровня сложности для одаренных детей	в течение года	Руководитель МО, учителя - предметники	Создание банка заданий
10	Организация участия в конкурсах, дистанционных олимпиадах, проектах различных направлений и уровней	в течение года	Учителя предметники, кл. руководители	Отчет, дипломы, сертификаты
11	Сбор и систематизация материалов периодической печати по данной проблеме	в течение года	Руководитель МО	Создание фонда теоретических и методических материалов и рекомендаций
12	Анализ работы с одаренными и мотивированными обучающимися, перспективы в работе на 2023 -2024 уч. год.	май	Руководитель МО	Анализ работы

2.6.4. План работы школы с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами

№ п/п	Мероприятие	Ответственные
1.	Создание банка данных детей с ОВЗ, детей-инвалидов	Соц. педагог, зам. директора по УВР
2.	Изучение состояния здоровья, возможностей детей с ОВЗ.	Кл. руководитель, соц. педагог, зам. директора по УВР
3.	Составление плана работы с детьми с ОВЗ.	Соц. педагог, зам. директора по УВР
4.	Составление программы индивидуального обучения учащихся с ОВЗ, организация обучения на дому, организация дистанционного обучения.	Зам. директора по УВР
5.	Индивидуальные и групповые консультации для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ, с детьми на дистанционном обучении.	Педагог-психолог, кл. руководители, учителя-предметники, зам. директора по УВР
6.	Изучение личности учащихся с ОВЗ	Кл. руководитель,
7.	Изучение семьи (семейных отношений) детей с ОВЗ	Кл. руководитель, соц. педагог
8.	Изучение интересов и способностей учащихся с ОВЗ	Кл. руководитель
9.	Вовлечение учащихся с ОВЗ во внеурочную деятельность	Кл. руководитель, соц. педагог Зам. директора по УВР
10.	Контроль за организацией питания учащихся с ограниченными возможностями	Кл. руководитель
11.	Изучение микроклимата в классных коллективах, в которых обучаются дети с ОВЗ.	Кл. руководитель,
12.	Контроль за успеваемостью детей с ОВЗ. Оказание своевременной помощи в обучении детей с ОВЗ	Кл. руководитель Зам. директора по УВР
13.	Консультации по вопросам воспитания, социальной адаптации	Педагог-психолог, кл. руководители, соц. педагог
14.	Помощь в организации летнего отдыха и оздоровления детей с ограниченными возможностями.	Соц. педагог

2.6.5 Работа с ИДН и КДН, участковым инспектором по месту жительства и другими организациями

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
---	-------------------------	-------	---------------

1	Поддерживать постоянную связь с ИДН, КДН, участковым инспекторам по различным вопросам работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди учащихся.	в течение года	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог Классный руководитель
2	Систематически сверять списки учащихся, состоящих на учете в ИДН и КДН, и задержанных за различные правонарушения и преступления.	в течение года	Социальный педагог
3	Проводить работу по снятию с учета подростков, исправивших свое поведение и отношение к учебе и не совершающих правонарушений.	в течение года	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог Классный руководитель
4	Совместно с участковыми инспекторами проводить рейды по посещению семей «трудных» учащихся и неблагополучных семей.	в течение года	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог Классный руководитель

2.6.6. Работа классных руководителей по составлению социального паспорта классов

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Составить списки учащихся, склонных к правонарушениям, проживающих в неполных семьях, малообеспеченных и многодетных, в семьях опекунов.	сентябрь-октябрь	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог Классный руководитель
2	Совместно с классными руководителями, руководителями кружков и секций провести работу по охвату «трудных» подростков, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот кружками, спортивными секциями и другими видами внеклассной работы.	сентябрь	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог Классный руководитель
3	Принимать участие в подготовке и проведении классных часов и других внеклассных мероприятий по вопросам улучшения правовых знаний, учащихся и профилактики правонарушений.	в течение года	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог Классный руководитель
4	Совместно с классными руководителями посещать семьи учащихся, требующих особого контроля и наблюдения.	в течение года	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог Классный руководитель

2.7. Организация деятельности школьной библиотеки.

Задачи:

- пропаганда культуры мира и ненасилия в интересах детей;
- приобщение читателей к художественным традициям и внедрение новых форм культурно-досуговой деятельности;
- пропаганда здорового образа жизни;
- проведение индивидуальной работы с читателем как основы формирования информационной культуры личности школьников;
- улучшение дифференцированного обслуживания пользователей библиотеки; организация книжного фонда с учетом изменения читательских интересов;
- сбор, накопление, обработка, систематизация педагогической информации и доведение ее до пользователей;

- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

2.7.1. Направления деятельности библиотеки

1. Работа с учащимися: уроки культуры чтения; библиографические уроки; информационные и прочие обзоры литературы; доклады о навыках работы с книгой;
2. Поддержка общешкольных мероприятий;
3. Работа с учителями и родителями: выступления на заседаниях педсовета; обзоры новинок художественной, научной, учебно-методической и учебной литературы;
4. Отчеты о работе и планировании деятельности библиотеки; информационные обзоры на заданные темы; индивидуальная работа с педагогами.

2.7.2. Деятельность по формированию фонда библиотечно-информационного центра школьной библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	2	3
1. Работа с фондом учебной литературы		
	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в новом учебном году Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: работа с перспективными библиографическими изданиями (перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и науки РФ, и региональным комплектом учебников); составление совместно с учителями заказа на учебники; формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний курирующих заместителей директора школы; подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году;	сентябрь- октябрь ноябрь
2	осуществление контроля выполнения сделанного заказа; прием и обработка поступивших учебников; оформление накладных; запись в книгу суммарного учета; штемпелевание; оформление картотеки;	май по мере поступле ния
3	Диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой	сентябрь
4	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	сентябрь
5	Оформление выставки «Знакомьтесь — новые учебники»	сентябрь
6	Списание фонда с учетом ветхости и смены учебных программ	октябрь- ноябрь
7	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов)	май
8	Работа с резервным фондом учебников: • ведение учета; • размещение для хранения;	сентябрь- ноябрь
3. Работа с фондом художественной литературы		
1	Обеспечение свободного доступа в библиотечно-информационном центре библиотеки;	постоянно

	• к художественному фонду: • к фонду периодики (для всех учащихся и сотрудников)	
2	Выдача изданий читателям	постоянно
3	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно
4	Контроль за своевременным возвратом в фонд выданных изданий	постоянно
5	Ведение работы по сохранности фонда	постоянно
6	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	постоянно
7	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся	на каникулах
8	Оформление книжной выставки «Эти книги вы лечили сами»	в течение года
9	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа	октябрь
3. Комплектование фонда периодики		
1	Оформление подписки на первое и второе полугодия	октябрь, апрель

Работа с читателями

№ п/п	Содержание работы	срок исполнения
Индивидуальная работа		
1	Обслуживание читателей - учащихся, педагогов, технического персонала школы, родителей	постоянно
2	Рекомендательные беседы при выдаче книг	постоянно
3	Беседы со школьниками о прочитанном	постоянно
4	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку	по мере поступления
5	Выставка книг «Это новинка!»	по мере поступления
Работа с библиотечным активом		
1	Заседание школьного библиотечного актива	один раз в четверть
	Работа с родительской общественностью	
1	Составление библиографического списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года, для всеобщего ознакомления	май-июнь, сентябрь
2	Участие в работе педагогического совета, подготовка материалов.	по плану проведения педсоветов
Работа с педагогическим коллективом		
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах	периодически (на совещаниях)
2	Участие в подготовке Дня учителя (подбор материалов, разработок)	сентябрь
Работа с учащимися школы		
1	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки	постоянно
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов просмотра до сведения классных руководителей	один раз в четверть
3	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотечно-информационном центре школьной библиотеки, о культуре чтения книг и журнальной периодики	постоянно
4	Оформление и периодическое обновление стенда-рекомендации	август
5	Подготовка рекомендаций для читателей — школьников в соответствии с возрастными категориями	постоянно
7	«Чтобы легче было учиться» — подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучаться в следующем учебном году	май
8	Привлечение школьников к ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику, периодическому изданию	по мере необходимости
Библиотечно-библиографические и информационные знания — учащимся школы		
1	1-й класс Тема № 1. Первое посещение библиотеки. Путешествие по библиотеке.	январь

	<p>Знакомство с «книжным домом». Понятия «читатель», «библиотека», «библиотекарь». Основные правила пользования библиотекой. Как самому записаться в библиотеку? Как самому выбрать книгу (тематические полки, книжные выставки)?</p> <p>Тема № 2. Правила обращения с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге. Ознакомление с правилами общения и обращения с книгой. Обучение простейшим приемам сохранности книги (обложка, закладка, простейший ремонт)</p>	май
2	<p>2-й класс</p> <p>Тема № 1. Роль и назначение библиотеки. Понятие об абонементе и читальном зале. Расстановка книг на полках. Самостоятельный выбор книг при открытом доступе</p> <p>Тема № 2. Структура книги. Кто и как создает книги? Из чего состоит книга? Внешнее оформление книги: обложка, переплет, корешок. Внутреннее оформление: текст, страница, иллюстрация</p>	ноябрь январь
3	<p>3-й класс</p> <p>Тема № 1. Структура книги. Углубление знаний о структуре книги: титульный лист (фамилия автора, заглавие, издательство), оглавление, предисловие, послесловие (цель — формирование навыков самостоятельной работы с книгой, подготовка учащихся к сознательному выбору литературы)</p> <p>Тема № 2. Выбор книг в библиотеке. Что такое каталог и его назначение в библиотеке? Первое знакомство с каталогом. Титульный лист и каталожная карточка, их взаимосвязь. Шифр книги. Систематический каталог. Отделы каталога. Разделители. Связь систематического каталога с расстановкой книг на полках</p>	ноябрь февраль
4	<p>4-й класс</p> <p>Тема № 1. «Твои первые энциклопедии, словари и справочники». Представление о словаре, справочнике, энциклопедии. Структура справочной литературы: алфавитное расположение материала, алфавитные указатели, предметные указатели</p> <p>Тема № 2. История книги. Знакомство детей с историей книги от ее истоков до настоящего времени. Древнейшие библиотеки</p>	декабрь апрель
5	<p>5-й класс</p> <p>Тема № 1. Как построена книга? Аннотация. Предисловие. Содержание. Словарь. Использование знаний о структуре книги при выборе, чтении книг, при работе с ними</p> <p>Тема № 2. Искусство книги. Оценка работы художника, понимание внешней и глубинной связи иллюстрации с текстом, знакомство с манерой, «почерком» художника, его творческой индивидуальностью</p>	декабрь апрель
6	<p>6-й класс</p> <p>Выбор книг в библиотеке. Обучение самостоятельному поиску информации. Библиотечный каталог, тематические списки литературы. Титульный лист книги и каталожная карточка. Аннотация на каталожной карточке. Шифр. Основные деления. Расположение карточек в каталоге и книг на полке</p>	ноябрь
7	<p>7-й класс</p> <p>Выбор книг. Справочная литература. Расширение знаний школьников о справочной литературе. Привитие интереса к справочной литературе, обучение умению пользоваться ею</p>	декабрь
8	<p>8-й класс</p> <p>Алфавитный каталог. Справочная литература. Энциклопедии: универсальная (БСЭ), отраслевые (историческая, литературная, физическая и др.). Поиск литературы с помощью систематического каталога</p>	апрель
9	<p>9-й класс</p> <p>Художественная литература для старших подростков. Основные жанры и виды: библиографические очерки, повести, мемуары, публицистические произведения</p>	февраль
10	<p>10 – 11 класс</p>	март

	Техника интеллектуального труда. Методы работы с информацией. Анализ художественной, научно-популярной, учебной, справочной литературы. Составление плана. Конспектирование. Виды конспектов: текстовый, свободный, смешанный. Тезисы. Библиографическое оформление цитат и выписок. Список использованной литературы. Оформление реферата, конспекта, доклада	
Массовая работа		
1	Выставка учебных изданий к предметным неделям	по предметным неделям
2	Ежемесячные выставки к юбилейным датам русских писателей	в течение года
3	Выставки к юбилейным датам зарубежных писателей	в течение года
4	Выставки книг юбиляров	в течение года
5	Подготовка материалов к общешкольным мероприятиям	в течение года
Экологическое воспитание		
1	Выставка «Планета – наш дом».	ноябрь
2	Беседа «Береги природу» - 5 классы.	январь
3	Продолжить вести картотеку газетных статей по теме: «Наша планета в экологической опасности».	в течение года
4	Экологическая игра «Удивительное рядом» -7 классы	декабрь
Эстетическое воспитание		
1	Литературный праздник «В любимых книжках мы живем». – 4 классы.	ноябрь
2	Неделя детской книги «Здравствуй, книга детская» 1-4 классы	март
3	Виртуальная экскурсия в прошлое и настоящее библиотек «Кладовая знаний» - 6 классы.	октябрь
4	Литературный утренник, посвященный творчеству С.М. Михалков «Праздник нашего детства» - 3 классы	февраль
5	Конкурсная программа «В гостях у сказки» -2 классы.	март
6	Театрализованное представление «Вежливость каждый день» - 4 классы	апрель
Нравственное воспитание		
	Книжная выставка «Познай себя»	
1	Беседа «Мир, в котором тебя любят» - 8-9 классы.	сентябрь
2	Библиотечный урок «Выбирай профессию!» -	апрель
3	9-11 классы	декабрь
Воспитание здорового образа жизни		
	Книжная выставка «Формула здоровья»	
1	Цикл бесед: «Не болейте никогда» - 7 классы;	в течение года
2	«Курить – не модно». – 8 классы; «Бег по кругу» - о наркотической зависимости для 9-11 классов	в течение года
3	Викторина, посвященная истории олимпийских игр «Игры, угодные богам» -8-9 классы	январь
4	Интеллектуально – познавательная игра «Расти красивым и сильным!» - 6 классы.	апрель
Патриотическое воспитание		
	Книжная выставка «Государственные символы России»	
1	Историческая викторина «Честь имею» --8 класс	в течение года
2	Устный журнал «Их доблесть бессмертна» - 7 классы	февраль
3	Цикл бесед по классам:	май
4	- Нам дороги эти позабыть нельзя. -5 классы. - Зачем ты, война, у мальчишек их детство украла. 4 классы. - В память о днях героических. - 6 классы.	апрель- май
Краеведение		
	Беседа «Их именами названы улицы» - 5-6 классы.	
1	Игра- путешествие по истории г. Рязька «Край родной!» -	март
2	6-7 классы	апрель
3	Литературно-музыкальная композиция «Рязанский край- душа России!» к 80 - летию Рязанской области – 5-9 классы.	в течение года

	Продолжить вести тематические досье: - Наш город – мы им гордимся. - Знатные земляки. - Милая сердцу земля. / Стихи Рязских поэтов. - Негасимый огонь памяти./ О ВОВ	
Реклама библиотеки		
1	Украшение помещения библиотеки цветами, красочное оформление.	в течение года
2. Рекламная деятельность библиотечно-информационного центра школьной библиотеки		
1	Устная реклама (во время перемен, на классных часах, классных собраниях, родительских собраниях)	постоянно
2	Наглядная реклама (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой)	постоянно
3	Оформление информационных стендов-папок: «Правила пользования книгой»; «Правила поведения в библиотеке».	в течение года
4	Организация экскурсии учащихся младших классов в библиотеку.	в течение года
5	Информирование пользователей о режиме работы.	сентябрь
6	Продолжить оформление альбома – летописи «Библиотека школы №2 «	По мере сбора материала
Профессиональное развитие сотрудников библиотеки		
1	Участие в районных методических объединениях школьных библиотекарей.	по плану МО библиотекарей
2	Освоение новых систем автоматизированного комплектования литературы.	в течение года
3	Совершенствование умения и навыков работы на персональном компьютере. Переход на электронный каталог учебников.	в течение года

2.8. Материально- техническое и финансовое обеспечение образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечить сохранность зданий, оборудования, имущества;
- создание комфортных условий для организации учебно-воспитательного процесса.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проводить текущий ремонт зданий, оборудования.	в течение года	директор, заместитель директора по АХР
2	Косметический ремонт классов к началу учебного года	лето	Зав. кабинетами
3	Создать условия для надлежащего обеспечения санитарно - гигиенического, теплового, светового противопожарного режима. Поддерживать в рабочем состоянии водоснабжения, газоснабжения, канализации.	в течение года	директор заместитель директора по АХР
4	Заклучить договора с организациями по поставке газа, воды, света, телефонной связи.	по графику	директор
5	Инвентаризация материальных ценностей.	В течение года	комиссия
6	Сохранность и пополнение библиотечного фонда учебников, школьного имущества.	В течение года	Библиотекарь комиссия
7	Благоустройство территории школы.	В течение года	директор заместитель дир. по АХР
8	Проводить мероприятия по охране труда и технике безопасности. Пополнить кабинет ОБЗ необходимыми материалами	В течение года	ответственный по ОТ

ПРИЛОЖЕНИЯ

График открытых уроков учителей МОУ «Ряжская СШ № 2» на 2023-2024 учебный год

Месяц	Ф.И.О. учителя	Предмет	Класс
Октябрь	Голочалова С.В.	Математика	4в
Ноябрь	Абанина С.А.	Русск. язык	5а
	Архипова Е.А.	Русский язык.	7б
	Осипова В.А.	Русск. Язык	11
	Неклюдова А.А.	Русский язык	5б
Декабрь	Назина Л.Ю	Математика	10
	Синельникова Ю.А.	Математика	6а
	Панкрушина А.А.	Математика	9б
	Чистякова В.В.	Математика	4а
Январь	Ратникова О.Б.	Англ. язык	4в
	Елизарова Т.С.	Англ. язык	6в
	Танишина О.В.	Англ. язык	9в
Февраль	Ерошина Н.В.	История	5в
	Флор Н.Г.	Литературное чтение	4б
Март	Киселёва Н.Н.	Химия	10
	Сухляк Т.А.	География	9а
	Котова А.Ю.	Биология	8б
	Галенкова Ю.В.	Окружающий мир	2в
Апрель	Афоница О.А.	ИЗО	5б
	Толкачёва Е.А.	Музыка	5в
Май	Тютченкова М.А	Физкультура	10
	Попов Н.В	Технология	5а
	Юров Е.Ю.	Физкультура	6а
	Антонова Н.Ю	технология	2б

График прохождения аттестации педагогических работников по МОУ «Ряжская СШ №2» в 2023-2024 уч. г.

№	Ф.И.О.	Должность Предмет	Квалификационная категория	Дата предыдущей аттестации	Дата следующей аттестации
1	Шибкова Г.А.	Нач класс	1	02.04.2019	02.04.2024
2	Подымова И.В.	Нач класс	1	17.05.2019	17.05.2024
3	Орешина О.И.	математика	1	17.05.2019	17.05.2024
4	Расторгуева Н.Е.	Физика	1	25.01.2019	25.01.2024
5	Попова Н.А.	Нач класс	1	25.01.2019	25.01.2024
6	Санферова В.И.	Нач класс	1	25.01.2019	25.01.2024
7	Флор Н.Г	Нач класс	1	25.01.2019	25.01.2024
8	Чистякова В.В.	Нач класс	1	25.01.2019	25.01.2024
9	Уткина А.В.	Нач класс	1	21.06.2019	21.06.2024

10	Соболева Н.А.	математика	1	24.01.2019	24.01.2024
11	Осипова В.А.	Русский яз	1	01.04.2019	01.04.2024
12	Тютченкова М.А.	Физическая культура	1	01.04.2019	01.04.2024

**План-график повышения квалификации педагогических работников
МОУ «Ряжская средняя школа № 2»
2023-2026 г. г.**

№	ФИО	Должность, Предмет	Категория	Дата прох курсов	2023	2024	2025	2026
1	Абанина С.А.	Учитель рус. яз. и лит.	1 кат.	2022				
2	Антонова Н.Ю.	Учитель нач. классов	1 кат.	2021				
3	Архипова Е.А.	Учитель рус. яз. и лит	1 кат.	2022				
4	Афонина О.А.	Учитель изо и черчения	Высшая	2022				
		Учитель технологии	высшая	2023				
5	Всковищсва Н.П.	Директор		2020				
6	Котова А.Ю.	Учитель биологии	1 кат.	2021				
7	Ерошина Н.В.	Учитель ин. яз., ист. и об	1 кат.	2023 2023				
8	Ерохин Н.Г.	Учитель нач. классов	Высшая	2021				
9	Елизарова Т.С.	Учитель ин. яз.	1 кат.	2023				
10	Игнатова О.В.	Учитель нач. классов	1 кат.	2023				
11	Киселева Н.Н.	Зам. дир. по УВР Учитель химии	1 кат	2020 2021				
12	Красавина О.В.	Учитель ист и общ	БК, учится					
15	Назина Л.Ю.	Учитель математики	высшая	2023				
16	Неклюдова А.А.	Уч. русского яз. и литературы	БК	2023				
17	Осипова В.А.	Учитель рус. яз. и литер.	1 кат.	2022				
18	Благовестова Е.С.	Учитель физики	БК, учится					
19	Синельникова Ю. А.	Учитель математики	1 кат.	2020				
20	Санфёрова В.И.	Учитель нач. классов	1 кат.	2023				
21	Тихонская Н.В.	Зам директора по УВР.	соотв	2020				
22	Танишина О.В.	Учитель англ.яз	1 кат	2022				
23	Тютченкова М.А.	Учитель физкультуры	1 кат.	2023				
24	Толкачёва Е.А.	Учитель музыки	1 кат.	2022				
25	Флюр Н.Г.	Учитель нач. классов	1 кат.	2021				
26	Чистякова В.В.	Учитель нач. классов	1 кат.	2021				
27	Колобанова И.В.	Учитель нач. классов	1 кат.	2023				
28	Галенкова Ю.В.	Учитель нач. классов	высшая	2022				
29	Попова Н.А.	Учитель нач. классов	1 кат	2023				
30	Уткина А.В.	Учитель нач. классов	1 кат	2023				
32	Панкрушина	Учитель математики	1 кат	2022				

	А.А.							
33	Трусова Т.А.	Зам. дир. по ВР	бк	2022				
34	Попов Н.В.	Учитель технологии	соответст	2020				
35	Федосеев И.В.	Преподаватель ОБЖ	1 кат	2023				
36	Тютюнцова Е.И.	Учитель географии	б/к	2022 - пере п				
37	Инина Л.А.	Учитель биологии	первая	2022				
38	Голочалова С.В.	Учитель нач кл	1 кат	2023				
39	Юров Е.Ю	Уч. физ.культ	1 кат	2022				
40	Ратникова О.Б.	Уч. англ. яз. истории	соотв	2023				
42	Сухляк Т.А.	Учитель географии Педагог-психолог	1 кат	Пере п 2020 2023				
	Богданова О. Н		1 кат					

План работы по преемственности МОУ «Ряжская СШ №2» и ДОУ в 2023-2024 учебном году

Цель:

- Реализовывать единую линию развития на этапах дошкольного и начального школьного детства, придавая педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.
- Сохранение и укрепление здоровья, всестороннее физическое и психическое развитие, становление ребёнка как личности.

Совместные задачи детского сада и школы по реализации плана:

1. Объединить усилия учителей начальной школы и воспитателей детского сада по созданию условий для успешного обучения в первом классе.
2. Совершенствовать работу воспитателей по развитию у дошкольников интеллектуальных умений, необходимых для успешного обучения в начальной школе:
 - разговорной речи и самостоятельного связного речевого высказывания;
 - фонематического слуха;
 - выполнения математических операций
3. Направить усилия воспитателей на выработку у дошкольников самостоятельности, ответственности и активности в выполнении заданий и поручений взрослых, навыков работы в парах, группах: умения следовать предложенному алгоритму действий.
4. Способствовать поддержке и развитию творческой инициативы и способностей дошкольников к творческой деятельности.
5. Учителю начальной школы изучить индивидуальные особенности дошкольников и систему проведения учебных занятий воспитателями подготовительной группы детского сада.
6. Проводить совместные внеклассные мероприятия учащихся начальной школы и воспитанников детского сада для более успешной их адаптации в первом классе.

Методическая работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Примечание
1	Составление совместного плана работы	август	Директор школы, завуч начальной школы, заведующий д/с, ст. воспитатель	План по пресметственности
2	Заключение договоров по пресметственности дошкольного и начального общего образования между ДОУ и ОУ, утверждение плана работы на новый учебный год	сентябрь	Администрация ДОУ и ОУ	Договор
3	Дни методического взаимодействия ДОУ - начальная школа: открытые просмотры в первых классах для педагогов ДОУ и в подготовительной к школе группе для педагогов школы	март – май	Старший воспитатель, воспитатели, учителя начальных классов, администрация школы	Конспекты открытых просмотров
4	Мониторинг итогов адаптационного периода дошкольников	октябрь	старший воспитатель,	Составление аналитической справки
5	Проведение собеседования с педагогами «Готовность детей подготовительной группы к школьному обучению»	ноябрь, март	Старший воспитатель	Результаты диагностики детей - готовности к школе
6	Приглашение учителей начальных классов на выпускной бал	май	Муз. руководитель, воспитатели	

Мероприятия с детьми

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Примечание
1	День Знаний	сентябрь	Воспитатели, муз. работник	Фотоотчет по проведенному мероприятию
2	Экскурсия в школу	ноябрь	Воспитатели, ст. воспитатель	Фотоотчет по проведенному мероприятию
3	Шефская помощь учащимся ОУ воспитанникам ДОУ Участие в акции «Начальная школа - детскому саду: Новогоднее чудо». Зимние забавы. Праздник «Скоро в школу!»	декабрь - май	Воспитатели, ст. воспитатель	Фотоотчет по проведенному мероприятию
4	Экскурсия в школьную библиотеку	январь	Воспитатели, ст. воспитатель	Фотоотчет по проведенному мероприятию
5	Выставка рисунков «Будущий первоклассник»	февраль	Воспитатели	Фотоотчет по проведенному

				мероприятию
6	Проведение обследования детей - готовности к школьному обучению	ноябрь апрель,	Ст. воспитатель	Оформление результатов обследования
7	Организация и проведение игр: сюжетно-ролевых, дидактических, настольно-печатных игр, связанных со школьной тематикой: «Первый день в школе», «Как себя вести на уроке» и т.п. и их обыгрывание.	в течение года	Воспитатели	Отражение в планах воспитательно-образовательного процесса
8	Экскурсия на школьный стадион	май	Воспитатели	Фотоотчет по проведенному мероприятию

Взаимодействие с родителями

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Примечание
1	Родительское собрание на тему «Задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе»	сентябрь	Воспитатели	Протокол родительского собрания
2	Консультация специалистов, учителей для родителей «Вы спрашиваете – мы отвечаем».	в течение года	Воспитатели	Информационный материал
3	Обновление информации на стенде в ДОУ «Для вас, родители будущих первоклассников»	в течение года	Воспитатели	Информационный материал
4	Индивидуальные консультации с родителями по итогам обследования на предмет готовности к школьному обучению	ноябрь апрель	Воспитатели	Информационный материал
5	Оформление папки для родителей «Что должен уметь будущий первоклассник»	декабрь	Воспитатели	Информационный материал
6	Оформление памятки для родителей «Скоро в школу»	январь	Воспитатели	Информационный материал
7	Анкетирование родителей подготовительной группы «Что должен знать первоклассник?»	март	Воспитатели, ст. воспитатель	Анкеты
8	Консультация для родителей «Знакомство с близлежащими школами»	апрель	Воспитатели, ст. воспитатель	Информационный материал